REGIONE DEL VENETO
ULSS5 POLESANA

N. 1093 del Reg. Deliberazioni

del 27/08/2025

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Pietro Girardi -

(Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto n. 15 del 26.02.2024 e Decreto del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale n. 18 del 29.02.2024)

OGGETTO: Ricognizione fornitura anno 2024, I° semestre 2025 e continuità di fornitura fino al 31/12/2025 con procedura negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'art.76 comma 2, lett. b.2) del d.lgs. n. 36/2023 per la fornitura di Sistema di Crioablazione Prosense Icecure con relativai accessori per la UOC Radiologia. Impresa Versan & Dafne S.r.l. di Verona. P.I.02597550231 CIG B6A993BAB3

Struttura UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore della Unità Operativa Complessa

Dr. Pier Luigi Serafini

Il Direttore UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica Dr. Pier Luigi Serafini riferisce quanto segue:

Con comunicazioni trasmesse tramite mail in data 14/03/2024 e 13/01/2025, agli atti del procedimento, sono state trasmesse dall'UOC Farmacia Ospedaliera le istruttorie espletate dall'Unità di valutazione delle richieste di acquisto di dispositivi medici (UVA-DM) per il noleggio di Sistema di Crioablazione Prosense Icecure con relativi accessori, dall'Impresa fornitrice Versan & Dafne S.r.l. di Verona, necessari per gli interventi urgenti effettuati nell'anno 2024 e primo semestre 2025 con la previsione di 6 fabbisogni annui 2025 necessari all'UOC Radiologia.

E' stato verificato da questa UOC, come previsto dalla normativa vigente in materia di contenimento della spesa per l'acquisto di beni e servizi da parte della P.A, in relazione alla fornitura specifica:

- ✓ Consip Spa non ha attivato specifica Convenzione;
- ✓ non sono stipulati contratti e neppure previste procedure di gara nella Programmazione Regionale in carico alla UOC CRAV di Azienda Zero, Soggetto Aggregatore della Regione Veneto, di cui alla DGRV 836 del 12/07/2022;

In data 14/01/2025 è stata fatta richiesta tramite Sintel ID 195383742, ai sensi dell'art 76 comma 2 lett. B.2, alla ditta Versan & Dafne S.r.l. di Verona P.IVA 02597550231, di presentare l'offerta per la fornitura di "Sistema di Crioablazione Prosense Icecure con relative accessori";

In data 15/01/2025 con prot. informatico n. 1736932420190 è stata trasmessa l'offerta dalla ditta Versan e Dafne S.r.l, con documentazione presentata, risultata regolare.

Il RUP Rag. Paola Bertazzo ha proceduto alla verifica dell'offerta economica dei dispositivi richiesti dall'UVA-DM, riscontrando che il sistema di criablazione completo di accessori è stato offerto al prezzo di € 3.500,00 iva non compresa.

Il prezzo del Sistema di Crioablazione Prosense Icecure proposti dall'Impresa Versan & Dafne S.r.l. di Verona non è presente nell'OPRVE (Osservatorio Prezzi della Regione Veneto), di cui alla nota regionale prot n. 109678 del 03/03/2025.

Si evidenzia che:

- la documentazione relativa alla procedura di gara sottosoglia telematica ID 195383742 completa delle offerte è conservata nella piattaforma Sintel di ARIA S.p.A. ed agli atti del procedimento della UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica;

- è stata stabilita l'esecuzione anticipata del contratto, ai sensi dell'art.17 comma 8 D.lgs 36/2023, dalla data del 15/01/2025, per garantire la prosecuzione dell'attività di cura dei pazienti in carico all'Azienda ULSS 5 Polesana ed al fine di garantire la migliore continuità di cura agli assistiti della ULSS 5.

- l'impresa Versan & Dafne S.r.l. ha consegnato in conto visione il sistema in parola per permettere l'esecuzione degli interventi come da documentazione agli atti del procedimento.

Premesso tutto quanto sin qui enunciato, Dr. Pier Luigi Serafini, nella riferita qualità di Direttore U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, propone di:

1. prendere atto di quanto in premessa citato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. prendere atto dell'intervento effettuato nel 2024 con utilizzo di n. 1 sistema di crioablazione con relativi accessori, forniti dall'impresa Versan & Dafne S.r.l. in conto visione, alle condizioni economiche unitarie di cui all'offerta presentata tramite Sintel ID 195383742 per l'importo complessivo di € 3.500,00 Iva non compresa pari ad € 4.270,00 Iva compresa.

3. assegnare all'Impresa Versan & Dafne S.r.l. di Verona P.IVA 02597550231, a seguito di procedura di gara in affidamento diretto ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b.2) del D.Lgs. 36/2023, la fornitura per il periodo 15/01/2025 – 31/12/2025, per n. 6 Sistemi di Crioablazione Prosense Icecure con relativi accessori per la UOC Radiologia, al costo unitario per singolo sistema in noleggio di € 3.500,00 Iva non compresa, per una spesa complessiva di € 21.000,00 IVA 22% non compresa, pari ad € 25.620,00 IVA 22% compresa.

Attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale.

