REGIONE DEL VENETO
ULSS5 POLESANA

N. 1088 del Reg. Deliberazioni

del 27/08/2025

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Pietro Girardi -

(Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto n. 15 del 26.02.2024 e Decreto del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale n. 18 del 29.02.2024)

OGGETTO: Servizio di raccolta, trasporto e versamento valori dalle incassatrici e casse ubicate nel territorio dell'Azienda ULSS 5. Ricognizione servizio reso fino al 30/06/2025 e affidamento servizio, ex art. 76 comma 2 lett. b) D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i. sino al 31/12/2025 nelle more avvio nuova riorganizzazione servizio.

Struttura UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore della Unità Operativa Complessa
Dott. Pier Luigi Serafini

Il Direttore della U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica Dott. Pier Luigi Serafini, riferisce quanto segue.

Con Deliberazione del Direttore Generale n. 926 del 24/07/2024 è stato disposto di affidare, ai sensi dell'art. 50, c. 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023 e nelle more della definizione del nuovo progetto di gestione delle casse automatiche e della relativa procedura di affidamento che verrà avviata ad ultimazione verifiche/valutazioni tecniche in corso, la prosecuzione all'Impresa C.I.V.I.S. S.p.A., attuale fornitrice, del servizio di trasporto e versamento valori dalle incassatrici e casse ubicate nel territorio dell'Azienda Ulss 5 Polesana, dal 01/07/2024 sino al 30/09/2024 alle medesime condizioni tecniche ed economiche in essere, per un importo presunto di € 17.000,00, Iva 22% compresa, salvo rendicontazione.

Allo stato attuale tali verifiche/valutazioni risultano ancora in corso, pertanto il Direttore UOC Contabilità e Bilancio, Dott.ssa Silvia Zanini, ha confermato la necessità di continuare a garantire il servizio in essere, come da nota agli atti d'ufficio del 25/06/2024 e ultima nota del 30/12/2024.

Sulla scorta di quanto precede, nelle more della conclusione di tali verifiche/valutazioni in atto, considerati i tempi tecnici necessari per il subentro di un nuovo fornitore e la necessità di assicurare il servizio senza soluzione di continuità, con nota prot. n. 87683 del 01/10/2024 e successive nota prot. n. 108852 del 28/11/2024 e prot. n. 25241 del 12/03/2025, agli atti del procedimento, è stato pertanto chiesto all'Impresa Civis S.p.A. la disponibilità a garantire il servizio in essere sino al 30/04/2025, alle medesime condizioni tecniche ed alle migliori condizioni economiche, prevedendo altresì la facoltà, a favore dell'A. Ulss 5, di avvalersi della condizione risolutiva di cui all'art. 1353 del c.c. nel caso in cui prima del suddetto termine si perfezionasse il nuovo affidamento e/o riorganizzazione dell'attività in questione.

Con comunicazione acquisita al protocollo di arrivo prot. n. 88764 del 03/10/2024 e successive prot. n. 108981 del 28/11/2024 e prot. n. 21423 del 03.03.2025, agli atti del procedimento, l'Impresa fornitrice ha comunicato la disponibilità a garantire il servizio di raccolta, trasporto e versamento valori dalle incassatrici e casse ubicate nel territorio dell'A.ULSS 5 Polesana alle medesime condizioni tecnico-operative ed economiche in atto.

Si evidenzia infine che con nota pervenuta al prot. aziendale n. 11525 del 04/02/2025, agli atti del procedimento, l'Impresa CIVIS S.p.A. ha comunicato che in data 28 gennaio 2025 la stessa ha raggiunto un accordo per la cessione del ramo d'azienda afferente i servizi di trasporto, contazione e custodia valori alla società FIDELITAS S.p.A. con sede legale in Bergamo, Via A. Depretis n. 3 con efficacia dal 01/04/2025, con la conseguente cessione – ex art. 2558 Cod. Civ. - alla stessa del contratto in essere per il servizio in oggetto ed il subentro, senza soluzione di continuità, in tutti i rapporti amministrativi. Commerciali ed operativi derivanti dal predetto contratto.

