

N. 499 del Reg. Deliberazioni

del 15/04/2026

**DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE**

- Dott. Mauro Filippi -

(Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto n. 19 del 28.02.2026)

**OGGETTO: Indizione della procedura negoziata ex art 17 co 1 D.lgs 36/2023 per l'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione tecnica della durata di 12 mesi di tipo Full Risk sui ventilatori domiciliari dell'Azienda ULSS 5 Polesana.
Commessa IC593**

Struttura UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore della Unità Operativa Complessa

Ing. Renzo Mantovani

Il Direttore della U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali, Ing. Mantovani Renzo, competente dell'istruttoria in argomento, riferisce quanto segue:

- Presso l'Azienda ULSS 5 Polesana è attivo, ormai da diversi anni, il servizio di cura dei pazienti affetti da patologie respiratorie invalidanti presso il loro domicilio; ciò consente una migliore qualità della vita dei pazienti stessi e assicura l'osservanza delle cure e la prosecuzione della terapia prescritta dal medico specialista nell'ambiente familiare, diminuendo, nel contempo, l'incidenza economica di tali cure sulla spesa sanitaria;
- Il principale trattamento dell'insufficienza respiratoria e/o ventilatoria è rappresentato dall'aiuto che possono fornire i ventilatori polmonari che sostituiscono o supportano la funzione dei muscoli respiratori, assicurando un adeguato volume di aria e di ossigeno nel polmone durante l'inspirazione;
- Tali presidi necessitano di una adeguata e periodica assistenza tecnica e di manutenzione, onde consentire il controllo della funzionalità degli apparecchi, la verifica delle tarature, la sostituzione e la fornitura di filtri, oltre alla igienizzazione ed alla eventuale verifica elettrica, che deve necessariamente avvenire con cadenza periodica, al fine di evitare possibili danni alla salute dei pazienti;
- Con Deliberazione n. 1044 del 27.08.2025 è stato aggiudicato il servizio annuale di assistenza tecnica e di manutenzione full risk di ventilatori domiciliari in dotazione all'Azienda Ulss n.5 Polesana alla società Vitalaire Italia S.p.A. corrente in 20152 Milano (MI), Via Bisceglie n. 66 (C.f./P.Iva 02061610792), per euro 160.990,00 di cui euro 1.000,00 di oneri della sicurezza ed iva esclusa avendo presentato l'offerta maggiormente conveniente con un ribasso pari al 0,00625% sul prezzo posto a base d'asta;
- in data 30.10.2025 veniva sottoscritto il contratto con la società Vitalaire Italia S.r.l. con decorrenza dal 01.03.2025 al 28.02.2026;
- Considerato che è scaduto il contratto di cui al punto precedente e che era altresì previsto nel medesimo contratto la possibilità di estendere l'importo ex art. 120 D. Lgs 36/2023 (c.d. quinto d'obbligo), nelle more di espletare la nuova gara per l'affidamento del servizio in oggetto, con successiva Deliberazione n. 399 del 25.03.2026 veniva approvato l'incremento contrattuale di euro 32.198,00 Iva al 22% esclusa, corrispondente al quinto d'obbligo di cui all'art. 120 del D.Lgs. n. 36 del 2023, del contratto rep 768 del 04.11.2025 inerente l'appalto del servizio di assistenza e manutenzione tecnica della durata di 12 mesi di tipo full risk sui ventilatori domiciliari, in dotazione all'Azienda ULSS 5 Polesana, affidato alla società Vitalaire Italia S.p.A. corrente in 20152 Milano (MI), Via Bisceglie n. 66 (C.f./P.Iva 02061610792);
- Tanto premesso, considerata l'imminente scadenza del servizio di assistenza, l'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali propone di indire ex art. 17 D.lgs. 36/2023, una procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50 co 1 lett. e) del D.lgs 36/2023 s.m.i., al fine di affidare il servizio di manutenzione e assistenza tecnica full-risk dei ventilatori polmonari domiciliari, dell'Azienda ULSS 5 Polesana per l'anno 2026, come da quadro economico ivi riportato in calce

SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE TECNICA FULL RISK DELLA DURATA DI MESI 12 SU VENTILATORI DOMICILIARI		
Ente di appartenenza: Azienda ULSS 5 Polesana		
Intervento: Servizio di assistenza e manutenzione tecnica full risk ventilatori		
CIG:		
QUADRO ECONOMICO PRE/POST-GARA		
A) SOMME A BASE D'APPALTO	Costo pre-gara	Totale post-gara
A.1) IMPORTO A BASE DI GARA		
1) Importo del servizio	€ 160.000,00	
2) importo manodopera conforme costi (CCNL Chimico Farmaceutico) non soggetto a ribasso d'asta	€ 39.440,00	
3) oneri sicurezza non soggetti a ribasso	€ 1.000,00	
Totale parziale quadro A	€ 161.000,00	
B) SOMME A DISPOSIZIONE		
B.1 Imprevisti/Accantonamenti/Spese generali		
Accantonamenti per le modifiche (art. 120, comma 9 del d.lgs. 36/2023)	€ 32.200,00	
Imprevisti/adeguamento prezzi - max 10% (art. 60, comma 5 lett b) d.lgs. 36/2023 e art. 5, All. I.7 al d.lgs. 36/2023)	€ -	
Art.45, d.lgs. 36/2023 incentivi funzioni tecniche	€ 3.220,00	
Polizze rischi professionali personale interno per progettazione (art. 41, d.lgs. 50/2016)	€ -	
Spese per commissioni giudicatrici (IVA inclusa)	€ -	
Contributo ANAC (Delibera ANAC 30/12/2024, n. 598)	€ 250,00	
Totale, imprevisti, accantonamenti, spese generali	€ 35.670,00	
B.4 IVA/oneri		
IVA su manodopera	€ 8.676,80	
IVA su oneri sicurezza	€ 220,00	
IVA su forniture e servizi	€ 26.523,20	
IVA su modifiche	€ 7.084,00	
IVA su ribasso asta/adeguamento prezzi	€ -	
Totale IVA/oneri	€ 42.504,00	
TOTALE GENERALE PRE GARA (Inclusa IVA)	€ 239.174,00	

- A tal fine, la UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali ha predisposto la documentazione amministrativa e tecnica necessaria per l'espletamento della procedura di gara per l'individuazione di un unico Operatore Economico con il quale definire l'affidamento del servizio in oggetto. Tale documentazione viene di seguito esplicitata (in maniera esemplificativa e non esaustiva):
- Disciplinare di gara completo di allegati;
 - Capitolato Speciale d'Appalto;
 - Schema di contratto;

- Rilevato che l'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 50 co 4 del D.Lgs 36/2023 s.m.i. da determinarsi secondo le modalità previste dal disciplinare di gara e con applicazione della valutazione delle offerte anomale ai sensi dell'art 110 D.Lgs 36/2023;
- Evidenziato altresì che alla predetta gara saranno invitati tutti gli Operatori Economici i quali, nei termini previsti dall'indagine di mercato pubblicata nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito dell'Azienda ULSS 5 Polesana nonché nella BDNCP, manifestino l'interesse a partecipare alla gara e siano in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale/economico finanziaria richiesti, alla stregua di quanto previsto dall'art. 20 del "Regolamento per l'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea relativi a lavori e forniture di beni e servizi Azienda ULSS 5 Polesana" pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda ULSS 5 Polesana sezione "Atti amministrativi generali";

Tutto ciò premesso e considerato, l'Ing. Renzo Mantovani, in qualità di Direttore della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, attestata l'avvenuta regolare istruttoria della procedura, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale propone quanto segue:

di confermare che le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;

di approvare i seguenti documenti di gara, presenti agli atti d'ufficio della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali dell'Azienda ULSS 5 Polesana:

- Disciplinare di gara completo di allegati;
- Capitolato Speciale d'Appalto;
- Schema di contratto;

Di approvare l'importo complessivo del quadro economico e oneri inclusi come riportato in calce:

SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE TECNICA FULL RISK DELLA DURATA DI MESI 12 SU VENTILATORI DOMICILIARI		
Ente di appartenenza: Azienda ULSS 5 Polesana		
Intervento: Servizio di assistenza e manutenzione tecnica full risk ventilatori		
CIG:		
QUADRO ECONOMICO PRE/POST-GARA		
A) SOMME A BASE D'APPALTO	Costo pre-gara	Totale post-gara
A.1) IMPORTO A BASE DI GARA		
1) Importo del servizio	€ 160.000,00	
2) importo manodopera conforme costi (CCNL Chimico Farmaceutico) non soggetto a ribasso d'asta	€ 39.440,00	
3) oneri sicurezza non soggetti a ribasso	€ 1.000,00	
Totale parziale quadro A	€ 161.000,00	
B) SOMME A DISPOSIZIONE		
B.1 Imprevisti/Accantonamenti/Spese generali		
Accantonamenti per le modifiche (art. 120, comma 9 del d.lgs. 36/2023)	€ 32.200,00	
Imprevisti/adeguamento prezzi - max 10% (art. 60, comma 5 lett b) d.lgs. 36/2023 e art. 5, All. I.7 al d.lgs. 36/2023)	€ -	
Art.45, d.lgs. 36/2023 incentivi funzioni tecniche	€ 3.220,00	
Polizze rischi professionali personale interno per progettazione (art. 41, d.lgs. 50/2016)	€ -	
Spese per commissioni giudicatrici (IVA inclusa)	€ -	
Contributo ANAC (Delibera ANAC 30/12/2024, n. 598)	€ 250,00	
Totale, imprevisti, accantonamenti, spese generali	€ 35.670,00	
B.4 IVA/oneri		
IVA su manodopera	€ 8.676,80	
IVA su oneri sicurezza	€ 220,00	
IVA su forniture e servizi	€ 26.523,20	
IVA su modifiche	€ 7.084,00	
IVA su ribasso asta/adeguamento prezzi	€ -	
Totale IVA/oneri	€ 42.504,00	
TOTALE GENERALE PRE GARA (Inclusa IVA)	€ 239.174,00	

di indire la procedura di affidamento ex art. 17 comma 1 del D.Lgs.36/2023, per l'esecuzione del servizio di assistenza e manutenzione tecnica full-risk dei ventilatori polmonari domiciliari dell'Azienda ULSS 5 Polesana, per un importo pari ad € 161.000,00 IVA esclusa, di cui € 1.000,00 di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso di gara e costi della manodopera stimati in € 39.440,00, da effettuarsi mediante procedura negoziata di cui di cui all'art. 50 Comma 1 – Lettera e) del D.Lgs. 36/2023 e utilizzando la piattaforma SINTEL;

- di precisare che l'aggiudicazione avverrà utilizzando il criterio del minor prezzo ex art. 50, comma 4 del D.lgs. n. 36/2023, considerato che non si ricade nei casi di cui al comma 2 dell'art. 108 del Codice, con applicazione della verifica dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 110 D.Lgs 36/2023;
- di stabilire, ai sensi dell'art. 11, co. 2 e 2-bis del codice dei contratti, che il contratto collettivo di maggior tutela applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto svolto dall'impresa anche in maniera prevalente, in conformità al comma 1 dell'art. 11 e all'allegato I.01 del Codice, è il seguente: B011;
- di riservarsi di accantonare la quota per "Fondo incentivi per funzioni tecniche", ex art. 45 del Codice dei Contratti Pubblici, approvato con D. Lgs. 36/2023, corrispondente al 2,00% dell'importo complessivo del servizio;
- di nominare quale Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, l'Ing. Michele Tenan, Direttore presso la UOS Ingegneria Clinica, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni, nonché di delegarlo alla stipula dei contratti in forma digitale ai sensi della normativa vigente nonché a porre in essere le attività conseguenti alla gestione del procedimento;
- di nominare, con successivo atto interno del Direttore UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, il Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
- di precisare e che l'intervento verrà inserito nell'aggiornamento annuale del Programma Triennale dei Servizi e delle Forniture anni 2026/2028 dell'Aulss 5 Polesana, da approvarsi con Deliberazione del Direttore Generale;