IL DIRETTORE GENERALE

In relazione a quanto sopra riferito e preso atto che il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica proponente, competente dell'istruzione dell'argomento in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

visto il D.Lgs. n. 502/1992 e successive modifiche e integrazioni;
visto il D. Lgs n. 36/2023 e s.m.i.;
vista la L.R. 19/2016;

acquisiti i pareri favorevoli dei Direttori Amministrativo e Sanitario ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 502/92, nonché del Direttore dei Servizi Socio Sanitari ai sensi dell'art. 16 della L.R. 56/94 e smi;

D E L I B E R A

1) di prendere atto di quanto in premessa esposto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di prendere atto dell'intervento effettuato nel 2024 con utilizzo di n. 1 sistema di crioablazione con relativi accessori, forniti dall'impresa Versan & Dafne S.r.l. in conto visione, alle condizioni economiche unitarie di cui all'offerta presentata tramite Sintel ID 195383742 per l'importo complessivo di € 3.500,00 Iva non compresa pari ad € 4.270,00 Iva compresa;

3) di assegnare all'Impresa Versan & Dafne S.r.l. di Verona P.IVA 02597550231, a seguito di procedura di gara in affidamento diretto ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b.2) del D.Lgs. 36/2023, la fornitura per il

periodo 15/01/2025 – 31/12/2025, per n. 6 Sistemi di Crioablazione Prosense Icecure con relativi accessori per la UOC Radiologia, al costo unitario per singolo sistema in noleggio di € 3.500,00 Iva non compresa. Per una spesa complessiva di € 21.000,00 IVA 22% non compresa, pari ad € 25.620,00 IVA 22% compresa.

4) di precisare che nella documentazione di gara, l'Azienda Ulss 5 si è riservata la facoltà di avvalersi della condizione risolutiva, di cui all'art. 1353 c.c., nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni stipulate da Consip e da altre Centrali di Committenza Regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico per gli stessi dispositivi medici;

5) di dichiarare che si sono svolti i controlli relativi al possesso dei requisiti generali ex artt. 94 e ss del D.Lgs 36/23, come da mail del 23/04/2025 agli atti del procedimento, ritenuti positivi dal RUP Rag. Paola Bertazzo, rilevati dai seguenti documenti, sempre agli atti del procedimento:

- ✓ per la verifica ai fini della regolarità contributiva, per la quale l'impresa Versan & Dafne S.r.l. di Verona P.IVA 02597550231,è risultata ottemperante (DURC protocollo INPS_45998947 Scadenza 23/09/2025);
- ✓ che a carico dell'Impresa Versan & Dafne S.r.l. non sussiste iscrizione alcuna di causa di esclusione dalle procedure di affidamento presso il Casellario delle annotazioni riservate sugli OO.EE.
- ✓ che l'impresa Versan & Dafne S.r.l. di Verona ha presentato nella piattaforma Sintel la dichiarazione di possesso dei requisiti generali ex art.94 e ss. D.Lgs 36/2023 e la dichiarazione ex art.3 della legge 13.08.2010 n. 136 relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

6) di dare atto che l'incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 è stato ricoperto dal Rag. Paola Bertazzo, Titolare IF della UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, per la quale in data 22/04/2025 è stata acquisita specifica dichiarazione circa l'assenza di cause di incompatibilità o conflitto di interesse rispetto all'Impresa affidataria;

7) di registrare la spesa complessiva presunta di cui ai p. 2) e 3) prevista in € 34.160,00 IVA 22% compresa, salvo rendicontazione, al sottoconto:

Sottoconto	Descrizione	Anno	Spesa
EC83200390	Sopravvenienze Passive per interventi eseguiti nell'anno 2024	2025	€ 4.270,00
EC71100140	Dispositivi medici altro: presidi chir (DM)	2025	€ 19.764,00
EC74100035	Canone di Noleggio - area sanitaria	2025	€ 2.196,00
EC73100040	Assistenza Tecnica	2025	€ 3.660,00

Il RUP ed estensore del provvedimento
Rag. Paola Bertazzo

Il Direttore UOC Provveditorato,
Economato e Gestione Logistica
Dr. Pier Luigi Serafini

* * * * *

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Roberto Sembeni

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Carla Destro

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI

Dott. Marcello Mazzo

Il DIRETTORE GENERALE

Dott. Pietro Girardi

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:
- è soggetto a controllo _ ;
- non è soggetto a controllo X

Rovigo, 29/08/2025

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Attestazione di pubblicazione

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.
Rovigo, 29/08/2025

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)
Rovigo, 29/08/2025

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo
Rovigo,

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Da distribuire a:

DIRETTORE GENERALE	_	UOC GESTIONE RISORSE UMANE	_	UFFICIO PROTEZIONE DATI	_
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	_	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE	_	UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	_
DIRETTORE SANITARIO	_	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA	_	UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE	_
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	_	UOC CONTROLLO DI GESTIONE	_	UOC SISTEMI INFORMATIVI	_
COLLEGIO DI DIREZIONE	_	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE	_	_____	_
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	_	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE	_	_____	_
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	_	UOC FARMACIA OSPEDALIERA	_	_____	_
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	_	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA	_	_____	_
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	_	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1	_	_____	_
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	_	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2	_	_____	_
UOC DIR. MEDICA OSP. RO-TRE-ADRIA	_	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE	_	_____	_
POLO FORMATIVO	_	UOC PSICHIATRIA	_	_____	_
UOC AFFARI GENERALI	_	UOC SERD	_	_____	_
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	_	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO	_	_____	_
UOC PROVV. ECONOM. LOGISTICA	_	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB.	_	_____	_
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	_	UOS MEDICO COMPETENTE	_	_____	_
		UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL.	_		