

N. 455 del Reg. Deliberazioni

del 01/04/2026

**DELIBERAZIONE
DEL DIRETTORE GENERALE**

- Dott. Mauro Filippi -

(Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto n. 19 del 28.02.2026)

OGGETTO: Indizione della procedura negoziata ex art. 50 co 1 lett e) d.lgs 36/2023 del servizio di manutenzione e gestione del verde orizzontale - sfalcio - anno 2026 - Azienda Ulss 5 Polesana. Commessa C140


Struttura UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore della Unità Operativa Complessa
Ing. Mantovani Renzo

Il Direttore della U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali, Ing. Mantovani Renzo, competente dell'istruttoria in argomento, riferisce quanto segue:

- L'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali ha la necessità di esternalizzare il servizio di manutenzione ordinaria del verde pubblico nei vari presidi territoriali dell'Azienda ULSS 5 Polesana (i.e Ospedali, Punti sanità etc) per un periodo di dodici mesi;
- Precisato altresì che, come previsto dall'art 4 bis dell'Allegato I.7 D.lgs 36/2023, l'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali dell'Azienda ULSS 5 Polesana ha redatto la documentazione amministrativa e tecnica necessaria per l'affidamento del servizio in oggetto presente agli atti d'ufficio (i.e. capitolato tecnico e documento di stima economica secondo le previsioni di cui all'articolo 41, commi 13 e 14 del codice);
- Rilevato che il quadro economico di progetto da porre a base di gara risulta essere il seguente:


 C140.26 SERVIZIO DI MANTENIMENTO E GESTIONE DEL VERDE ORIZZONTALE - "SFALCIO" NEI SITI DELL'AZIENDA ULSS 5 POLESANA			
QUADRO ECONOMICO			Incidenza della manodopera
A) SERVIZI			Importi
A.1	Servizi sfalcio verde orizzontale	€ 196.364,28	62.836,57 €
	Tagli di mantenimento	€ 193.201,13	
	Interventi in emergenza	€ 2.158,15	
	Potature e contenimenti	€ 1.005,00	
A.2	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	€ 2.959,05	
TOTALE A) Totale importo lavori e oneri per la sicurezza		€ 199.323,33	62.836,57 €
B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE			Importo
B.1	Imprevisti	€ 2.068,69	
B.2	Incentivi funzioni tecniche	€ 4.027,84	
B.2a	Irap 8,5% (80% inc. funz. Tecniche)	€ 273,89	
B.8	IVA, Imposte e contributi	€ 44.306,24	
	IVA al 22% sui Lavori e imprevisti	€ 44.306,24	
TOTALE B) Somme a disposizione dell'Amministrazione		€ 50.676,67	
TOTALE QUADRO ECONOMICO (A+B)		€ 250.000,00	

- Tutto ciò premesso e ritenuto, la UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, sulla scorta delle motivazioni precedenti, considerata la necessità di affidare il servizio in oggetto, intende procedere con l'indizione della procedura negoziata ex art. 50 Comma 1 - Lettera e) del D.Lgs. 36/2023 e, s.m.i.;
- Rilevato che l'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 50 co 4 del D.Lgs 36/2023 s.m.i. da determinarsi secondo le modalità previste dal disciplinare di gara e con applicazione della valutazione delle offerte anomale ai sensi dell'art 110 D.Lgs 36/2023;
- alla predetta gara saranno invitati gli Operatori Economici individuati dal RUP, di cui al verbale di selezione degli operatori economici, ottenuti attingendo dall'Elenco Fornitori Telematico Sintel di Aria S.p.A., utilizzando i criteri di scelta meglio descritti e specificati di seguito e a cui si rimanda al "Regolamento aziendale per l'affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza

- europea” alla Deliberazione del Direttore Generale n° 291 del 25.02.2026 e pubblicati sul sito istituzionale dell’Azienda ULSS 5 Polesana sezione “Atti amministrativi generali”;
- i criteri di scelta utilizzati per la selezione degli Operatori Economici per l’esecuzione dell’appalto in oggetto, sono i seguenti:
 - importo complessivo dei servizi analoghi regolarmente svolti nello stesso arco temporale (punti 25);
 - fatturato globale riferibile all’ultimo triennio (punti 30);
 - numero di personale dipendente al momento della selezione degli operatori economici in sede di indizione di gara (punti 30)
 - possesso di specifica/le certificazione/i pertinente/i l’oggetto dell’affidamento (punti 15)
 - al fine di stilare le graduatorie, in relazione alla categoria prevalente/classe merceologica di riferimento, è stato selezionato un campione di Operatori Economici pari a 1,5 volte il numero di Operatori Economici minimo previsto per la fascia di importo di riferimento, arrotondato per eccesso. Nel caso di specie, ricorrendo ad una procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, verrà preso in considerazione un numero di operatori economici pari a 8;
 - all’esito della pubblicazione della procedura di gara, si procederà altresì alla pubblicazione dell’avviso di avvio di consultazione di cui all’art. 50, co. 2-bis. del Codice dei contratti, pubblicato sul sito istituzionale;

Tutto ciò premesso e considerato, l’Ing. Renzo Mantovani, in qualità di Direttore della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, competente dell’istruttoria in argomento, attestata l’avvenuta regolare istruttoria della procedura, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale propone quanto segue:

1. di confermare che le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di approvare la documentazione tecnica necessaria per l’affidamento del servizio in oggetto (i.e. capitolato tecnico e documento di stima economica secondo le previsioni di cui all’articolo 41, commi 13 e 14 del codice) nonché quella amministrativa (Disciplinare di gara; DGUE; schema contratto e modello offerta) presente agli atti d’ufficio;
3. Di approvare l’importo complessivo di quadro economico pari a euro 250.000,00 Iva e oneri inclusi come riportato in calce;

 C140.26 SERVIZIO DI MANTENIMENTO E GESTIONE DEL VERDE ORIZZONTALE - "SFALCIO" NEI SITI DELL'AZIENDA ULSS 5 POLESANA			
QUADRO ECONOMICO			Incidenza della manodopera
A) SERVIZI		Importi	Importi
A.1	Servizi sfalcio verde orizzontale	€ 196.364,28	62.836,57 €
	Tagli di mantenimento	€ 193.201,13	
	Interventi in emergenza	€ 2.158,15	
	Potature e contenimenti	€ 1.005,00	
A.2	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	€ 2.959,05	
TOTALE A) Totale importo lavori e oneri per la sicurezza		€ 199.323,33	62.836,57 €
B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		Importo	
B.1	Imprevisti	€ 2.068,69	
B.2	Incentivi funzioni tecniche	€ 4.027,84	
B.2a	Irap 8,5% (80% inc. funz. Tecniche)	€ 273,89	
B.8	IVA, Imposte e contributi	€ 44.306,24	
	IVA al 22% sui Lavori e imprevisti	€ 44.306,24	
TOTALE B) Somme a disposizione dell'Amministrazione		€ 50.676,67	
TOTALE QUADRO ECONOMICO (A+B)		€ 250.000,00	

4. di indire la procedura di affidamento ex art. 17 comma 1 del D.Lgs.36/2023, per l'esecuzione del servizio di manutenzione ordinaria del patrimonio verde delle sedi dell'Azienda Ulss 5 Polesana, per un importo pari ad € 199.323,33 IVA esclusa, di cui € 2.959,05 di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso di gara e costi della manodopera stimati in € 62.836,57 come da elaborato progettuale, da effettuarsi mediante procedura negoziata di cui di cui all'art. 50 Comma 1 – Lettera e) del D.Lgs. 36/2023 e utilizzando la piattaforma SINTEL;
5. di precisare che l'aggiudicazione avverrà utilizzando il criterio del minor prezzo ex art. 50, comma 4 del D.lgs. n. 36/2023, considerato che non si ricade nei casi di cui al comma 2 dell'art. 108 del Codice, con applicazione della verifica dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 110 D.Lgs 36/2023;
6. di stabilire che, ai sensi dell'art. 11, co. 2 del codice dei contratti, il contratto collettivo di maggior tutela applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto svolto dall'impresa anche in maniera prevalente, in conformità al comma 1 dell'art. 11 e all'allegato I.01 del Codice, è il seguente: A011 "CCNL Operai Agricoli e florovivaisti";

7. di riservarsi di accantonare la quota per “Fondo incentivi per funzioni tecniche”, ex art. 45 del Codice dei Contratti Pubblici, approvato con D. Lgs. 36/2023, corrispondente al 2,00% dell’importo complessivo del servizio;
8. di nominare quale Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell’art. 15 del D.lgs. 36/2023, il Dott. Emanuele Pellegrini, dipendente della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, in possesso dei requisiti di cui all’allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell’inquadramento contrattuale e delle relative mansioni, nonché di delegarlo a porre in essere le attività conseguenti alla gestione della procedura di gara;
9. di nominare, ai sensi dell’art 114 D.lgs 36/2023, quale Direttore dell’Esecuzione del Contratto per il servizio in oggetto, il Geom. Mauro Dalla Villa, dipendente in forza presso la UOC Servizi tecnici e patrimoniali dell’Azienda ULSS 5 Polesana, in possesso delle competenze e dei requisiti di professionalità necessari per l’esecuzione dell’appalto;
10. di precisare e che l’intervento verrà inserito nell’aggiornamento annuale del Programma Triennale dei Servizi e delle Forniture anni 2026/2028 dell’Aulss 5 Polesana, da approvarsi con Deliberazione del Direttore Generale;

IL DIRETTORE GENERALE

In relazione a quanto sopra riferito ed accertato che il Direttore della U.O.C. proponente, competente dell’istruzione dell’argomento in questione, ha attestato l’avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

Visto il D.Lgs n. 502/92 e ss.m.i. nonché le leggi regionali n. 55 e 56 del 1994 s.m.i.;

Vista la L.R. 19/2016;

Visto il D.lgs. n. 36/2023;


Visto il Regolamento per l’affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea relativi a lavori e forniture di beni e servizi Azienda ULSS 5 Polesana” approvato con Delibera del Direttore Generale n. n. 291 del 25.2.2026

Vista la Deliberazione n. 667 del 04.06.2025 di conferimento dell’incarico di Direttore della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali all’Ing. Renzo Mantovani;

Sentiti ed acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario ai sensi dell’art. 3 del D.lgs. n. 502/92 e s.m.i. e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari ai sensi dell’art. 16 della L.R. n. 56/94 e s.m.i. per quanto di loro rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di confermare che le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di approvare la documentazione tecnica necessaria per l’affidamento del servizio in oggetto (i.e. capitolato tecnico e documento di stima economica secondo le previsioni di cui all’articolo 41, commi 13 e 14 del codice) nonché quella amministrativa (Disciplinare di gara; DGUE; schema contratto e modello offerta) presente agli atti d’ufficio;
3. Di approvare l’importo complessivo di quadro economico pari a euro 250.000,00 Iva e oneri inclusi come riportato in calce;

				
C140.26 SERVIZIO DI MANTENIMENTO E GESTIONE DEL VERDE ORIZZONTALE - "SFALCIO" NEI SITI DELL'AZIENDA ULSS 5 POLESANA				
QUADRO ECONOMICO			Incidenza della manodopera	
A) SERVIZI			Importi	
A.1	Servizi sfalcio verde orizzontale	€	196.364,28	62.836,57 €
	Tagli di mantenimento	€	193.201,13	
	Interventi in emergenza	€	2.158,15	
	Potature e contenimenti	€	1.005,00	
A.2	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	€	2.959,05	
TOTALE A) Totale importo lavori e oneri per la sicurezza		€	199.323,33	62.836,57 €
B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE			Importo	
B.1	Imprevisti	€	2.068,69	
B.2	Incentivi funzioni tecniche	€	4.027,84	
B.2a	Irap 8,5% (80% inc. funz. Tecniche)	€	273,89	
B.8	IVA, Imposte e contributi	€	44.306,24	
	IVA al 22% sui Lavori e imprevisti	€	44.306,24	
TOTALE B) Somme a disposizione dell'Amministrazione		€	50.676,67	
TOTALE QUADRO ECONOMICO (A+B)		€	250.000,00	

