REGIONE DEL VENETO
ULSS5 POLESANA

STRUTTURA : UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 114 del 28/02/2025

OGGETTO: Prosecuzione servizio di sterilizzazione ad ossido di etilene per l'Azienda Ulss 5 Polesana fino al 31/03/2025. Impresa 3Effe Steril di Verona (P.IVA 03050120231). CIG B51380F7ED (sino al 31/12/2024) - CIG B5CB02BC2C (sino al 31/03/2025)

Il Direttore della UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica, delegato dal Direttore Generale dell'Azienda Ulss 5 Polesana con Deliberazione n. 400 del 13/03/2024,

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 639 del 18/10/2022 è stato disposto, tra l'altro, di affidare all'Impresa 3 EFFE STERIL di Verona - a seguito procedura di gara telematica sotto soglia comunitaria - ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. a) del D.Lgs 76/2020 convertito con L. 120/2020 e smi, avviata sul portale telematico SINTEL di ARIA S.p.A., ID n. 158303912 – il servizio di sterilizzazione ad ossido di etilene per il periodo di due anni (ottobre 2022/settembre 2024) CIG ZF937809CF, al prezzo unitario offerto a contenitore/collo sterilizzato di € 66,00, Iva non compresa, ed €. 88,00/ viaggio settimana, Iva non compresa, per un importo complessivo di spesa € 24.992,00, iva non compresa e salvo rendicontazione (contratto stipulato per mezzo di corrispondenza secondo l'uso commerciale prot. 98910 del 25/10/2022);

- l'art. 2 - Durata del servizio – del capitolato speciale della procedura in argomento, prevede la possibilità di continuare il servizio, alle condizioni convenute, fino a quando l'Azienda Ulss 5 non avrà provveduto ad una nuova assegnazione e comunque fino ad un massimo di 180 giorni;

- con nota prot n. 40585 del 07.05.2024 è stata trasmessa alla Segreteria CRITE – Direzione dei Servizi Socio Sanitaria una relazione tecnica (studio di fattibilità) riguardante la nuova sterilizzazione da realizzare presso il Presidio Ospedaliero di Rovigo, la quale con protocollo n. 0312792 del 28.06.2024 ha provveduto ad esprimere parere favorevole, previa revisione del progetto con alcune indicazioni al riguardo;

- in base a quanto espresso nel suddetto parere, al fine di pervenire ad un efficientamento del servizio di sterilizzazione, con Deliberazione del Direttore Generale n. 1483 del 18/12/2024 è stato nominato un gruppo di lavoro di natura multiprofessionale e di indirizzo tecnico/sanitario al fine di organizzare, in relazione all'adeguamento della centrale di sterilizzazione dell'Ospedale di Rovigo, anche le attività connesse a:
    - Verifica strutturale dell'impianto;
    - Assessment dello strumentario chirurgico (censimento con eventuale dismissione delle attrezzature non più utilizzabili, ottimizzazione dei kit in possesso dell'Azienda e acquisizione di nuovo strumentario);
    - Adeguamento dei processi organizzativi della centrale;

- nelle more delle determinazioni che verranno assunte dal suddetto gruppo di lavoro, è stato chiesto da parte del RUP, Dott.ssa Emanuela Pizzardo, alla suddetta Impresa fornitrice 3 EFFE STERIL con nota prot. n. 104579 del 15/11/2024, agli atti del procedimento, di continuare a garantire il servizio in essere alle condizioni convenute così come previsto al predetto art. 2 del capitolato speciale della procedura, riservandosi nel contempo la facoltà di avvalersi della condizione risolutiva di cui all'art. 1353 codice civile nel caso in cui prima del suddetto termine (marzo 2025) si perfezionasse l'aggiudicazione del servizio in oggetto a seguito espletamento nuova procedura di affidamento.

- con nota email del 18/11/2024 l'Impresa ha trasmesso conferma per esecuzione servizio, con richiesta di revisione prezzi, con decorrenza 01/01/2025;

- alla luce di quanto previsto al soprarichiamato art. 2 – Durata del servizio – non si ritiene di concedere la revisione prezzi per il periodo in questione, tenuto conto anche che la revisione prezzi si applica solo alle proroghe contrattuali, come tali previste ab origine negli atti di gara ed oggetto di consenso a monte, così come chiarito dalla giurisprudenza amministrativa;

visto il D.Lgs. n. 502/1992 e successive modifiche e integrazioni;
visto il D.Lgs n. 36/2023 e successive modifiche e integrazioni;

vista la L.R. 19/2016;
vista la Deliberazione del D.G. n. 400 del 13/03/2024;

