

N. 530 del Reg. Deliberazioni

del 30/04/2025

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Pietro Girardi -

(Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto
n. 15 del 26.02.2024 e Decreto del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale n. 18 del 29.02.2024)

OGGETTO: Rinnovo del contratto relativo al servizio di assistenza alla sicurezza del trasporto di merci pericolose su strada (ADR), per le attività di supporto in materia ambientale relativamente alla gestione dei rifiuti pericolosi e non pericolosi, alla gestione RENTRI dei registri di carico/scarico rifiuti pericolosi. Impresa Evoluzione Ambiente Consulenza e Formazione srl. CIG: B683346372

Struttura UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore della Unità Operativa Complessa
Ing. Antonietta Perrone

Il Direttore della UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica Ing. Antonietta Perrone riferisce quanto segue:

- con Determinazione Dirigenziale n. 59 del 29/03/2024 è stato affidato, a seguito di richiesta preventivi a diversi operatori economici, all'Impresa Evoluzione Ambiente Consulenza e Formazione srl che ha praticato il minor prezzo, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il servizio di assistenza alla sicurezza del trasporto di merci pericolose su strada (ADR), per le attività di supporto in materia ambientale relativamente alla gestione dei rifiuti pericolosi e non pericolosi, alla gestione dei registri di carico/ scarico rifiuti pericolosi per l'Ulss 5 Polesana per la durata di 12 mesi, decorrenza 01/04/2024 sino al 31/03/2025, eventualmente rinnovabile di ulteriori 12 mesi, per l'importo di €. 23.508,00/anno, Iva n.c., salvo rendicontazione;

-il servizio suddetto è stato richiesto con nota prot. n.20766 del 04.03.2024 dal Direttore pro tempore UOC Direzione Medica Ospedaliera, Dott.ssa Carla Destro;

- con nota prot. n.111295 del 04/12/2024, giusta comunicazione 2024.142.GT del 04/12/2024, l'Impresa Evoluzione Ambiente Consulenza e Formazione srl ha trasmesso il preventivo per le attività di adesione e gestione dei nuovi registri di carico/scarico RENTRI, la cui quantificazione per le esigenze della ULSS 5 è stata curata dal Dott. Paolo Puricelli, giusta nota email del 24.01.2025 agli atti del procedimento;

- con nota prot. n 0117637 del 23/12/2024, agli atti del procedimento, l'impresa Evoluzione Ambiente Consulenza e Formazione srl ha ribadito l'importanza della iscrizione e della gestione dei registri secondo il nuovo sistema RENTRI;

- con nota prot. n. 6032 del 20/01/2025 a firma congiunta del DEC del contratto regionale trasporto e smaltimento rifiuti speciali Dott. Stefano Guerrato e del DEC del contratto del servizio di cui al rinnovo in parola, Dott. Paolo Puricelli, è stata evidenziata la necessità di integrare il rinnovo del contratto affidato con Determinazione Dirigenziale n. 59 del 29/03/2024 con le attività e gli adempimenti connessi all'entrata in vigore del RENTRI (Registro Elettronico Nazionale per la Tracciabilità dei Rifiuti), sistema digitale che permette di monitorare i rifiuti dalla produzione allo smaltimento, con avvio previsto per il 13/02/2025;

- con Determinazione n. 42 del 29/01/2025 è stato quindi stabilito, come richiesto dal DEC Dott.Puricelli e dal RUP Dott.Orlandin, di estendere il contratto già in essere con l'impresa Evoluzione Ambiente Consulenza e Formazione srl per gli adempimenti previsti dal nuovo sistema RENTRI (di cui al preventivo di spesa n. 2024_142.GT/JB del 04/12/2024); nello specifico con detto provvedimento, tenuto conto del termine fissato per il 12 febbraio 2025, per l'iscrizione al sistema RENTRI, si è proceduto secondo le indicazioni del DEC Dott.Paolo Puricelli di cui alla nota mail del 24/01/2025 che ha quantificato, in particolare, in n. 6 le attività di iscrizione al RENTRI, preventivate al costo di €. 360/cadauno Iva non compresa (€ 250,00/cad. iscrizione al RENTRI, € 10,00/cad. diritti di segreteria al RENTRI, € 100,00/cad. diritti annuali RENTRI per l'anno 2025), per una spesa complessiva di 2.160,00 IVA 22% non compresa;

- con nota prot. 10695 del 03/02/2025, prot. 014728 del 12/02/2025 e prot. 16247 del 17/02/2025, tutte agli atti del procedimento, l'Impresa Evoluzione Ambiente Consulenza e Formazione srl ha evidenziato come la sola iscrizione al sistema RENTRI non sia di per sé sufficiente alla completa gestione del sistema e degli obblighi previsti dalla normativa;

- con relazioni prot. n. 30395 del 25/03/2025 e n.32705 del 31/03/2025, agli atti del procedimento, il Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, Ing. Antonietta Perrone, come già evidenziato durante la riunione del 25.03.2025 fissata dal Direttore Generale per il rinnovo del servizio a cui ha preso parte la stessa, il Direttore Generale, il già DEC Dott.Paolo Puricelli, il DEC del contratto regionale trasporto e smaltimento rifiuti speciali, Dott. Stefano Guerrato ed il Dott.Giovanni Tapetto della Impresa Evoluzione Ambiente Consulenza e Formazione srl, ha chiarito che a seguito dell'analisi dell'offerta tecnica presentata per la procedura affidata con Determinazione Dirigenziale n. 59 del 29/03/2024 all'Impresa Evoluzione Ambiente Consulenza e Formazione srl, nella stessa offerta tecnica fossero già previste le attività di iscrizione al RENTRI oltre alla relativa formazione degli incaricati dall'azienda, ed ha quindi provveduto all'annullamento in autotutela ex art. 21 nonies del DLgs 241/90 e s.m.i. della Determinazione n. 42 del 29/01/2025 con Determinazione n. 85 del 03/04/2025 e giusta richiesta di nota di credito alla Impresa Evoluzione Ambiente Consulenza e Formazione srl;

- con comunicazione prot. n. 31574 del 27/03/2025 la Ditta Evoluzione Ambiente Consulenza e Formazione srl ha formalizzato, dopo l'incontro del 25/03/2025, ulteriori e diverse condizioni tecnico economiche per il rinnovo del servizio in parola;

- con nota prot. n. 34490 del 03/04/2025 il Direttore Generale ha rammentato alla UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, l'importanza del rinnovo del contratto con Evoluzione Ambiente Consulenza e Formazione srl in virtù delle attività obbligatorie da normativa da rendere senza soluzione di continuità ed alla luce della nuova proposta economica della Società Evoluzione e Ambiente Consulenza e Formazione srl di cui alla nota prot. 31574 del 27/03/2025, agli atti del procedimento.

- con nota prot. n. 34909 del 04/04/2025 e nota prot. n. 40723 del 22/04/2025 il Dott. Paolo Puricelli, già DEC, ha richiesto il rinnovo del contratto con l'impresa Evoluzione Ambiente Consulenza e Formazione srl, in particolare evidenziando la necessità che vengano svolte le seguenti attività:

- consulenza al trasporto di merci pericolose su strada ADR
- formazione sull'applicazione della normativa ADR
- supporto normativo alla gestione dei rifiuti
- tenuta dei registri di carico/scarico dei rifiuti secondo normativa RENTRI
- redazione, compilazione e invio del MUD relativo all'anno precedente

segnalando al contempo la propria indisponibilità a ricoprire nuovamente l'incarico di DEC per il contratto di rinnovo.