Sottolineato che, a seguito di sopravvenute valutazioni di carattere tecnico si è reso necessario richiedere con ultima nota prot. 66222 del 01/07/2025, agli atti d'ufficio, pubblicata sulla piattaforma SINTEL ID 204365371 all'attuale Impresa Fidelitas S.p.A., subentrata nel frattempo nell'esecuzione del servizio di trasporto e versamento valori dalle incassatrici e casse ubicate nel territorio dell'Azienda Ulss 5 Polesana, la prosecuzione del servizio in essere fino al 31/12/2025 - ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett b) del D.L.gs. 36/2023 e smi – alle medesime condizioni tecniche e alle stesse o migliori condizioni economiche, prevedendo a favore dell'Azienda ULSS 5 Polesana la clausola di risoluzione anticipata ai sensi dell'articolo 1353 codice civile a favore dell'Azienda ULSS 5 Polesana nel caso in cui, anteriormente alla predetta ultima

data di scadenza del contratto in oggetto, si giungesse a diverse determinazioni del caso in ordine al servizio in oggetto.

La suddetta Impresa Fidelitas S.p.A. con nota prot. ID Sintel n. 1751963430762, agli atti d'ufficio, ha confermato la propria disponibilità a proseguire il servizio in oggetto alle condizioni tecniche in essere fino al 31/12/2025, prevedendo una modifica in aumento del 4% delle condizioni economiche per incremento del costo della manodopera previsto dal CCNL di categoria, come di seguito riportato:

- € 26,00 oltre Iva (anziché € 25,00) per singolo servizio accesso casse;
- € 52,00 oltre Iva (anziché € 50,00) per singolo servizio accesso incassatrici;
- € 23,00 oltre Iva (anziché € 23,00) tariffa oraria in misura al tempo impiegato con partenza dalla sede e ritorno alla stessa, per interventi tecnici.

In ordine all'incremento sopra evidenziato, si rinvia a successivo provvedimento la definizione e formalizzazione della predetta richiesta di adeguamento tariffe.

Si evidenzia che, trattandosi di servizio essenziale che non ammette soluzione di continuità, lo stesso è proseguito alle condizioni tecniche ed economiche in essere dal 01/10/2024 a tutt'oggi.

É stato accertato, come previsto dalla normativa vigente in materia di riduzione della spesa per l'acquisizione di beni e servizi, alla data del 30/07/2025, che in relazione allo specifico servizio richiesto:

- non sono attive Convenzioni Consip;
- non sono previste procedure di gara per il servizio medesimo nella Programmazione Regionale di acquisto come da programma del Soggetto Aggregatore della Regione Veneto Azienda Zero ex U.O. Acquisti Centralizzati - C.R.A.V. di cui alla DGRV 836 del 12/07/2022.

Per tutto quanto sin qui enunciato, il Dott. Pier Luigi Serafini, nella riferita qualità di Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica, propone di:

- prendere atto di quanto in premessa citato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- affidare, per le motivazioni in premessa indicate, nelle more della definizione del nuovo progetto di gestione delle casse automatiche e della relativa procedura di affidamento che verrà avviata ad ultimazione verifiche/valutazioni tecniche in corso, la prosecuzione – ai sensi dell'art. 76, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 e smi - del servizio in essere di trasporto e versamento valori dalle incassatrici e casse ubicate nel territorio dell'Azienda Ulss 5 Polesana, alle medesime condizioni tecniche ed economiche, per il periodo luglio / dicembre 2025, prendendo atto dell'attività svolta nel periodo ottobre 2024/giugno 2025, come di seguito indicato:
  a) periodo ottobre/dicembre 2024 con Impresa Civis S.p.A. per un importo di € 14.363,48, Iva 22% non compresa (€ 17.523,45 Iva compresa), come da ordine n. 33227 emesso in data 31/12/2024;
  b) periodo gennaio/giugno 2025 come segue:
     - con Impresa Civis S.p.A. dal 01/01/2025 e fino al 31/03/2025 per un importo complessivo di € 13.231,77 + Iva 22% (€ 16.142,76 Iva compresa), salvo rendicontazione;
     - con Impresa Fidelitas S.p.A. a far data dal 01/04/2025 e fino al 30/06/2025 a seguito cessione ramo d'azienda - per un importo complessivo presunto di € 5.510,00, Iva 22% non compresa (€ 6.722,21 Iva compresa), salvo rendicontazione;