IL DIRETTORE GENERALE

In relazione a quanto sopra riferito ed accertato che il Direttore della U.O.C. proponente, competente dell'istruzione dell'argomento in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

Visto il D.Lgs n. 502/92 e ss.m.i. nonché le leggi regionali n. 55 e 56 del 1994 s.m.i.;

Vista la L.R. 19/2016;

Visto il D.lgs. n. 36/2023;

Visto il Regolamento per l'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea relativi a lavori e forniture di beni e servizi Azienda ULSS 5 Polesana" approvato con Delibera del Direttore Generale n. n. 291 del 25.2.2026

Vista la Deliberazione n. 667 del 04.06.2025 di conferimento dell'incarico di Direttore della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali all'Ing. Renzo Mantovani;

Sentiti ed acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. n. 502/92 e s.m.i. e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 56/94 e s.m.i. per quanto di loro rispettiva competenza;

DELIBERA

di confermare che le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;

di approvare i seguenti documenti di gara, presenti agli atti d'ufficio della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali dell'Azienda ULSS 5 Polesana:

- Disciplinare di gara completo di allegati;

- Capitolato Speciale d'Appalto;
- Schema di contratto;

Di approvare l'importo complessivo del quadro economico e oneri inclusi come riportato in calce:

SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE TECNICA FULL RISK DELLA DURATA DI MESI 12 SU VENTILATORI DOMICILIARI		
Ente di appartenenza: Azienda ULSS 5 Polesana		
Intervento: Servizio di assistenza e manutenzione tecnica full risk ventilatori		
CIG:		
QUADRO ECONOMICO PRE/POST-GARA		
A) SOMME A BASE D'APPALTO	Costo pre-gara	Totale post-gara
A.1) IMPORTO A BASE DI GARA		
1) Importo del servizio	€ 160.000,00	
2) importo manodopera conforme costi (CCNL Chimico Farmaceutico) non soggetto a ribasso d'asta	€ 39.440,00	
3) oneri sicurezza non soggetti a ribasso	€ 1.000,00	
Totale parziale quadro A	€ 161.000,00	
B) SOMME A DISPOSIZIONE		
B.1 Imprevisti/Accantonamenti/Spese generali		
Accantonamenti per le modifiche (art. 120, comma 9 del d.lgs. 36/2023)	€ 32.200,00	
Imprevisti/adequamento prezzi - max 10% (art. 60, comma 5 lett b) d.lgs. 36/2023 e art. 5, All. I.7 al d.lgs. 36/2023)	€ -	
Art.45, d.lgs. 36/2023 incentivi funzioni tecniche	€ 3.220,00	
Polizze rischi professionali personale interno per progettazione (art. 41, d.lgs. 50/2016)	€ -	
Spese per commissioni giudicatrici (IVA inclusa)	€ -	
Contributo ANAC (Delibera ANAC 30/12/2024, n. 598)	€ 250,00	
Totale, imprevisti, accantonamenti, spese generali	€ 35.670,00	
B.4 IVA/oneri		
IVA su manodopera	€ 8.676,80	
IVA su oneri sicurezza	€ 220,00	
IVA su forniture e servizi	€ 26.523,20	
IVA su modifiche	€ 7.084,00	
IVA su ribasso asta/adequamento prezzi	€ -	
Totale IVA/oneri	€ 42.504,00	
TOTALE GENERALE PRE GARA (Inclusa IVA)	€ 239.174,00	

di indire la procedura di affidamento ex art. 17 comma 1 del D.Lgs.36/2023, per l'esecuzione del servizio di assistenza e manutenzione tecnica full-risk dei ventilatori polmonari domiciliari dell'Azienda ULSS 5 Polesana, per un importo pari ad € 161.000,00 IVA esclusa, di cui € 1.000,00 di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso di gara e costi della manodopera stimati in € 39.440,00, da

- effettuarsi mediante procedura negoziata di cui di cui all'art. 50 Comma 1 – Lettera e) del D.Lgs. 36/2023 e utilizzando la piattaforma SINTEL;
- di precisare che l'aggiudicazione avverrà utilizzando il criterio del minor prezzo ex art. 50, comma 4 del D.lgs. n. 36/2023, considerato che non si ricade nei casi di cui al comma 2 dell'art. 108 del Codice, con applicazione della verifica dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 110 D.Lgs 36/2023;
- di stabilire, ai sensi dell'art. 11, co. 2 e 2-bis del codice dei contratti, che il contratto collettivo di maggior tutela applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto svolto dall'impresa anche in maniera prevalente, in conformità al comma 1 dell'art. 11 e all'allegato I.01 del Codice, è il seguente: B011;
- di riservarsi di accantonare la quota per “Fondo incentivi per funzioni tecniche”, ex art. 45 del Codice dei Contratti Pubblici, approvato con D. Lgs. 36/2023, corrispondente al 2,00% dell'importo complessivo del servizio;
- di nominare quale Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, l'Ing. Michele Tenan, Direttore presso la UOS Ingegneria Clinica, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni, nonché di delegarlo alla stipula dei contratti in forma digitale ai sensi della normativa vigente nonché a porre in essere le attività conseguenti alla gestione del procedimento;
- di nominare, con successivo atto interno del Direttore UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, il Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
- di precisare e che l'intervento verrà inserito nell'aggiornamento annuale del Programma Triennale dei Servizi e delle Forniture anni 2026/2028 dell'Aulss 5 Polesana, da approvarsi con Deliberazione del Direttore Generale;

Il Direttore UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali: ing. Renzo Mantovani

Il RUP: Ing. Michele Tenan

L'Estensore del provvedimento: Dott.ssa Vanessa Guglielmo

* * * * *

Pareri favorevoli in quanto di competenza:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Roberto Sembeni

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Monica Briani

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI

Dott. Marcello Mazzo

II DIRETTORE GENERALE

Dott. Mauro Filippi

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:

- è soggetto a controllo ;
- non è soggetto a controllo X

Rovigo, 20/04/2026

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Attestazione di pubblicazione

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.

Rovigo, 20/04/2026

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)

Rovigo, 20/04/2026

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Rovigo,

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Da distribuire a:					
DIRETTORE GENERALE	-	UOC GESTIONE RISORSE UMANE	-	UFFICIO PROTEZIONE DATI	-
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE	-	UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	-
DIRETTORE SANITARIO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA	-	UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE	-
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	-	UOC CONTROLLO DI GESTIONE	-	UOC SISTEMI INFORMATIVI	-
COLLEGIO DI DIREZIONE	-	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE	-	_____	-
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	-	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE	-	_____	-
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	-	UOC FARMACIA OSPEDALIERA	-	_____	-
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	-	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA	-	_____	-
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1	-	_____	-
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2	-	_____	-
UOC DIR. MEDICA OSP. RO-TRE-ADRIA	-	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE	-	_____	-
POLO FORMATIVO	-	UOC PSICHIATRIA	-	_____	-
UOC AFFARI GENERALI	-	UOC SERD	-	_____	-
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	-	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO	-	_____	-
UOC PROV. ECONOM. LOGISTICA	-	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB.	-	_____	-
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	-	UOS MEDICO COMPETENTE	-	_____	-
		UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL.	-	_____	-