REGIONE DEL VENETO
ULSS5 POLESANA

STRUTTURA : UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 183 del 27/02/2026

OGGETTO: Concessione del servizio di gestione ed esercizio Centro servizi per persone anziane e non autosufficienti " San Martino di Castelmassa" con Cooperativa Sociale KCS Caregiver fino al 30/06/2026. Atti conseguenti.

Il Direttore della UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica, delegato dal Direttore Generale dell'Azienda Ulss 5 Polesana con Deliberazione n. 400 del 13/03/2024 ,

Premesso che:

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 821 del 02/07/2025, per le motivazioni nella stessa riportate, è stato, tra l'atro, disposto di affidare – ai sensi dell'art. 76 comma 2) lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e smi - alla Cooperativa KCS Caregiver la concessione del servizio di gestione ed esercizio Centro Servizi per persone anziane non autosufficienti "San Martino di Castelmassa", fino al 31/12/2025 ad un canone mensile di € 21.610,00, IVA 22% non compresa, ed un importo complessivo stimato di € 334.955,00, IVA 22% non compresa, e salvo rendicontazione;

- con la medesima Deliberazione è stato disposto, altresì, di rinviare a successivo provvedimento amministrativo, data la complessità della materia meritevole di opportuno ed indispensabile supplemento istruttorio, la formalizzazione della richiesta di adeguamento del canone mensile di cui alla nota prot. n. 86906 del 30/09/2024, agli atti d'ufficio, trasmessa dal suddetto Operatore Economico;

- in ordine alla richiesta sopra evidenziata di adeguamento canone, la definizione della stessa non è stata ancora ultimata, inoltre risultano ancora in essere le procedure relative all'adozione di altro modello organizzativo e gestionale;

- alla luce di quanto sopra rilevato e in vista dello scadere del suddetto affidamento, trattandosi di servizio assistenziale che non ammette soluzione di continuità, si è reso necessario richiedere alla Cooperativa Sociale KCS Caregiver con ID SINTEL 212169967 del 23/12/2025 (prot. n. 123701/2025), agli atti d'ufficio, l'ulteriore prosecuzione del servizio in essere fino al 30/06/2025 - ai sensi dell'art. 76 com ma 2 lett b) del D.L.gs. 36/2023 e smi prevedendo a favore dell'Azienda ULSS 5 Polesana la clausola di

risoluzione anticipata ai sensi dell'articolo 1353 codice civile a favore dell'Azienda ULSS 5 Polesana nel caso in cui, anteriormente alla predetta ultima data di scadenza del contratto in oggetto, si giungesse a diverse determinazioni del caso in ordine al servizio in oggetto;

- la suddetta nota è stata positivamente riscontrata dall'Impresa KCS Caregiver con prot. ID Sintel n. 1766566965402 del 24/12/2025, agli atti d'ufficio;

- si ritiene pertanto di affidare - ai sensi dell'art, 76 comma 2) lett.b) del D.Lgs. 36/2023 e smi - alla Cooperativa KCS Caregiver la concessione del servizio di gestione ed esercizio Centro Servizi per persone anziane non autosufficienti "San Martino di Castelmassa", fino al 30/06/2026 ad un canone mensile di concessione di € 21.610,00, IVA 22% non compresa, ed un importo complessivo stimato nel periodo (gennaio / giugno 2026) di € 129.660,00, IVA non compresa e salvo rendicontazione.

visto il D.Lgs. n. 502/1992 e successive modifiche e integrazioni;
visto il D.Lgs n. 36/2023 e successive modifiche e integrazioni;

vista la L.R. 19/2016;
vista la Deliberazione del D.G. n. 400 del 13/03/2024;

Visto il Regolamento per l'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea relativi a lavori forniture di beni e servizi A ULSS 5 Polesana approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 152 del 19/02/2020;

DETERMINA

1) di prendere atto di quanto in premessa esposto che costituisce parte integrante e sostanziale del prsente provvedimento;

2) di affidare – ai sensi dell'art. 76 comma 2) lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e smi - alla Cooperativa KCS Caregiver la concessione del servizio di gestione ed esercizio Centro Servizi per persone anziane non autosufficienti "San Martino di Castelmassa", fino al 30/06/2026 ad un canone mensile di € 21.610,00, IVA 22% non compresa, ed un importo complessivo stimato nel periodo (gennaio / giugno 2026) di € 129.660,00, IVA 22% non compresa (€ 158.185,20 IVA compresa) e salvo rendicontazione;

3) di nominare Direttore dell'Esecuzione del Contratto di cui al precedente p. 2) ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. la Dott.ssa Domenica Lucianò – Direttore (sostituto) UOC Disabilità e non Autosufficienza Distretto 1 di Rovigo;

4) di confermare RUP la Dott.ssa Emanuela Pizzardo, UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;

5) di registrare l'introito complessivo del contratto di cui al precedente p. 2 a favore dell'Azienda ULSS 5 di complessivi € 158.185,20 IVA 22% compresa e salvo rendicontazione, al conto ER50100060 "Affitti attivi v/altri" del bilancio sanitario anno 2026.

Il RUP
Dott.ssa Emanuela Pizzardo

Il Direttore UOC Provveditorato
Economato e Gestione della Logistica
Dott. Pier Luigi Serafini

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:
- è soggetto a controllo _ ;
- non è soggetto a controllo X

Rovigo, 27/02/2026

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Attestazione di eventuale pubblicazione

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.
Rovigo, 27/02/2026

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)
Rovigo, 27/02/2026

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo
Rovigo,

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Da distribuire a:

DIRETTORE GENERALE	_	UOC GESTIONE RISORSE UMANE	_	UFFICIO PROTEZIONE DATI	_
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	_	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE	_	UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	_
DIRETTORE SANITARIO	_	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA	_	UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE	_
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	_	UOC CONTROLLO DI GESTIONE	_	_____	_
COLLEGIO DI DIREZIONE	_	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE	_	_____	_
DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA	_	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE	_	_____	_
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	_	UOC FARMACIA OSPEDALIERA	_	_____	_
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	_	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA	X	_____	_
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	_	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1	_	_____	_
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	_	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2	_	_____	_
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	_	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE	_	_____	_
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE	_	UOC PSICHIATRIA	_	_____	_
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA	_	UOC SERD	_	_____	_
POLO FORMATIVO	_	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO	_	_____	_
UOC AFFARI GENERALI	_	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB.	_	_____	_
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	_	UOS MEDICO COMPETENTE	_	_____	_
UOC PROVV. ECONOM. LOGISTICA	_	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL.	_	_____	_
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	_				