

N. 105 **del Reg. Deliberazioni**

del 29/01/2025

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Pietro Girardi -

(Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto

n. 15 del 26.02.2024 e Decreto del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale n. 18 del 29.02.2024)

OGGETTO: Indizione procedura di gara, ai sensi del combinato disposto di cui agli art. 17 co 1 ed art. 76 co 2 lett. b punto 3) D.lgs 36/2023, del servizio di manutenzione ed assistenza full risk anno 2025 degli applicativi sanitari in dotazione all'Azienda ULSS 5 Polesana

Struttura UOC Sistemi informativi

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore della Unità Operativa Complessa

Ing. Emanuela Terribile

Il Direttore della U.O.C. Sistemi Informativi, nonché Responsabile Unico del Progetto, Ing. Emanuela Terribile, riferisce quanto segue:

L'Azienda ULSS 5 Polesana ha la necessità di rinnovare, per il corrente anno, il contratto di manutenzione/assistenza degli applicativi a supporto delle attività sanitarie per un importo stimato di euro 890.333,57 Iva esclusa, di tal ch  l'UOC Sistemi Informativi ha richiesto con nota prot. 114830 del 16.12.2024 alla Commissione regionale per l'investimento in tecnologia ed edilizia (CRITE) la prescritta autorizzazione (come previsto dalla DGR nr.1953 del 23/12/2019 per gli atti di rinnovo delle acquisizioni di servizi e forniture di importo a base d'asta pari o superiore ad euro 200.000,00)

A seguito di seduta del 13 Gennaio 2025, l'organismo CRITE, con prot. n. 29521 del 20.01.2025 ha espresso il proprio parere favorevole come segue: *“ La Commissione, in relazione alle competenze attribuite dalla L.R. n. 48/2018 e dalla DGR n. 1953/2019, esprime parere favorevole per un importo massimo pari a € 890.508,35 (IVA esclusa) per 12 mesi, ovvero con incremento massimo ISTAT pari a 1,6%, con necessit  di prevedere il recesso anticipato, anche parziale, dal contratto, ferma restando la competenza della stazione appaltante in ordine alla scelta della procedura di aggiudicazione e con l'indicazione di verificare se la procedura possa essere ricondotta alla convenzione Consip disponibile valutando l'idoneit  della stessa al soddisfacimento dello specifico fabbisogno, nel rispetto della legge 28/12/2015 n. 208 ”*

Rilevato che, all'esito di un'accurata analisi svolta dalla UOC Sistemi Informativi, vi   evidenza che:

- ✓ Non   attualmente disponibile alcuna Convenzione Consip idonea a soddisfare lo specifico fabbisogno dell'Azienda ULSS 5 Polesana, nel rispetto della l. 207/2015;
- ✓ per i servizi di manutenzione/assistenza degli applicativi sanitari di cui alla nota prot. 6565 del 21.01.2025 non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative ragionevoli nonch  l'assenza di concorrenza non   il risultato di una limitazione artificiale dei parametri dell'appalto;

Tanto premesso, l'Ing. Emanuela Terribile, in qualit  di Direttore della U.O.C. Sistemi Informativi, propone di indire, ai sensi dell'art 17 co 1 D.lgs 36/2023, per l'anno 2025, procedura negoziata senza pubblicazione di un bando, ai sensi dell'art 76 co 2 lett. b) punto 3 D.lgs 36/2023, essendo il presente appalto: *“un servizio che pu  essere fornito unicamente da un determinato operatore economico per una delle seguenti ragioni ovvero la tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di propriet  intellettuale;*

Precisato che la succitata procedura di gara, sar  esperita secondo le disposizioni di cui all'art 76 co 2 lett b) punto 3 D.lgs 36/2023 mediante piattaforma telematica di negoziazione Sintel di Aria S.p.A., e secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art 108 D.lgs 36/2023;

Tutto ci  premesso e ritenuto, il Direttore UOC Sistemi Informativi, Ing. Emanuela Terribile, competente dell'istruzione dell'argomento in questione, attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilit  con la vigente legislazione regionale e statale, propone quanto segue:

1. di indire, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 17 co 1 e 76 comma 2 lett b) punto 3 D.lgs 36/2023, la procedura di gara del servizio di manutenzione ed assistenza full risk anno 2025 degli applicativi sanitari in dotazione all'Azienda ULSS 5 Polesana, da svolgersi mediante piattaforma

telematica di negoziazione Sintel di Aria S.p.A., e secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108 D.lgs 36/2023 come da quadro economico di gara in calce:

Servizio di manutenzione ed assistenza full risk anno 2025 degli applicativi sanitari in dotazione all'Azienda ULSS 5 Polesana		
Ente di appartenenza: Azienda ULSS 5 Polesana		
Intervento: Servizio di applicativi sanitari in dotazione all'Azienda ULSS 5 Polesana		
CIG:		
QUADRO ECONOMICO PRE/POST-GARA		
A) SOMME A BASE D'APPALTO	Costo pre-gara	Totale post-gara
A.1) IMPORTO A BASE DI GARA		
1) Importo del servizio	€ 791.993,57	
2) importo manodopera conforme costi su Tabelle Ministero del Lavoro non soggetto a ribasso d'asta	€ 98.340,00	
3) oneri sicurezza non soggetti a ribasso	€ -	
Totale parziale quadro A	€ 890.333,57	
B) SOMME A DISPOSIZIONE		
B.1 Imprevisti/Accantonamenti/Spese generali		
Imprevisti/adeguamento prezzi - max 10% (art. 60, comma 5 lett b) d.lgs. 36/2023 e art. 5, All. I.7 al d.lgs. 36/2023)		
Art.45, d.lgs. 36/2023 incentivi funzioni tecniche	€ 17.806,67	
Polizze rischi professionali personale interno per progettazione (art. 41, d.lgs. 50/2016)		
Spese per commissioni giudicatrici (IVA inclusa)		
Contributo ANAC (Delibera ANAC 19/12/2023, n. 610)	€ 410,00	
Totale, imprevisti, accantonamenti, spese generali	€ 18.216,67	
B.4 IVA/oneri		
IVA su manodopera	€ 21.634,80	
IVA su oneri sicurezza	€ -	
IVA su forniture e servizi	€ 174.238,58	
IVA su ribasso asta/adeguamento prezzi		
Totale IVA/oneri	€ 195.873,38	
TOTALE GENERALE PRE GARA (Inclusa IVA)	€ 1.104.432,62	

2. di nominare per la procedura di gara di cui al precedente punto, ai sensi dell'art. 15 D.lgs 36/2023, RUP la proponente Ing Emanuela Terribile, Direttore UOC Sistemi Informativi, in possesso dei

- requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni;
3. Di approvare i seguenti documenti di gara, agli atti della UOC Sistemi Informativi dell'Azienda ULSS 5 Polesana:
- ✓ Lettera di Invito/disciplinare di gara completo di allegati;
 - ✓ Capitolato tecnico;
 - ✓ Schema di contratto;

IL DIRETTORE GENERALE

In relazione a quanto sopra riferito ed accertato che il Direttore f.f. della U.O.C. proponente, competente dell'istruzione dell'argomento in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

Visto il D.Lgs n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni nonché le leggi regionali n. 55 e 56 del 1994 s.m.i.;

Vista la L.R. 19/2016;

Visti gli artt. 15, 17, 76 comma 2 lett b) punto 3, 108 D.lgs 36/2023;

Sentiti ed acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i. e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 56/94 e s.m.i. per quanto di loro rispettiva competenza;

In base ai poteri ad esso conferiti con D.P.G.R. Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto n. 15 del 26.02.2024 e Decreto del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale n. 18 del 29.02.2024

DELIBERA

1. di indire, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 17 co 1 e 76 comma 2 lett b) punto 3 D.lgs 36/2023, la procedura di gara del servizio di manutenzione ed assistenza full risk anno 2025 degli applicativi sanitari in dotazione all'Azienda ULSS 5 Polesana, da svolgersi mediante piattaforma telematica di negoziazione Sintel di Aria S.p.A., e secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108 D.lgs 36/2023 come da quadro economico di gara in calce:

Servizio di manutenzione ed assistenza full risk anno 2025 degli applicativi sanitari in dotazione all'Azienda ULSS 5 Polesana		
Ente di appartenenza: Azienda ULSS 5 Polesana		
Intervento: Servizio di applicativi sanitari in dotazione all'Azienda ULSS 5 Polesana		
CIG:		
QUADRO ECONOMICO PRE/POST-GARA		
A) SOMME A BASE D'APPALTO	Costo pre-gara	Totale post-gara
A.1) IMPORTO A BASE DI GARA		
1) Importo del servizio	€ 791.993,57	
2) importo manodopera conforme costi su Tabelle Ministero del Lavoro non soggetto a ribasso d'asta	€ 98.340,00	
3) oneri sicurezza non soggetti a ribasso	€ -	
Totale parziale quadro A	€ 890.333,57	
B) SOMME A DISPOSIZIONE		
B.1 Imprevisti/Accantonamenti/Spese generali		
Imprevisti/adeguamento prezzi - max 10% (art. 60, comma 5 lett b) d.lgs. 36/2023 e art. 5, All. I.7 al d.lgs. 36/2023)		
Art.45, d.lgs. 36/2023 incentivi funzioni tecniche	€ 17.806,67	
Polizze rischi professionali personale interno per progettazione (art. 41, d.lgs. 50/2016)		
Spese per commissioni giudicatrici (IVA inclusa)		
Contributo ANAC (Delibera ANAC 19/12/2023, n. 610)	€ 410,00	
Totale, imprevisti, accantonamenti, spese generali	€ 18.216,67	
B.4 IVA/oneri		
IVA su manodopera	€ 21.634,80	
IVA su oneri sicurezza	€ -	
IVA su forniture e servizi	€ 174.238,58	
IVA su ribasso asta/adeguamento prezzi		
Totale IVA/oneri	€ 195.873,38	
TOTALE GENERALE PRE GARA (Inclusa IVA)	€ 1.104.432,62	

2. nominare per la procedura di gara di cui al precedente punto, ai sensi dell'art. 15 D.lgs 36/2023, RUP la proponente Ing Emanuela Terribile, Direttore UOC Sistemi Informativi, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni;

3. di approvare i seguenti documenti di gara, agli atti della UOC Sistemi Informativi dell'Azienda ULSS 5 Polesana:

- ✓ Lettera di Invito/disciplinare di gara completo di allegati;
- ✓ Capitolato tecnico;
- ✓ Schema di contratto;

Il Direttore UOC Sistemi Informativi: Ing. Emanuela Terribile
Estensore del provvedimento: Dott. Pellegrini Emanuele

* * * * *

Pareri favorevoli in quanto di competenza:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Roberto Sembeni

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Carla Destro

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI

Dott. Marcello Mazzo

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Pietro Girardi

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:

- è soggetto a controllo _ ;
- non è soggetto a controllo X

Rovigo, 31/01/2025

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Attestazione di pubblicazione

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.

Rovigo, 31/01/2025

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)

Rovigo, 31/01/2025

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Rovigo,

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Da distribuire a:		
DIRETTORE GENERALE	UOC GESTIONE RISORSE UMANE	UFFICIO PROTEZIONE DATI
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE	UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE
DIRETTORE SANITARIO	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA	UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	UOC CONTROLLO DI GESTIONE	UOC SISTEMI INFORMATIVI
COLLEGIO DI DIREZIONE	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE	
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE	
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	UOC FARMACIA OSPEDALIERA	
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA	
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1	
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2	
UOC DIR. MEDICA OSP. RO-TRE-ADRIA	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE	
POLO FORMATIVO	UOC PSICHIATRIA	
UOC AFFARI GENERALI	UOC SERD	
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO	
UOC PROVV. ECONOM. LOGISTICA	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB.	
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	UOS MEDICO COMPETENTE	
	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL.	