

**N. 628** del Reg. Deliberazioni

del 28/05/2025

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

- Dott. Pietro Girardi -

(Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto  
n. 15 del 26.02.2024 e Decreto del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale n. 18 del 29.02.2024)

**OGGETTO:** Indizione procedura di gara, ai sensi del combinato disposto di cui agli art 17 co 1 ed art 76 co 2 lett. b punto 3) D.lgs 36/2023, del servizio di manutenzione ed assistenza del software amministrativo e contabile NFS per il triennio 2025-2027 in dotazione all'Azienda ULSS 5 Polesana

Struttura UOC Sistemi informativi

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore della Unità Operativa Complessa

Ing. Emanuela Terribile  
-----

Il Direttore della U.O.C. Sistemi Informativi, nonché Responsabile Unico del Progetto, Ing. Emanuela Terribile, riferisce quanto segue:

L'Azienda ULSS 5 Polesana ha la necessità di rinnovare, per il corrente anno, il contratto di manutenzione/assistenza del software amministrativo e contabile NFS per il triennio 2025-2027 per un importo stimato di euro 421.483,00 Iva esclusa, di tal che l'UOC Sistemi Informativi ha richiesto con nota prot. 108863 del 28.11.2024 alla Commissione regionale per l'investimento in tecnologia ed edilizia (CRITE) la prescritta autorizzazione (come previsto dalla DGR nr.1953 del 23/12/2019 per gli atti di rinnovo delle acquisizioni di servizi e forniture di importo a base d'asta pari o superiore ad euro 200.000,00)

A seguito di seduta del 5 Marzo 2025, l'organismo CRITE, con prot. n. 153524 del 25.03.2025 ha espresso il proprio parere favorevole come segue: *“La Commissione, in relazione alle competenze attribuite dalla L.R. n. 48/2018 e dalla DGR n. 1953/2019, esprime parere favorevole per un importo massimo pari a € 421.483,00 (IVA esclusa) per la durata contrattuale di 36 mesi, ferma restando la competenza della stazione appaltante in ordine alla scelta della procedura di aggiudicazione e con l'indicazione di verificare se la procedura possa essere ricondotta alla convenzione Consip disponibile valutando l'idoneità della stessa al soddisfacimento dello specifico fabbisogno, nel rispetto della legge 28/12/2015 n. 208”*

Rilevato che, all'esito di un'accurata analisi svolta dalla UOC Sistemi Informativi, vi è evidenza che:

- ✓ Non è attualmente disponibile alcuna Convenzione Consip idonea a soddisfare lo specifico fabbisogno dell'Azienda ULSS 5 Polesana, nel rispetto della l. 207/2015;
- ✓ per i servizi di manutenzione/assistenza del software amministrativo/contabile NFS di cui alla nota prot. 153524 del 25.03.2025 non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative ragionevoli nonchè l'assenza di concorrenza non è il risultato di una limitazione artificiale dei parametri dell'appalto;

Tanto premesso, l'Ing. Emanuela Terribile, in qualità di Direttore della U.O.C. Sistemi Informativi, propone di indire, ai sensi dell'art 17 co 1 D.lgs 36/2023, per l'anno 2025, procedura negoziata senza pubblicazione di un bando, ai sensi dell'art 76 co 2 lett. b) punto 3 D.lgs 36/2023, essendo il presente appalto: *“un servizio che può essere fornito unicamente da un determinato operatore economico per una delle seguenti ragioni ovvero la tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale;*

Precisato che la succitata procedura di gara, sarà esperita secondo le disposizioni di cui all'art 76 co 2 lett b) punto 3 D.lgs 36/2023 mediante piattaforma telematica di negoziazione, e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art 108 co 3 D.lgs 36/2023 in quanto *“Può essere utilizzato il criterio del minor prezzo.... fatta eccezione per i servizi ad alta intensità di manodopera di cui alla definizione dell'articolo 2, comma 1, lettera e), dell'allegato I.1.”*

Preso atto che l'art. 2 co 1 lett e) Allegato I.1 dispone che si definiscono *“contratti ad alta intensità di manodopera, i contratti nei quali il costo della manodopera è pari o superiore al 50 per cento dell'importo complessivo dei corrispettivi”*

Rilevato che l'UOC Sistemi Informativi ha stimato che per il servizio triennale di manutenzione ed assistenza dell'applicativo contabile NFS, il costo medio del lavoro calcolato sulla scorta delle tabelle ministeriali come previsto all'art 41 co 13 D.lgs 36/2023 in conformità al CCNL "Metalmeccanico" C011 incide per circa il 65% del costo complessivo e dunque per euro 192.400,00 rispetto all'importo complessivo dell'appalto di servizio pari a 296.683,00 Iva 22% esclusa (per la manutenzione applicativi);

