REGIONE DEL VENETO
ULSS5 POLESANA

STRUTTURA : UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 464 del 22/07/2025

OGGETTO: Proroga contrattuale per la fornitura di placche per osteosintesi Maxillo-facciale sino al 31/12/2025. Impresa Johnson & Johnson Medical S.p.A. P.Iva 08082461008 CIG B772F97786

Il Direttore della UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica, delegato dal Direttore Generale dell'Azienda Ulss 5 Polesana con Deliberazione n. 400 del 13/03/2024,

Premesso che:

- con Deliberazione del Direttore Generale n.799 del 21/06/2023 è stata affidata, ai sensi dell'art. 1 c. 2) lett. a) del D.L. 76/2020, convertivo con Legge 120/2020 come modificato dall'art. 51 c.1 lett. a) del D.L. 77/2021 convertivo con Legge 108/2021, all'impresa Johnson & Johnson Medical S.p.A. la fornitura di placche per osteosintesi Maxillo-facciale, per il periodo di 01/07/2023 – 30/06/2025, prorogabile per ulteriori 6 mesi, per l'importo complessivo di € 53.916,40, Iva non compresa;

- con nota prot. n. 51722 del 26/05/2025 il Direttore UOC Farmacia Ospedaliera ha chiesto l'avvio della nuova edizione della procedura di fornitura aziendale per "Dispositivi per osteosintesi maxillo-facciale, dispositivi protesici impiantabili custom made e modelli stereolitografici per la ricostruzione del massiccio facciale" per UOC ORL di cui alla ex Deliberazione n. 799/2023 citata;

- la documentazione di gara prevedeva la facoltà dell'A.Ulss 5 di avvalersi della proroga contrattuale per ulteriori 6 mesi nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara aziendale;

- con comunicazione tramite procedura Sintel ID 203920288, è stata chiesta all'impresa Johnson & Johnson Medical S.p.A la prosecuzione del contratto fino al 31/12/2025, alle medesime condizioni tecniche ed economiche, per un importo complessivo di € 15.000,00 IVA non compresa.

- con protocollo informatico n. 1750766762177 del 24/06/2025 l'impresa Johnson & Johnson Medical S.p.A ha confermato la disponibilità alla proroga alle medesime condizioni economiche in essere.

Si evidenzia che:

- la documentazione relativa alla procedura telematica ID 203920288, è conservata all'interno della piattaforma Sintel di ARIA S.p.A. ed è agli atti del procedimento presso la UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica;
- con riferimento alla normativa vigente in materia di contenimento della spesa pubblica per l'acquisto di beni e servizi, i prezzi unitari dei dispositivi medici proposti da Johnson & Johnson Medical S.p.A risultano allineati con quelli riportati nell'OPRVE (Osservatorio Prezzi della Regione Veneto), come da nota regionale prot. n. 109678 del 03/03/2025.

Visto il D.Lgs. n. 502/1992 e successive modifiche e integrazioni;
Visto il D.Lgs. n. 36/2023 e successive modifiche e integrazioni;
Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 400 del 13/03/2024;
Vista la L.R. 19/2016;

Visto il Regolamento per l'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea relativi a lavori forniture di beni e servizi A ULSS 5 Polesana approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 109678 del 03/03/2025;

DETERMINA

1. di prendere atto di quanto in premessa esposto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di disporre l'esercizio dell'opzione della proroga contrattuale per il periodo Luglio /Dicembre 2025, come previsto dalla documentazione di gara, con l'Impresa Johnson & Johnson Medical S.p.A per la fornitura di placche per osteosintesi Maxillo-facciale, al fine di non interrompere le attività sanitarie dell'Azienda Ulss 5 e nelle more dell'avvio della nuova gara aziandale, alle condizioni tecnico-economiche agli atti del procedimento e per l'importo complessivo di €. 15.000,00 Iva non compresa salvo rendicontazione;