- con nota prot. n. 38496 del 15/04/2025 il Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, Ing. Antonietta Perrone, tenuto conto di quanto disposto dal Direttore Generale con nota email del 28/03/2025 e nota prot. n. 34490 del 03/04/2025, ossia di provvedere al rinnovo annuale del contratto relativo al servizio già affidato alla impresa Evoluzione Ambiente, giusta determina dirigenziale n. 59 del 29.03.2024, e tenuto conto del fabbisogno espresso dal già DEC Dott. Paolo Puricelli con nota prot. n. 34909 del 04.04.2025 per addivenire al rinnovo in parola, ha riepilogato al RUP, Dott. Andrea Orlandin, le condizioni economiche migliorative di seguito riepilogate per l'eventuale rinnovo, salvo ulteriori condizioni economiche migliorative fissate dal RUP o offerte dalla stessa Impresa Evoluzione Ambiente Consulenza e Formazione srl:

1. Supporto giuridico/tecnico e supporto applicazione normativa alla Direzione Medica Ospedaliera – importo massimo euro 3.000,00/annuale;
2. Supporto giuridico/tecnico e supporto applicazione normativa alla UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali – importo massimo euro 3.000,00/annuale;
3. Consulenza ADR: importo massimo euro 7.296,00/anno;
4. Tenuta registri carico/scarico dei rifiuti secondo normativa RENTRI: importo massimo euro 7.212,00/anno;
5. Adeguamento operativo alle nuove prescrizioni di compilazione del registro RENTRI, tenuto conto della variazione delle modalità di gestione e registrazione delle “ex quarte copie”: importo massimo euro 1.800,00/anno;
6. Aggiornamento (in quota parte) del software gestionale per l’interoperabilità con il sistema RENTRI: importo massimo euro 1.200,00 (per n.6 domini e/o registri) e per tutta la durata del contratto di rinnovo;
7. Archiviazione certificata R.E.N.T.R.I. in applicazione dell’obbligo previsto dal D.D. 19/12/2023 per il periodo di rinnovo contrattuale: importo massimo euro 600,00;
8. Redazione, compilazione e invio alla CCIAA di competenza MUD annuale (riferimento ai dati 2025) senza oneri aggiuntivi ed inclusi i diritti di segreteria (per ogni singola sede produttiva).
9. Diritti di segreteria del RENTRI (per l’iscrizione già avvenuta) e Diritti annuali RENTRI: importo massimo euro 660,00.

- Il RUP, Dott.Andrea Orlandin, pertanto in data 15/04/2025 ha avviato procedura di affidamento ID Sintel 200000077 per il rinnovo del servizio di che trattasi con la gestione RENTRI dei registri di carico/scarico dei rifiuti, con scadenza per la presentazione della proposta tecnico economica fissata per il 18/04/2025, alle ore 15.00;

-il RUP ha trasmesso al già DEC Dott.Paolo Puricelli l’offerta tecnica per il previsto parere di conformità con nota email del 18/04/2025;

- Sono stati richiesti dal RUP, a seguito dell’analisi dell’offerta presentata compiuta dallo stesso con il supporto del Direttore dell’UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, Ing. Antonietta Perrone, con comunicazioni ID Sintel 200573320 del 24/04/2025 e ID Sintel 200651336 del 28/04/2025, chiarimenti sull’offerta presentata dalla Impresa Evoluzione Ambiente Consulenza e Formazione srl, riscontrati rispettivamente con comunicazione ID Sintel 200640411 del 28/04/2025 e 200723345 del 29/04/2025, agli atti del procedimento;

- Con relazione prot. n. 41822 del 28/04/2025 il RUP, previa comunicazione ID Sintel 200343773 del 18/04/2025, ha dato atto delle attività di verifica della documentazione presentata nella procedura in parola svolta in data 18/04/2025, termine di scadenza, dall’Impresa Evoluzione Ambiente Consulenza e Formazione Srl, attestandone la regolarità formale;

- Nel contempo con nota prot. 41539 del 24/04/2025, agli atti del procedimento, la Società Evoluzione e Ambiente Consulenza e Formazione srl ha evidenziato come termine ultimo per la formalizzazione del rinnovo del contratto il 28/04/2025.

Il già DEC, Dott. Paolo Puricelli, con nota prot. n. 42470 del 29/04/2025, preso atto dell'offerta tecnica trasmessa dal RUP il 18/04/2025 e dei chiarimenti ID Sintel 200640411 del 28/04/2025 e 200723345 del 29/04/2025, trasmessi dallo stesso RUP in data 29/04/2025 sull'offerta tecnica, ha espresso parere favorevole di conformità tecnica della offerta proposta dall'Impresa Evoluzione e Ambiente Consulenza e Formazione srl rispetto alle esigenze della Ulss 5 Polesana.

Tra le varie questioni poste nei chiarimenti sopracitati, come evidenziato dal RUP e dal Direttore della UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, al Direttore Generale e al Direttore Amministrativo durante la riunione tenutasi presso gli uffici della Direzione Strategica in data 29/04/2025, vi è stata principalmente la redazione, compilazione ed invio alla CCIAA di competenza del MUD annuale (riferimento ai dati anno 2025), che l'Impresa, con i chiarimenti resi, si è dimostrata infine disponibile a effettuare, e la mancata offerta della formazione di 30 ore di cui alla offerta tecnica presentata per il contratto principale (scaduto il 31.03.2025).

In merito alle suddette osservazioni, come convenuto tra il RUP, il Direttore della UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, il Direttore Generale ed il Direttore Amministrativo durante la riunione del 29.04.2025, si ritiene che la formazione possa essere ricondotta alle attività di Supporto giuridico/tecnico e supporto applicazione normativa alla Direzione Medica Ospedaliera e di Supporto giuridico/tecnico e supporto applicazione normativa alla UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, quotate dalla impresa per €. 3.000,00/cadauna. In riferimento alla formazione, si sottolinea che la stessa è garantita agli interessati della ULSS 5 anche nell'ambito del contratto regionale di trasporto e smaltimento rifiuti speciali, in quanto offerta dalla RTI Ecoeridania/Saste per la procedura di gara realizzata dalla UOC CRAV di Azienda Zero.

Il Direttore UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha stimato l'avvio effettivo delle esclusive suddette attività nell'ambito del contratto di rinnovo, ossia di Supporto giuridico/tecnico e supporto applicazione normativa alla Direzione Medica Ospedaliera e di Supporto giuridico/tecnico e supporto applicazione normativa alla UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, a partire dal 01/05/2025, con conseguente decurtazione dall'importo di affidamento di €. 500,00.

Il RUP con nota prot. n. 0042478 del 29/04/2025, agli atti del procedimento, preso atto del parere di conformità tecnica reso dal già DEC Dott. Puricelli, ha quindi espresso parere di congruità formulando la proposta di affidamento del contratto di rinnovo annuale del servizio in parola.

E' stato verificato, come previsto dalla normativa vigente in materia di riduzione della spesa per l'acquisizione di beni e servizi, che, alla data del 01/01/2025, in relazione al servizio in argomento richiesto:

- a) non sono attive Convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L. 488/1999;
- b) non sono stipulati contratti e neppure previste procedure di gara nella Programmazione Regionale in carico alla UOC CRAV di Azienda Zero, Soggetto Aggregatore della Regione Veneto, di cui alla DGRV 836 del 12/07/2022;
- c) l'importo dell'affidamento richiesto risulta inferiore alla soglia comunitaria.

Si evidenzia che:

✓ la documentazione relativa alla procedura di gara ID 200000077/2025 completa di tutti i documenti e verbali è conservata nella piattaforma Sintel di ARIA S.p.A. ed agli atti del procedimento della UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica;

Si evidenzia altresì che:

- ✓ la ditta Evoluzione Ambiente Consulenza e Formazione Srl P.I. 03703800270 risulta ottemperante ai fini della regolarità contributiva, come attestato dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC On Line), rilasciato con numero prot. INAIL_47236765 con scadenza 02/05/2025;
- ✓ a carico dell'operatore economico non sussiste iscrizione alcuna di causa di esclusione dalle procedure di affidamento presso il Casellario delle annotazioni riservate sugli Operatore Economica tenuto da ANAC (data ricerca 29/04/2025);
- ✓ è stata fornita la dichiarazione di tracciabilità art. 3 L. 136/2010;
- ✓ sono in corso i controlli in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici) a mezzo piattaforma CSAméd s.r.l. – Net4market s.r.l, e quindi il contratto verrà sottoposto alla condizione risolutiva in caso di esito negativo di detti controlli;
- ✓ i documenti di gara ID Sintel: 200000077/2025 prevedono la condizione risolutiva del contratto di cui all'art. 1353 c.c. nel caso in cui, prima del termine di scadenza del contratto in oggetto, si perfezionino le procedure di aggiudicazione del servizio in argomento da parte dell'UOC CRAV e nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni stipulate da CONSIP S.P.A. o da altre centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;

Per tutto quanto sin qui enunciato, l'Ing. Antonietta Perrone, nella riferita qualità di Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, propone pertanto di:

- prendere atto delle risultanze della procedura di affidamento urgente ID Sintel 200000077/2025 per il rinnovo del contratto relativo al servizio di assistenza alla sicurezza del trasporto di merci pericolose su strada (ADR), per le attività di supporto in materia ambientale relativamente alla gestione dei rifiuti pericolosi e non pericolosi, alla gestione RENTRI dei registri di carico/ scarico rifiuti pericolosi;
- prendere atto, anche alla luce dei chiarimenti richiesti e forniti dall'impresa, del parere di conformità tecnica espresso dal già DEC Dott. Paolo Puricelli con nota prot. n. 42470 del 29/04/2025 e della proposta di aggiudicazione del RUP prot. n. 0042478 del 29/04/2025;
- rinnovare, come previsto dai documenti di gara iniziali, il contratto del servizio di che trattasi all'Impresa Evoluzione Ambiente Consulenza e Formazione, P.I. 03703800270, per il periodo di 12 mesi, dal 01/04/2025 al 31/03/2026, per € 24.268,00 (IVA 22% non compresa), salvo rendicontazione finale;
- dare atto che dall'importo della base d'asta sono stati decurtati € 500,00 in quanto l'avvio effettivo delle attività di Supporto giuridico/tecnico e supporto applicazione normativa alla Direzione Medica Ospedaliera e di Supporto giuridico/tecnico e supporto applicazione normativa alla UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, quotate a € 3.000,00/cadauna, è stato previsto per il 01/05/2025.

Attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

IL DIRETTORE GENERALE

In relazione a quanto sopra riferito e preso atto che il Direttore della UOC proponente, competente dell'istruzione dell'argomento in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

Visto il D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.;
Visto il D.Lgs. 36/2023;
Vista la L.R. 19/2016;

Sentito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario, ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 nonché del Direttore dei Servizi Socio Sanitari ai sensi dell'art. 16 della L.R. 56/94 e s.m.i.