Tutto ciò premesso e ritenuto, il Direttore UOC Sistemi Informativi, Ing. Emanuela Terribile, competente dell'istruzione dell'argomento in questione, attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale, propone quanto segue:

1. di indire, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 17 co 1 e 76 comma 2 lett b) punto 3 D.lgs 36/2023, la procedura di gara del servizio di manutenzione ed assistenza del software amministrativo e contabile NFS per il triennio 2025-2027 in dotazione all'Azienda ULSS 5 Polesana, da svolgersi mediante piattaforma telematica di negoziazione, e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 co 3 D.lgs 36/2023 come da quadro economico di gara in calce:

<b>Servizio di manutenzione ed assistenza full risk applicativi NFS per il triennio 2025-2027 in dotazione all'Azienda ULSS 5 Polesana</b>		
<b>Ente di appartenenza: Azienda ULSS 5 Polesana</b>		
<b>Intervento: Servizio di manutenzione ed assistenza applicativi NFS per il triennio 2025-2027</b>		
<b>CIG:</b>		
<b>QUADRO ECONOMICO PRE/POST-GARA</b>		
<b>A) SOMMA BASED'APPALTO</b>	<b>Costo pre-gara</b>	<b>Totale post-gara</b>
<b>A.1) IMPORTO A BASE DI GARA</b>		
1) Importo del servizio manutenzione applicativi	€ 296.683,00	
2) importo manodopera conforme costi su Tabelle Ministero del Lavoro non soggetto a ribasso d'asta C011	€ 192.400,00	
3) Importo servizio a consumo giornate attività professionali	€ 124.800,00	
3) oneri sicurezza non soggetti a ribasso	€ -	
<b>Totale parziale quadro A</b>	€ 421.483,00	
<b>B) SOMMA DISPOSIZIONE</b>		
<b>B.1 Imprevisti/Accantonamenti/Spese generali</b>		
Imprevisti/adeguamento prezzi - max 10% (art. 60, comma 5 lett b) d.lgs. 36/2023 e art. 5, All. I.7 al d.lgs. 36/2023)		
Art.45, d.lgs. 36/2023 incentivi funzioni tecniche	€ 8.429,66	
Polizze rischi professionali personale interno per progettazione (art. 41, d.lgs. 50/2016)		
Spese per commissioni giudicatrici (IVA inclusa)		
Contributo ANAC (Delibera ANAC 19/12/2023, n. 610)	€ 250,00	
<b>Totale, imprevisti, accantonamenti, spese generali</b>	€ 8.679,66	
<b>B.4 IVA/oneri</b>		
IVA su manodopera	€ 42.328,00	
IVA su oneri sicurezza	€ -	
IVA su forniture e servizi	€ 50.398,26	
IVA su ribasso asta/adeguamento prezzi		
<b>Totale IVA/oneri</b>	€ 92.726,26	
<b>TOTALE GENERALE PRE GARA (Inclusa IVA)</b>	€ 522.638,92	

2. di nominare per la procedura di gara di cui al precedente punto, ai sensi dell'art. 15 D.lgs 36/2023, RUP la proponente Ing Emanuela Terribile, Direttore UOC Sistemi Informativi, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni;
3. di stabilire, ai sensi dell'art. 11, co. 2 e 2-bis del codice dei contratti, che il contratto collettivo di maggior tutela applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto svolto dall'impresa anche in maniera prevalente, in conformità al comma 1 dell'art. 11 e all'allegato I.01 del Codice, è il seguente: C011

4. Di approvare i seguenti documenti di gara, agli atti della UOC Sistemi Informativi dell'Azienda ULSS 5 Polesana:
- ✓ Disciplinare di gara completo di allegati;
  - ✓ Capitolato tecnico;
  - ✓ Schema di contratto;

### **IL DIRETTORE GENERALE**

In relazione a quanto sopra riferito ed accertato che il Direttore della U.O.C. proponente, competente dell'istruzione dell'argomento in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

Visto il D.Lgs n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni nonché le leggi regionali n. 55 e 56 del 1994 s.m.i.;

Vista la L.R. 19/2016;

Visti gli artt. 15, 17, 76 comma 2 lett b) punto 3, 108 co 3 D.lgs 36/2023;

Sentiti ed acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i. e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 56/94 e s.m.i. per quanto di loro rispettiva competenza;

In base ai poteri ad esso conferiti con D.P.G.R. Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto n. 15 del 26.02.2024 e Decreto del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale n. 18 del 29.02.2024

### **DELIBERA**

1. di indire, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 17 co 1 e 76 comma 2 lett b) punto 3 D.lgs 36/2023, la procedura di gara del servizio di manutenzione ed assistenza del software amministrativo e contabile NFS per il triennio 2025-2027 in dotazione all'Azienda ULSS 5 Polesana, da svolgersi mediante piattaforma telematica di negoziazione, e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 co 3 D.lgs 36/2023 come da quadro economico di gara in calce:

<b>Servizio di manutenzione ed assistenza full risk applicativi NFS per il triennio 2025-2027 in dotazione all'Azienda ULSS 5 Polesana</b>		
<b>Ente di appartenenza: Azienda ULSS 5 Polesana</b>		
<b>Intervento: Servizio di manutenzione ed assistenza applicativi NFS per il triennio 2025-2027</b>		
<b>CIG:</b>		
<b>QUADRO ECONOMICO PRE/POST-GARA</b>		
<b>A) SOMMA BASED'APPALTO</b>	<b>Costo pre-gara</b>	<b>Totale post-gara</b>
<b>A.1) IMPORTO A BASE DI GARA</b>		
1) Importo del servizio manutenzione applicativi	€ 296.683,00	
2) importo manodopera conforme costi su Tabelle Ministero del Lavoro non soggetto a ribasso d'asta C011	€ 192.400,00	
3) Importo servizio a consumo giornate attività professionali	€ 124.800,00	
3) oneri sicurezza non soggetti a ribasso	€ -	
<b>Totale parziale quadro A</b>	€ 421.483,00	
<b>B) SOMMA DISPOSIZIONE</b>		
<b>B.1 Imprevisti/Accantonamenti/Spese generali</b>		
Imprevisti/adequamento prezzi - max 10% (art. 60, comma 5 lett b) d.lgs. 36/2023 e art. 5, All. I.7 al d.lgs. 36/2023)		
Art.45, d.lgs. 36/2023 incentivi funzioni tecniche	€ 8.429,66	
Polizze rischi professionali personale interno per progettazione (art. 41, d.lgs. 50/2016)		
Spese per commissioni giudicatrici (IVA inclusa)		
Contributo ANAC (Delibera ANAC 19/12/2023, n. 610)	€ 250,00	
<b>Totale, imprevisti, accantonamenti, spese generali</b>	€ 8.679,66	
<b>B.4 IVA/oneri</b>		
IVA su manodopera	€ 42.328,00	
IVA su oneri sicurezza	€ -	
IVA su forniture e servizi	€ 50.398,26	
IVA su ribasso asta/adequamento prezzi		
<b>Totale IVA/oneri</b>	€ 92.726,26	
<b>TOTALE GENERALE PRE GARA (Inclusa IVA)</b>	€ 522.638,92	

2. di nominare per la procedura di gara di cui al precedente punto, ai sensi dell'art. 15 D.lgs 36/2023, RUP la proponente Ing Emanuela Terribile, Direttore UOC Sistemi Informativi, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni;
3. di stabilire, ai sensi dell'art. 11, co. 2 e 2-bis del codice dei contratti, che il contratto collettivo di maggior tutela applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto svolto dall'impresa anche in maniera prevalente, in conformità al comma 1 dell'art. 11 e all'allegato I.01 del Codice, è il seguente: C011

4. Di approvare i seguenti documenti di gara, agli atti della UOC Sistemi Informativi dell'Azienda ULSS 5 Polesana:
- ✓ Disciplinare di gara completo di allegati;
  - ✓ Capitolato tecnico;
  - ✓ Schema di contratto;

Il Direttore UOC Sistemi Informativi: Ing. Emanuela Terribile  
Estensore del provvedimento: Dott. Pellegrini Emanuele

\* \* \* \* \*

*Pareri favorevoli in quanto di competenza:*

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Roberto Sembeni

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Carla Destro

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI

Dott. Marcello Mazzo

II DIRETTORE GENERALE

Dott. Pietro Girardi

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:

- è soggetto a controllo  ;
- non è soggetto a controllo  X

Rovigo, 29/05/2025

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

*Attestazione di pubblicazione*

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.

Rovigo, 29/05/2025

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale ( ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)

Rovigo, 29/05/2025

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Rovigo,

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Da distribuire a:					
DIRETTORE GENERALE	-	UOC GESTIONE RISORSE UMANE	-	UFFICIO PROTEZIONE DATI	-
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE	-	UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	-
DIRETTORE SANITARIO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA	-	UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE	-
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	-	UOC CONTROLLO DI GESTIONE	-	UOC SISTEMI INFORMATIVI	-
COLLEGIO DI DIREZIONE	-	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE	-	_____	-
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	-	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE	-	_____	-
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	-	UOC FARMACIA OSPEDALIERA	-	_____	-
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	-	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA	-	_____	-
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1	-	_____	-
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2	-	_____	-
UOC DIR. MEDICA OSP. RO-TRE-ADRIA	-	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE	-	_____	-
POLO FORMATIVO	-	UOC PSICHIATRIA	-	_____	-
UOC AFFARI GENERALI	-	UOC SERD	-	_____	-
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	-	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO	-	_____	-
UOC PROV. ECONOM. LOGISTICA	-	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB.	-	_____	-
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	-	UOS MEDICO COMPETENTE	-	_____	-
		UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL.	-	_____	-