3. di dichiarare che si sono svolti i controlli relativi al possesso dei requisiti generali ex artt. 94 e ss del D.Lgs 36/23, ritenuti positivi dal RUP Rag. Paola Bertazzo, rilevati dai seguenti documenti, sempre agli atti del procedimento:
   - ✓ per la verifica ai fini della regolarità contributiva, per la quale l'Impresa Johnson & Johnson Medical S.p.A è risultata ottemperante (DURC protocollo INAIL_ 49206155 – Scadenza 20/09/2025);
   - ✓ che a carico dell'Impresa Johnson & Johnson Medical S.p.A non sussiste iscrizione alcuna di causa di esclusione dalle procedure di affidamento presso il Casellario delle annotazioni riservate sugli OO.EE.;
   - ✓ che l'impresa Johnson & Johnson Medical S.p.A. ha presentato nella piattaforma Sintel la dichiarazione di possesso requisiti generali ex artt. 94, ss. D.Lgs 36/2023 e la dichiarazione ex art.3 della legge 13.08.2010 n.136 relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

4. di dare atto, che l'Azienda ULSS 5 si è riservata la facoltà di avvalersi della condizione risolutiva, di cui all'art. 1353 c.c. nel caso di intervenuta disponibilità di Convenzioni stipulate da Consip o dal Soggetto Aggregatore regionale UOC CRAV di Azienda Zero e/o aggiudicazione della gara aziendale per la fornitura dei Dispositivi Medici in argomento prima del 31/12/2025;

5. di dare atto che l'incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 è stato ricoperto dal Rag. Paola Bertazzo, titolare IF della UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, per la quale è stata acquisita la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse;

6. di confermare Direttore dell'Esecuzione del Contratto, per la fornitura di cui al precedente p. 3), il Dott. Christian Freno Dirigente Medico dell'UOC Otorinolaringoiatra che ha dichiarato ed attestato, con nota agli atti del procedimento, che non sussistono cause di astensione, incompatibilità o conflitto di interessi;

7. di registrare la spesa complessiva di cui al punto 2) di € 15.600,00 Iva 4% compresa, salvo rendicontazione, come segue:

CONTO	Descrizione conto	2025
EC71100130	Dispositivi protesi impiantabili	€ 13.745,00
EC72101280	Altri servizi sanitari da privato	€ 1.855,00

Il RUP / Estensore del procedimento
Rag. Paola Bertazzo / sf

Il Direttore U.O.C. Provveditorato
Economato e Gestione della
Logistica
Dott. Pier Luigi Serafini

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:
- è soggetto a controllo _ ;
- non è soggetto a controllo X

Rovigo, 24/07/2025

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Attestazione di eventuale pubblicazione

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.
Rovigo, 24/07/2025

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)
Rovigo, 24/07/2025

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo
Rovigo,

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Da distribuire a:

DIRETTORE GENERALE _	UOC GESTIONE RISORSE UMANE _	UFFICIO PROTEZIONE DATI _
DIRETTORE AMMINISTRATIVO _	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE _	UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE _
DIRETTORE SANITARIO _	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA _	UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE _
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI _	UOC CONTROLLO DI GESTIONE _	_____ _
COLLEGIO DI DIREZIONE _	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE _	_____ _
DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA _	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE _	_____ _
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE _	UOC FARMACIA OSPEDALIERA _	_____ _
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE _	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA _	_____ _
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE _	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1 _	_____ _
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO _	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2 _	_____ _
UOC DISTRETTO 2 ADRIA _	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE _	_____ _
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE _	UOC PSICHIATRIA _	_____ _
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA _	UOC SERD _	_____ _
POLO FORMATIVO _	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO _	_____ _
UOC AFFARI GENERALI _	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB. _	_____ _
UOC CONTABILITA' E BILANCIO _	UOS MEDICO COMPETENTE _	_____ _
UOC PROVV. ECONOM. LOGISTICA _	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL. _	_____ _
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI _		