

**N. 657** del Reg. Deliberazioni

del 27/05/2026

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**- Dott. Mauro Filippi -**

**(Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto n. 19 del 28.02.2026)**

**OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 c.1 lett.a) del D.lgs n. 36/2023, per la riconversione di aule universitarie in nuovi uffici amministrativi destinati alla UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali presso piano 2° Blocco B della CSS di Rovigo.**

**CUP: B12C26000260002**

**CIG: BB6981B66A**

**Commessa A314**

Struttura UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore della Unità Operativa Complessa

Ing. Renzo Mantovani

-----

Il Direttore della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, Ing. Mantovani Renzo, sentito il Direttore UOS Progettazione e Gestione strutture e Impianti ing. Luca Garlisi, riferisce quanto segue:

- All'interno della Cittadella socio sanitaria di Rovigo sono attivi n.3 corsi di laurea delle professioni sanitarie in convenzione tra l'azienda ULSS 5 Polesana e l'Università degli studi di Padova;

- Nel corso dell'anno 2025 l'Ateneo di Padova e l'azienda ULSS 5 Polesana hanno condiviso di trasferire, a partire da febbraio 2026, due corsi di laurea presso le aule universitarie disponibili al Censer di Rovigo, consentendo di liberare delle aule e uffici al piano primo e secondo della Cittadella SS di Rovigo;

- A seguito di tale intesa, la UOC Servizi tecnici e patrimoniali ha ricevuto l'incarico dalla Direzione strategica di redigere uno studio per l'ottimizzazione degli spazi in Cittadella in relazione ai fabbisogni attuali, ovvero in relazione all'attivazione della casa della comunità all'interno del presidio socio sanitario;

- La UOC Servizi tecnici e patrimoniali, raccolti i fabbisogni dalle diverse strutture aziendali, ha prodotto un piano generale di riorganizzazione degli spazi in cittadella, da attuare a partire dal mese di marzo 2026 con i seguenti obiettivi:

- Creazione nuovi uffici Direzione professioni sanitarie presso il blocco D piano primo;
- Realizzazione nuovi uffici servizio tecnico;
- Trasferimento direzione distretto dal piano terzo al piano secondo del blocco B, negli attuali uffici del servizio tecnico;
- Incremento degli spazi per IAFC (Infanzia adolescenza e famiglia consultorio) al piano terzo;
- Creazione di nuovi spazi per l'Assistenza farmaceutica territoriale;
- Adeguamento locali ex sportello al piano terra corpo C per i nuovi ambienti da destinare al servizio di supporto per il Decadimento cognitivo e le demenze (CDCD).

- Il suddetto piano, dopo una serie di incontri e revisioni, è stato finalizzato in occasione della riunione del 19.02.2026;

- Tra gli interventi propedeutici all'attuazione del piano di riassetto in argomento, è previsto l'adeguamento delle ex aule universitarie per ospitare i nuovi uffici del servizio tecnico al piano secondo del blocco B, e consentire quindi il trasferimento al piano secondo della direzione del distretto 1;

- La UOC servizi tecnici e patrimoniali ha provveduto prontamente a redigere il progetto esecutivo per l'adeguamento degli spazi al piano secondo blocco B – ex aule, che prevede i seguenti elaborati progettuali, costituenti documentazione di gara:

- A314.01.GE.REL\_Relazione generale
- A314.02.GE.CSA\_Capitolato amministrativo
- A314.03.GE.CSA\_Capitolato tecnico
- A314.04.GE.CSA\_Schema di contratto
- A314.05.GE.REL\_Relazione CAM
- A314.06.GE.CME\_Computo Metrico Estimativo

- A314.07.GE.CME\_EPU
- A314.08.GE.QEC\_Quadro Economico
- A314.09.PS.REL\_Piano della sicurezza e coordinamento
- A314.09-1.PS.REL\_Fascicolo dell'opera
- A314.10.ED.DIS\_SdF - SdP - Comparativa
- A314.11.IE.DIS\_Impianti FM - Impianti speciali
- A314.12.IE.DIS\_Quadro elettrico
- A314.13.IM.DIS\_Impianti meccanici.

