REGIONE DEL VENETO
ULSS5 POLESANA

STRUTTURA : UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 169 del 26/02/2026

OGGETTO: Servizio di raccolta, trasporto e versamento valori dalle incassatrici e casse ubicate nel territorio.
Affidamento servizio, ex art. 76 comma 2 lett. b) D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i. sino al 30/06/2026 all'Impresa Fidelitas S.p.A. nelle more avvio nuova riorganizzazione servizio.

Il Direttore della UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica, delegato dal Direttore Generale dell'Azienda Ulss 5 Polesana con Deliberazione n. 400 del 13/03/2024 ,

Premesso che:

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 1088 del 27/08/2025 è stato, tra l'altro, disposto di affidare, nelle more della definizione del nuovo progetto di gestione delle casse automatiche e della relativa procedura di affidamento da avviare ad ultimazione verifiche/valutazioni tecniche in corso, la prosecuzione – ai sensi dell'art. 76, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 e smi - del servizio in essere di trasporto e versamento valori dalle incassatrici e casse ubicate nel territorio dell'Azienda Ulss 5 Polesana, alle medesime condizioni tecniche ed economiche, per il periodo luglio / dicembre 2025, con Impresa Fidelitas S.p.A. per un importo presunto di € 19.500,00, Iva 22% non compresa (€ 20.280,00 Iva compresa), come da richiesta Sintel ID 204365371 e disponibilità acquisita dall'Impresa con nota prot. ID Sintel n. 1751963430762;

- allo stato attuale tali verifiche/valutazioni risultano concluse ed è stata avviata procedura di gara avente ad oggetto la fornitura, mediante noleggio, di n. 5 casse automatiche / incassatrici e l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e versamento valori per tutte le incassatrici e casse ubicate nel territorio dell'Azienda Ulss 5 Polesana;

- sulla scorta di quanto precede, nelle more della conclusione della suddetta procedura di gara, considerati i tempi tecnici necessari per il subentro di un nuovo fornitore e la necessità di assicurare il servizio senza soluzione di continuità, con ID Sintel n. 212074269 del 22/12/2025 (prot. n. 122808 di pari data), agli atti del procedimento, è stato pertanto chiesto all'Impresa Fidelitas S.p.A., attuale fornitrice, la disponibilità a

garantire il servizio in essere sino al 30/06/2026, alle medesime condizioni tecniche e alle stesse o migliori condizioni economiche, prevedendo altresì la facoltà, a favore dell'A. Ulss 5, di avvalersi della condizione risolutiva di cui all'art. 1353 del c.c. nel caso in cui prima del suddetto termine si perfezionasse il nuovo affidamento o nel caso di nuove e diverse disposizioni aziendali o regionali;

- con ID Sintel n. 1766490337859 del 23/12/2025, agli atti del procedimento, l'Impresa Fidelitas S.p.A. ha riscontrato positivamente la nostra richiesta di conferma servizio in essere fino al 30/06/2026, sottoscrivendo per accettazione la nostra richiesta prevedendo una modifica in aumento del 4% per adeguamento tariffe all'incremento del costo della manodopera previsto dal CCNL di categoria, nello specifico:
  - € 26,00 oltre Iva (anziché € 25,00) per singolo servizio accesso casse;
  - € 52,00 oltre Iva (anziché € 50,00) per singolo servizio accesso incassatrici;
  - € 23,92 oltre Iva (anziché € 23,00) tariffa oraria in misura al tempo impiegato con partenza dalla sede e ritorno alla stessa, per interventi tecnici;

- in ordine al suddetto incremento in esame, si rinvia a successivo provvedimento la definizione dello stesso;

- è stato accertato, come previsto dalla normativa vigente in materia di riduzione della spesa per l'acquisizione di beni e servizi, alla data del 16/02/2026, che in relazione allo specifico servizio richiesto:
  - non sono attive Convenzioni Consip;
  - non sono previste procedure di gara per il servizio medesimo nella Programmazione Regionale di acquisto come da programma del Soggetto Aggregatore della Regione Veneto Azienda Zero ex U.O. Acquisti Centralizzati - C.R.A.V. di cui alla DGRV 836 del 12/07/2022;

- è stato accertato infine che
  - l'Impresa Fidelitas S.p.A. (C.F./P.IVA 02084640164) risulta ottemperante ai fini della regolarità contributiva, come attestato dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), rilasciato con prot. INAIL_52537496 con scadenza 26/05/2026;
  - si è in possesso di dichiarazione ai sensi della Legge 136/2010.

visto il D.Lgs. n. 502/1992 e successive modifiche e integrazioni;
visto il D.Lgs n. 36/2023 e successive modifiche e integrazioni;

vista la L.R. 19/2016; vista la Deliberazione del D.G. n. 400 del 13/03/2024;

Visto il Regolamento per l'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea relativi a lavori forniture di beni e servizi A ULSS 5 Polesana approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 152 del 19/02/2020;

DETERMINA

1) di prendere atto di quanto espresso in premessa che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

2) di affidare, per le motivazioni in premessa indicate, nelle more dell'aggiudicazione della nuova procedura di affidamento avviata, la prosecuzione – ai sensi dell'art. 76, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 e

smi – all'Impresa Fidelitas S.p.A. di Bergamo il servizio in essere di trasporto e versamento valori dalle incassatrici e casse ubicate nel territorio dell'Azienda Ulss 5 Polesana, alle medesime condizioni tecniche ed economiche, per il periodo gennaio / giugno 2026, per un importo complessivo presunto nel periodo di € 20.000,00, Iva 22% non compresa, salvo rendicontazione;

3) di dare atto in riferimento al precedente punto che in ordine alla richiesta incremento quotazioni indicato dall'Impresa Fidelitas S.p.A. con nota ID Sintel n. 1766490337859/2025, si rinvia a successivo provvedimento la definizione e formalizzazione dell'adeguamento tariffe;

4) di dare atto infine che questa Azienda Ulss 5 Polesana si riserva di avvalersi della condizione risolutiva di cui all'art.1353 codice civile nel caso in cui, prima del termine di scadenza del contratto in oggetto, si perfezionasse il nuovo affidamento e/o riorganizzazione dell'attività in questione;

5) di confermare RUP del presente affidamento di cui al punto 2) la Dott.ssa Emanuela Pizzardo, funzionario UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica;

6) di confermare Direttore Esecuzione del Contratto di cui al punto 2) il Rag. Tania Paulato della UOC Contabilità e Bilancio;

7) di registrare la spesa di cui al precedente punto 2) pari ad € 24.400,00, Iva 22% compresa, salvo rendicontazione, al conto EC72200170 Altri servizi non sanitari esternalizzati (1) del bilancio area sanitaria anno 2026.

Il RUP
Dott.ssa Emanuela Pizzardo

Il Direttore UOC Provveditorato
Economato e Gestione della Logistica
Dott. Pier Luigi Serafini

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:
- è soggetto a controllo _ ;
- non è soggetto a controllo X

Rovigo, 27/02/2026

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Attestazione di eventuale pubblicazione

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.
Rovigo, 27/02/2026

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)
Rovigo, 27/02/2026

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo
Rovigo,

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Da distribuire a:

DIRETTORE GENERALE	_	UOC GESTIONE RISORSE UMANE	_	UFFICIO PROTEZIONE DATI	_
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	_	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE	_	UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	_
DIRETTORE SANITARIO	_	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA	_	UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE	_
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	_	UOC CONTROLLO DI GESTIONE	_	_____	_
COLLEGIO DI DIREZIONE	_	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE	_	_____	_
DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA	_	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE	_	_____	_
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	_	UOC FARMACIA OSPEDALIERA	_	_____	_
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	_	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA	_	_____	_
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	_	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1	_	_____	_
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	_	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2	_	_____	_
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	_	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE	_	_____	_
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE	_	UOC PSICHIATRIA	_	_____	_
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA	_	UOC SERD	_	_____	_
POLO FORMATIVO	_	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO	_	_____	_
UOC AFFARI GENERALI	_	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB.	_	_____	_
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	X	UOS MEDICO COMPETENTE	_	_____	_
UOC PROVV. ECONOM. LOGISTICA	_	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL.	_	_____	_
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	_				