c) periodo luglio/dicembre 2025 con Impresa Fidelitas S.p.A. per un importo presunto di € 19.500,00, Iva 22% non compresa, come da richiesta Sintel ID 204365371 e disponibilità acquisita dall'Impresa con nota prot. ID Sintel n. 1751963430762;

- dare atto in riferimento al precedente punto c) che in ordine alla richiesta incremento quotazioni indicato dall'Impresa Fidelitas S.p.A. con nota ID Sintel n. 1751963430762, si rinvia a successivo provvedimento la definizione e formalizzazione dell'adeguamento tariffe;

- dare atto che questa Azienda Ulss 5 Polesana si riserva di avvalersi della condizione risolutiva di cui all'art.1353 codice civile nel caso in cui, prima del termine di scadenza del contratto in oggetto, si perfezionasse un nuovo affidamento e/o riorganizzazione dell'attività in questione;

Attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale

IL DIRETTORE GENERALE

In relazione a quanto sopra specificato e preso atto che il Direttore della U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica proponente, competente dell'istruzione dell'argomento in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

visto il D. Lgs. n. 502/1992 e successive modifiche e integrazioni;
visto il D.Lgs. n. 36/2023;
vista la L.R. 19/2016;

acquisiti i pareri favorevoli i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Socio Sanitari, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'art. 16 della L.R. n. 56/94 e s.m.i.;

DELIBERA

1) di prendere atto di quanto espresso in premessa che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

2) di affidare, per le motivazioni in premessa indicate, nelle more della definizione del nuovo progetto di gestione delle casse automatiche e della relativa procedura di affidamento che verrà avviata ad ultimazione verifiche/valutazioni tecniche in corso, la prosecuzione – ai sensi dell'art. 76, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 e smi - del servizio in essere di trasporto e versamento valori dalle incassatrici e casse ubicate nel territorio dell'Azienda Ulss 5 Polesana, alle medesime condizioni tecniche ed economiche, per il periodo luglio / dicembre 2025, prendendo atto dell'attività svolta nel periodo ottobre 2024/giugno 2025, come di seguito indicato:
   a) periodo ottobre/dicembre 2024 con Impresa Civis S.p.A. per un importo di € 14.363,48, Iva 22% non compresa (€ 17.523,45 Iva compresa), come da ordine n. 33227 emesso in data 31/12/2024;

b) periodo gennaio/giugno 2025 come segue:
- con Impresa Civis S.p.A. dal 01/01/2025 e fino al 31/03/2025 per un importo complessivo di € 13.231,77 + Iva 22% (€ 16.142,76 Iva compresa), salvo rendicontazione;
- con Impresa Fidelitas S.p.A. a far data dal 01/04/2025 e fino al 30/06/2025 a seguito cessione ramo d'azienda - per un importo complessivo presunto di € 5.510,00, Iva 22% non compresa (€ 6.722,21 Iva compresa), salvo rendicontazione;

c) periodo luglio/dicembre 2025 con Impresa Fidelitas S.p.A. per un importo presunto di € 19.500,00, Iva 22% non compresa (€ 20.280,00 Iva compresa), come da richiesta Sintel ID 204365371 e disponibilità acquisita dall'Impresa con nota prot. ID Sintel n. 1751963430762;