- il quadro economico derivante dal progetto esecutivo risulta pari a € 165.000,00 (inclusi lavori, oneri per la sicurezza e somme a disposizione, come nel seguito riportato):

<b>A314</b>		
<b>Nuovi uffici UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali - piano 2° blocco B</b>		
<b>Cittadella Socio Sanitaria di Rovigo</b>		
<b>QE PE</b>		
<b>QUADRO ECONOMICO DI SPESA</b>		
<b>A) LAVORI</b>		
<b>A.1</b>	<b>importo lavori</b>	<b>€ 138 893,80</b>
	Opere Edili	€ 66 402,14
	Opere Impianto Meccanico	€ 17 268,84
	Opere Impianto Elettrico	€ 55 222,82
	<i>DI CUI MANODOPERA COMPLESSIVA NON SOGGETTA A RIBASSO</i>	<i>€ 39 225,19</i>
<b>A.2</b>	<b>Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta</b>	<b>€ 4 972,44</b>
<b>TOTALE A) Totale importo lavori e oneri per la sicurezza</b>		<b>€ 143 866,24</b>
<b>B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>		
B.1	Incentivi funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D.Lgs 36/2023	€ 2 877,32
B.1.1	IRAP incentivi art. 45 (8,5% su 80% incentivo)	€ 195,66
B.2	Imprevisti e arrotondamento	€ 3 340,14
B.3	IVA, Imposte e contributi	€ 14 720,64
	IVA al 10% sui Lavori ed Imprevisti (A, B.2)	€ 14 720,64
<b>TOTALE B) Somme a disposizione dell'Amministrazione</b>		<b>€ 21 133,76</b>
<b>TOTALE QUADRO ECONOMICO (A+B)</b>		<b>€ 165 000,00</b>

Sulla scorta di quanto premesso, il R.U.P. Ing. Dimitri Sportaro, all'esito di una consultazione preliminare di mercato, nel rispetto del principio di rotazione, individuava quale operatore economico per l'esecuzione dei lavori edili ed impiantistici da eseguire presso la Cittadella Socio Sanitaria di Rovigo, piano 2° Blocco B, per riconvertire gli spazi sopra descritti in nuovi uffici amministrativi, la società **Atheste Costruzioni Srl**, con sede in Este (PD) via Principe Amedeo n. 45/C, Codice Fiscale n. 01566420285 Partita IVA n. 01566420285, per un importo presunto di euro 143.866,24 di cui euro 4.972,44 di oneri della sicurezza non ribassabili (iva al 10% esclusa).

Ciò premesso, il RUP, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera a) del D.Lgs 36/2023, riteneva dunque opportuno attivare la procedura di affidamento per l'esecuzione dei lavori di cui sopra, mediante piattaforma telematica Sintel (ID n. 217736070), alla quale veniva invitato l'operatore economico Atheste Costruzioni Srl, con sede in Este (PD) via Principe Amedeo n. 45/C, Codice Fiscale n. 01566420285 Partita IVA n. 01566420285, quale soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Alla data del 20.04.2026, si procedeva all'apertura della busta unica d'offerta – amministrativa ed economica - caricata dalla società Atheste Costruzioni Srl, la cui offerta economica complessiva risultava essere di euro 133.338,05 oltre euro 4.972,44 di oneri sicurezza non soggetti a ribasso ed Iva al 10 % non compresa, corrispondenti ad una percentuale di sconto pari al 4 % rispetto all'importo posto a base d'asta;

Considerato che l'offerta risulta congrua e conveniente rispetto ai prezzi di mercato e alle caratteristiche delle prestazioni richieste - oltre al fatto che è impellente l'esecuzione dei lavori - si ritiene opportuno procedere celermente con le opere di realizzazione dei nuovi uffici amministrativi;

Rilevato che, in sede di valutazione dell'offerta economica, la suddetta società in sede di gara ha dichiarato di applicare al personale dipendente CCNL Edile Industria e ha indicato un costo della manodopera che è conforme a quanto richiesto dal Disciplinare di gara pari ad € 39.225,19;

L'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali ha effettuato con esito positivo i controlli sul possesso dei requisiti di carattere generale e, dunque, sull'assenza, in capo alla società Atheste Costruzioni Srl delle cause di esclusione automatica nonché delle cause di esclusione non automatica ex art 94 e 95 D.lgs 36/2023 s.m.i., sulla scorta di quanto disciplinato dall'art 96 D.lgs 36/2023;

Considerato infine che, ai sensi dell'art 18 co 3 D.lgs 36/2023, la fase di stipula del contratto, nel caso di specie e qualora non si ricada in una delle ipotesi di esclusione previste negli artt. 94 e 95 D.lgs 36/2023, non è soggetta al termine dilatorio di 35 giorni, ricadendo la fattispecie in oggetto nell'ipotesi di cui al comma d) ovvero per "*contratti di importo inferiore alle soglie europee, ai sensi dell'articolo 55, comma 2.*"

Visto l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

Visto il D.lgs 36/2023;

Visto il D.lgs. 33/2013;

Vista la Legge 241/1990;

Tutto ciò premesso e ritenuto, il Direttore della UOC Servizi tecnici e Patrimoniali, Ing. Mantovani Renzo, sentito il Direttore UOS Progettazione e gestione strutture e impianti Ing. Garlisi Luca, attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale, propone quanto segue:

1. Di confermare che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del provvedimento;
2. di aggiudicare, ai sensi dell'art 50 co 1 lett. a) del D.Lgs 36/2023, alla società **Atheste Costruzioni Srl**, con sede in Este (PD) via Principe Amedeo n. 45/C, Codice Fiscale n. 01566420285 Partita IVA n. 01566420285, l'esecuzione dei lavori edili ed impiantistici da eseguire presso la Cittadella Socio Sanitaria di Rovigo, piano 2° Blocco B, per riconvertire gli spazi precedentemente utilizzati come aule universitarie in nuovi uffici amministrativi, secondo i contenuti previsti con procedura telematica ID n. 217736070, per il totale di euro 133.338,05 oltre euro 4.972,44 di oneri della sicurezza ed Iva al 10% esclusa, corrispondenti ad un ribasso percentuale pari al 4 % rispetto all'importo posto a base d'asta;
3. di dare atto che il quadro economico di aggiudicazione, pari a € 165.000,00, risulta:

<b>A314</b>		
<b>Nuovi uffici UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali - piano 2° blocco B</b>		
Cittadella Socio Sanitaria di Rovigo		
<b>QE di AGGIUDICAZIONE</b>		
<b>QUADRO ECONOMICO DI SPESA</b>		
<b>A) LAVORI</b>		
<b>A.1</b>	<b>importo lavori</b>	<b>€ 133 338,05</b>
	Opere Edili	€ 63 746,05
	Opere Impianto Meccanico	€ 16 578,09
	Opere Impianto Elettrico	€ 53 013,91
	<i>DI CUI MANODOPERA COMPLESSIVA NON SOGGETTA A RIBASSO</i>	<i>€ 39 225,19</i>
<b>A.2</b>	<b>Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta</b>	<b>€ 4 972,44</b>
<b>TOTALE A) Totale importo lavori e oneri per la sicurezza</b>		<b>€ 138 310,49</b>
<b>B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>		
B.0	ribasso d'asta	€ 5 555,75
B.1	Incentivi funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D.Lgs 36/2023	€ 2 877,32
B.1.1	IRAP incentivi art. 45 (8,5% su 80% incentivo)	€ 195,66
B.2	Imprevisti e arrotondamento	€ 3 340,14
B.3	IVA, Imposte e contributi	€ 14 720,64
	IVA al 10% sui Lavori, ribasso d'asta e Imprevisti (A, B.0 e B.2)	€ 14 720,64

<b>TOTALE B) Somme a disposizione dell'Amministrazione</b>	<b>€</b>	<b>26 689,51</b>
<b>TOTALE QUADRO ECONOMICO (A+B)</b>	<b>€</b>	<b>165 000,00</b>