DELIBERA

1. di prendere atto di quanto in premessa esposto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto delle risultanze della procedura di affidamento urgente ID Sintel 200000077/2025 per il rinnovo del contratto relativo al servizio di assistenza alla sicurezza del trasporto di merci pericolose su strada (ADR), per le attività di supporto in materia ambientale relativamente alla gestione dei rifiuti pericolosi e non pericolosi, alla gestione dei registri di carico/ scarico rifiuti pericolosi per l'Ulss 5 Polesana per la durata di 12 mesi, decorrenza 01/04/2025 sino al 31/03/2026, per l'importo di €. 24.268,00/anno, Iva 22% non compresa, salvo rendicontazione;
3. di prendere atto, anche alla luce dei chiarimenti richiesti e forniti dall'impresa, del parere di conformità tecnica espresso dal già DEC Dott. Paolo Puricelli con prot. n. 42470 del 29/04/2025 e della proposta di aggiudicazione del RUP prot. n. 0042478 del 29/04/2025;
4. di rinnovare, come previsto dai documenti di gara iniziali, il contratto relativo al servizio di assistenza alla sicurezza del trasporto di merci pericolose su strada (ADR), per le attività di supporto in materia ambientale relativamente alla gestione dei rifiuti pericolosi e non pericolosi, alla gestione dei registri di carico/ scarico rifiuti pericolosi per l'Ulss 5 Polesana per il periodo di 12 mesi aprile 2025 – marzo 2026, all'Impresa Evoluzione Ambiente Consulenza e Formazione, P.I. 03703800270, per € 24.268,00 (IVA 22% non compresa), salvo rendicontazione finale;
5. di dare atto che dall'importo della base d'asta sono stati decurtati €. 500,00 in quanto il Direttore UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica ha stimato l'avvio effettivo delle esclusive suddette attività nell'ambito del contratto di rinnovo, ossia di Supporto giuridico/tecnico e supporto applicazione normativa alla Direzione Medica Ospedaliera e di Supporto giuridico/tecnico e supporto applicazione normativa alla UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, a partire dal 01/05/2025;
6. di confermare, relativamente al punto 4) il Dott. Andrea Orlandin, Dirigente UOC Economato Provveditorato e Gestione della Logistica, Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice dei Contratti Pubblici approvato con D. Lgs.36/2023, in continuità con l'incarico già reso per il servizio di cui al rinnovo in parola e in virtù dell'incarico di RUP ricoperto dallo stesso per il contratto regionale trasporto e smaltimento rifiuti speciali;
7. di nominare, relativamente al punto 4), ai sensi dell'art 114 del D.Lgs. 36/2023 Direttore dell'Esecuzione del Contratto, il Dott. Stefano Guerrato, già DEC del contratto regionale trasporto e smaltimento rifiuti speciali;

8. di registrare la spesa complessiva di cui al p. 4) prevista in € 29.606,96 (IVA 22% compresa), salvo rendicontazione, per l'affidamento del rinnovo del contratto relativo al servizio di assistenza alla sicurezza del trasporto di merci pericolose su strada (ADR), per le attività di supporto in materia ambientale relativamente alla gestione dei rifiuti pericolosi e non pericolosi, alla gestione dei registri di carico/ scarico rifiuti pericolosi per l'Ulss 5 Polesana per il periodo di 12 mesi, decorrenza 01/04/2025 e sino al 31/03/2026, CIG B683346372 sul conto EC72200180 Altri servizi non sanitari da privato: altro (2) del bilancio sanitario come segue:

Anno 2025: € 22.205,22

Anno 2026: € 7.401,74

Il Direttore UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica

Ing. Antonietta Perrone

Il Responsabile Unico del Progetto/estensore del provvedimento

Dott. Andrea Orlandin

* * * * *

Pareri favorevoli in quanto di competenza:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Roberto Sembeni

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Carla Destro

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI

Dott. Marcello Mazzo

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Pietro Girardi

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:

- è soggetto a controllo ;
- non è soggetto a controllo X

Rovigo, 06/05/2025

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Attestazione di pubblicazione

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.

Rovigo, 06/05/2025

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)

Rovigo, 06/05/2025

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Rovigo,

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Da distribuire a:		
DIRETTORE GENERALE	-	UOC GESTIONE RISORSE UMANE -
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE -
DIRETTORE SANITARIO	-	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA -
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	-	UOC CONTROLLO DI GESTIONE -
COLLEGIO DI DIREZIONE	-	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE -
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	-	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE -
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	-	UOC FARMACIA OSPEDALIERA -
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	-	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA -
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1 -
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	-	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2 -
UOC DIR. MEDICA OSP. RO-TRE-ADRIA	-	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE -
POLO FORMATIVO	-	UOC PSICHIATRIA -
UOC AFFARI GENERALI	-	UOC SERD -
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	-	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO -
UOC PROVV. ECONOM. LOGISTICA	-	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB. -
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	-	UOS MEDICO COMPETENTE -
		UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL. -
		UFFICIO PROTEZIONE DATI -
		UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE -
		UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE -
		UOC SISTEMI INFORMATIVI -