3) dare atto in riferimento al precedente punto c) che in ordine alla richiesta incremento quotazioni indicato dall'Impresa Fidelitas S.p.A. con nota ID Sintel n. 1751963430762, si rinvia a successivo provvedimento la definizione e formalizzazione dell'adeguamento tariffe;

4) dare atto che questa Azienda Ulss 5 Polesana si riserva di avvalersi della condizione risolutiva di cui all'art.1353 codice civile nel caso in cui, prima del termine di scadenza del contratto in oggetto, si perfezionasse un nuovo affidamento e/o riorganizzazione dell'attività in questione;

5) di prendere atto che le Imprese C.I.V.I.S. S.p.A. (P.IVA/C.F. 80039930153) e Fidelitas S.p.A. (P.IVA/C.F. 02084640164):
- risultano ottemperanti ai fini della regolarità contributiva:
  - DURC C.I.V.I.S. S.p.A. (protocollo INAIL_45998028 – Scadenza validità 23/09/2025);
  - DURC Fidelitas S.p.A. (protocollo INAIL_46090566 – Scadenza validità 27/09/2025);
- a carico delle stesse non sussiste iscrizione alcuna di causa di esclusione dalle procedure di affidamento presso il Casellario delle annotazioni riservate sugli OO.EE. tenuto da ANAC;

6) di confermare RUP del presente affidamento di cui al punto 2) la Dott.ssa Emanuela Pizzardo, funzionario UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica;

7) di confermare Direttore Esecuzione del Contratto di cui al punto 2) il Rag. Tania Paulato della UOC Contabilità e Bilancio;

8) di dare atto che la spesa di cui al punto 2 a) di € 17.523,45, Iva 22% compresa, relativa al periodo ottobre/dicembre 2024, è già stata contabilizzata come costo di competenza anno 2024 (conto EC72200170 Altri servizi non sanitari esternalizzati (1));

9) di registrare la spesa di cui ai precedenti punti 2 b) e c) pari ad € 17.523,45, Iva 22% compresa, salvo rendicontazione, al conto EC72200170 Altri servizi non sanitari esternalizzati (1) del bilancio area sanitaria anno 2025.

Il Direttore UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica
Dott. Pier Luigi Serafini

Il RUP
Dott.ssa Emanuela Pizzardo

* * * * *

Pareri favorevoli in quanto di competenza:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Roberto Sembeni

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Carla Destro

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI

Dott. Marcello Mazzo

Il DIRETTORE GENERALE

Dott. Pietro Girardi

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:
- è soggetto a controllo _ ;
- non è soggetto a controllo X

Rovigo, 29/08/2025

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Attestazione di pubblicazione

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.
Rovigo, 29/08/2025

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)
Rovigo, 29/08/2025

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo
Rovigo,

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Da distribuire a:

DIRETTORE GENERALE	_	UOC GESTIONE RISORSE UMANE	_	UFFICIO PROTEZIONE DATI	_
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	_	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE	_	UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	_
DIRETTORE SANITARIO	_	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA	_	UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE	_
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	_	UOC CONTROLLO DI GESTIONE	_	UOC SISTEMI INFORMATIVI	_
COLLEGIO DI DIREZIONE	_	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE	_	_____	_
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	_	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE	_	_____	_
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	_	UOC FARMACIA OSPEDALIERA	_	_____	_
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	_	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA	_	_____	_
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	_	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1	_	_____	_
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	_	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2	_	_____	_
UOC DIR. MEDICA OSP. RO-TRE-ADRIA	_	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE	_	_____	_
POLO FORMATIVO	_	UOC PSICHIATRIA	_	_____	_
UOC AFFARI GENERALI	_	UOC SERD	_	_____	_
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	X	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO	_	_____	_
UOC PROVV. ECONOM. LOGISTICA	_	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB.	_	_____	_
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	_	UOS MEDICO COMPETENTE	_	_____	_
		UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL.	_		