4. di indire la procedura di affidamento ex art. 17 comma 1 del D.Lgs.36/2023, per l'esecuzione del servizio di manutenzione ordinaria del patrimonio verde delle sedi dell'Azienda Ulss 5 Polesana, per un importo pari ad € 199.323,33 IVA esclusa, di cui € 2.959,05 di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso di gara e costi della manodopera stimati in € 62.836,57 come da elaborato progettuale, da effettuarsi mediante procedura negoziata di cui di cui all'art. 50 Comma 1 – Lettera e) del D.Lgs. 36/2023 e utilizzando la piattaforma SINTEL;
5. di precisare che l'aggiudicazione avverrà utilizzando il criterio del minor prezzo ex art. 50, comma 4 del D.lgs. n. 36/2023, considerato che non si ricade nei casi di cui al comma 2 dell'art. 108 del Codice, con applicazione della verifica dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 110 D.Lgs 36/2023;
6. di stabilire che, ai sensi dell'art. 11, co. 2 del codice dei contratti, il contratto collettivo di maggior tutela applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto svolto

- dall'impresa anche in maniera prevalente, in conformità al comma 1 dell'art. 11 e all'allegato I.01 del Codice, è il seguente: A011 "CCNL Operai Agricoli e florovivaisti";
7. di riservarsi di accantonare la quota per "Fondo incentivi per funzioni tecniche", ex art. 45 del Codice dei Contratti Pubblici, approvato con D. Lgs. 36/2023, corrispondente al 2,00% dell'importo complessivo del servizio;
 8. di nominare quale Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, il Dott. Emanuele Pellegrini, dipendente della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni, nonché di delegarlo a porre in essere le attività conseguenti alla gestione della procedura di gara;
 9. di nominare, ai sensi dell'art 114 D.lgs 36/2023, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto per il servizio in oggetto, il Geom. Mauro Dalla Villa, dipendente in forza presso la UOC Servizi tecnici e patrimoniali dell'Azienda ULSS 5 Polesana, in possesso delle competenze e dei requisiti di professionalità necessari per l'esecuzione dell'appalto;
 10. di precisare e che l'intervento verrà inserito nell'aggiornamento annuale del Programma Triennale dei Servizi e delle Forniture anni 2026/2028 dell'Aulss 5 Polesana, da approvarsi con Deliberazione del Direttore Generale;

Il Direttore UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali: Ing. Renzo Mantovani

Il RUP: Dott. Emanuele Pellegrini

L'Estensore del provvedimento: dott.ssa Vanessa Guglielmo

* * * * *

Pareri favorevoli in quanto di competenza:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Roberto Sembeni

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Monica Briani

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI

Dott. Marcello Mazzo

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mauro Filippi

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:

- è soggetto a controllo ;
- non è soggetto a controllo X

Rovigo, 07/04/2026

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Attestazione di pubblicazione

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.

Rovigo, 07/04/2026

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)

Rovigo, 07/04/2026

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Rovigo,

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Da distribuire a:		
DIRETTORE GENERALE	-	UOC GESTIONE RISORSE UMANE - UFFICIO PROTEZIONE DATI -
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE - UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE -
DIRETTORE SANITARIO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA - UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE -
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	-	UOC CONTROLLO DI GESTIONE - UOC SISTEMI INFORMATIVI -
COLLEGIO DI DIREZIONE	-	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE - _____ -
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	-	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE - _____ -
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	-	UOC FARMACIA OSPEDALIERA - _____ -
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	-	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA - _____ -
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1 - _____ -
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2 - _____ -
UOC DIR. MEDICA OSP. RO-TRE-ADRIA	-	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE - _____ -
POLO FORMATIVO	-	UOC PSICHIATRIA - _____ -
UOC AFFARI GENERALI	-	UOC SERD - _____ -
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	-	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO - _____ -
UOC PROVV. ECONOM. LOGISTICA	-	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB. - _____ -
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	-	UOS MEDICO COMPETENTE - _____ -
	-	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL. - _____ -