4. di dare atto che sono stati svolti con esito positivo i controlli sul possesso dei requisiti di carattere generale e dunque dell'assenza delle cause di esclusione automatica nonché delle cause di esclusione non automatica ex art 94 e 95 D.lgs 36/2023 s.m.i.;
5. di nominare, ai sensi dell'art 15 D.lgs 36/2023, quale RUP dell'intervento l'Ing. Dimitri Sportaro in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni;
6. di delegare il RUP Ing. Dimitri Sportaro alla stipula del contratto in forma digitale ai sensi della normativa vigente, nonché alla sottoscrizione degli eventuali atti aggiuntivi di modifica al contratto di appalto ex art. 120 del D.Lgs. 36/2023, che non comportino variazioni dell'importo complessivo del quadro economico dell'intervento;
7. Di nominare Direttore dei Lavori il geom. Mauro Dalla Villa, dipendente della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali in possesso dei titoli necessari allo svolgimento del ruolo;
8. Di nominare Coordinatore per la sicurezza in fase di Esecuzione (CSE) la geom. Deborah Pavasini, dipendente della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali in possesso dei titoli necessari alla allo svolgimento del ruolo;
9. di dare atto che all'interno del quadro economico dell'intervento sono accantonati gli incentivi funzioni tecniche per un importo di € 2.877,32 pari al 2% dell'importo, che saranno erogati dopo l'adozione del Regolamento sulla ripartizione degli incentivi funzioni tecniche ai sensi dell'art 45 D.lgs 36/2023, in virtù del principio di retroattività stabilito dalla Delibera ANAC n. 74 del 16 febbraio 2022;
10. di precisare altresì che, all'interno del quadro economico complessivo è stata stanziata la quota IRAP sugli incentivi funzioni tecniche;
11. di registrare la spesa complessiva dell'intervento pari a euro 165.000,00 Iva e oneri inclusi sul conto patrimoniale A.II.2.b.1.a) "Fabbricati strumentali (indisponibili)" del Bilancio Area Sanitaria 2026;
12. di precisare che il suddetto intervento è inserito nel Piano investimenti anno 2026 codice commessa 2025227F-TECI;
13. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 28 del D.lgs. 36/2023 e dell'art. 37 del D.lgs. 33/2013 sul sito istituzionale dell'Azienda ULSS 5 Polesana.

## **IL DIRETTORE GENERALE**

in relazione a quanto sopra riferito ed accertato che il Direttore della U.O.C. proponente, competente

dell'istruzione dell'argomento in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e Sanitario, ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs n. 502/92 e ssmii e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari, ai sensi dell'art. 16 della L.R. 56/94 e ssmii;

## D E L I B E R A

1. di confermare che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del provvedimento;
2. di aggiudicare, ai sensi dell'art 50 co 1 lett. a) del D.Lgs 36/2023, alla società **Atheste Costruzioni Srl**, con sede in Este (PD) via Principe Amedeo n. 45/C, Codice Fiscale n. 01566420285 Partita IVA n. 01566420285, l'esecuzione dei lavori edili ed impiantistici da eseguire presso la Cittadella Socio Sanitaria di Rovigo, piano 2° Blocco B, per riconvertire gli spazi precedentemente utilizzati come aule universitarie in nuovi uffici amministrativi, secondo i contenuti previsti con procedura telematica ID n. 217736070, per il totale di euro 133.338,05 oltre euro 4.972,44 di oneri della sicurezza ed Iva al 10% esclusa, corrispondenti ad un ribasso percentuale pari al 4 % rispetto all'importo posto a base d'asta;
3. di dare atto che il quadro economico di aggiudicazione, pari a € 165.000,00, risulta:

<b>A314</b>		
<b>Nuovi uffici UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali - piano 2° blocco B</b>		
Cittadella Socio Sanitaria di Rovigo		
<b>QE di AGGIUDICAZIONE</b>		
<b>QUADRO ECONOMICO DI SPESA</b>		
<b>A) LAVORI</b>		
<b>A.1</b>	<b>importo lavori</b>	<b>€ 133 338,05</b>
	Opere Edili	€ 63 746,05
	Opere Impianto Meccanico	€ 16 578,09
	Opere Impianto Elettrico	€ 53 013,91
	<i>DI CUI MANODOPERA COMPLESSIVA NON SOGGETTA A RIBASSO</i>	<i>€ 39 225,19</i>
<b>A.2</b>	<b>Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta</b>	<b>€ 4 972,44</b>
<b>TOTALE A) Totale importo lavori e oneri per la sicurezza</b>		<b>€ 138 310,49</b>
<b>B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>		
B.0	ribasso d'asta	€ 5 555,75
B.1	Incentivi funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D.Lgs 36/2023	€ 2 877,32
B.1.1	IRAP incentivi art. 45 (8,5% su 80% incentivo)	€ 195,66
B.2	Imprevisti e arrotondamento	€ 3 340,14

B.3	IVA, Imposte e contributi	€	14 720,64
	IVA al 10% sui Lavori, ribasso d'asta e Imprevisti (A, B.0 e B.2)	€	14 720,64
<b>TOTALE B) Somme a disposizione dell'Amministrazione</b>		<b>€</b>	<b>26 689,51</b>
<b>TOTALE QUADRO ECONOMICO (A+B)</b>		<b>€</b>	<b>165 000,00</b>

4. di dare atto che sono stati svolti con esito positivo i controlli sul possesso dei requisiti di carattere generale e dunque dell'assenza delle cause di esclusione automatica nonché delle cause di esclusione non automatica ex art 94 e 95 D.lgs 36/2023 s.m.i.;
5. di nominare, ai sensi dell'art 15 D.lgs 36/2023, quale RUP dell'intervento l'Ing. Dimitri Sportaro in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni;
6. di delegare il RUP Ing. Dimitri Sportaro alla stipula del contratto in forma digitale ai sensi della normativa vigente, nonché alla sottoscrizione degli eventuali atti aggiuntivi di modifica al contratto di appalto ex art. 120 del D.Lgs. 36/2023, che non comportino variazioni dell'importo complessivo del quadro economico dell'intervento;
7. Di nominare Direttore dei Lavori il geom. Mauro Dalla Villa, dipendente della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali in possesso dei titoli necessari allo svolgimento del ruolo;
8. Di nominare Coordinatore per la sicurezza in fase di Esecuzione (CSE) la geom. Deborah Pavasini, dipendente della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali in possesso dei titoli necessari alla allo svolgimento del ruolo;
9. di dare atto che all'interno del quadro economico dell'intervento sono accantonati gli incentivi funzioni tecniche per un importo di € 2.877,32 pari al 2% dell'importo, che saranno erogati dopo l'adozione del Regolamento sulla ripartizione degli incentivi funzioni tecniche ai sensi dell'art 45 D.lgs 36/2023, in virtù del principio di retroattività stabilito dalla Delibera ANAC n. 74 del 16 febbraio 2022;
10. di precisare altresì che, all'interno del quadro economico complessivo è stata stanziata la quota IRAP sugli incentivi funzioni tecniche;
11. di registrare la spesa complessiva dell'intervento pari a euro 165.000,00 Iva e oneri inclusi sul conto patrimoniale A.II.2.b.1.a) "Fabbricati strumentali (indisponibili)" del Bilancio Area Sanitaria 2026;
12. di precisare che il suddetto intervento è inserito nel Piano investimenti anno 2026 codice commessa 2025227F-TECI;
13. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 28 del D.lgs. 36/2023 e dell'art. 37 del D.lgs. 33/2013 sul sito istituzionale dell'Azienda ULSS 5 Polesana.

Il Direttore UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali: Ing. Renzo Mantovani  
Il RUP: Ing. Dimitri Sportaro  
Estensore del provvedimento: Ing. Dimitri Sportaro

\* \* \* \* \*

*Pareri favorevoli in quanto di competenza:*

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Massimo Visentin

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Monica Briani

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI

Dott. Marcello Mazzo

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mauro Filippi