Visto il Regolamento per l'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea relativi a lavori forniture di beni e servizi A ULSS 5 Polesana approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 152 del 19/02/2020;

D E T E R M I N A

1) di prendere atto di quanto premessa esposto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2) di prendere atto della prosecuzione, come richiesto dal RUP cosi come previsto all'art. 2 del capitolato speciale dalla documentazione della procedura di affidamento, per il periodo Ottobre 2024 – Marzo 2025, con l'Impresa 3 EFFE STERIL di Verona (C.F./P.IVA 03050120231) del servizio di sterilizzazione ad ossido di etilene per Azienda Ulss 5 Polesana, alle condizioni tecnico-economiche agli atti del procedimento e per l'importo complessivo presunto di € 8.300,00, Iva compresa salvo rendicontazione, dando atto che l'Azienda Ulss 5 Polesana si è riservata la facoltà di avvalersi della

condizione risolutiva, di cui all'art. 1353 c.c., nel caso in cui prima del suddetto termine si perfezionasse l'aggiudicazione del servizio in oggetto a seguito espletamento nuova procedura di affidamento;

3) di dare atto che si sono svolti i seguenti controlli relativi alla suddetta Impresa 3 EFFE STERIL (C.F./P.IVA 03050120231) da parte del personale a supporto del RUP:

   - per la verifica ai fini della regolarità contributiva è risultata ottemperante (DURC protocollo INAIL-47833267 – scadenza validità 15/06/2025;

   - che a carico dell'Impresa non sussiste iscrizione alcuna di causa di esclusione dalle procedure di affidamento presso il Casellario delle annotazioni riservate sugli OO.EE.;

   - che l'impresa ha presentato dichiarazione ex art.3 della legge 13.08.2010 n.136 relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

4) di confermare RUP, ai sensi dell'art.15 DLgs 36/23, la Dott.ssa Emanuela Pizzardo titolare IF in continuità all'incarico già ricoperto per lo stesso servizio;

5) nominare, su proposta del RUP, Direttore dell'esecuzione del contratto di cui al punto 2), ai sensi dell'art.114 del D.Lgs 36/2023, il Coordinatore Infermieristico di Anestesia e Rianimazione – Centrale di Sterilizzazione Dr.ssa Marina Toniolo;

6) di dare atto che la liquidazione delle fatture di spesa di cui al punto 2) da parte del RUP Dott.ssa Emanuela Pizzardo è vincolata alla certificazione da parte del DEC Dott.ssa Marina Toniolo che il servizio in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni e pattuizioni del contratto principale, aggiornate con il presente provvedimento;

7) di registrare la spesa complessiva di cui al precedente punto 2) di € 8.300,00 IVA 22% compresa, salvo rendicontazione, al bilancio area sanitaria come segue:

conto	Descrizione	2024	2025
EC71100140	Dispositivi medici altro presidi chirurgici	€ 2.900,00	€ 2.100,00
EC72200080	Servizi trasporti (non sanitari)	€ 1.900,00	€ 1.400,00
CIG		B51380F7ED	B5CB02BC2C

8) di dare atto dall'esecutività del presente provvedimento i budget provvisori: EC71100140 e EC72200080 di cui alla richiesta del RUP Dott.ssa Emanuela Pizzardo del 19.12.2024 alla UOC Contabilità e Bilancio, con nota mail agli atti del procedimento, su autorizzazione della Direzione Amministrativa, verranno ricondotti al quadro economico di cui al punto 7).

Il Responsabile Unico del Progetto ed estensore del provvedimento
Dott.ssa Emanuela Pizzardo

Il Direttore UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica
Ing.Antonietta Perrone

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:
- è soggetto a controllo _ ;
- non è soggetto a controllo X

Rovigo, 28/02/2025

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Attestazione di eventuale pubblicazione

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.
Rovigo, 28/02/2025

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)
Rovigo, 28/02/2025

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo
Rovigo,

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Da distribuire a:

DIRETTORE GENERALE _	UOC GESTIONE RISORSE UMANE _	UFFICIO PROTEZIONE DATI _
DIRETTORE AMMINISTRATIVO _	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE _	UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE _
DIRETTORE SANITARIO _	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA _	UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE _
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI _	UOC CONTROLLO DI GESTIONE _	_____ _
COLLEGIO DI DIREZIONE _	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE _	_____ _
DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA _	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE _	_____ _
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE _	UOC FARMACIA OSPEDALIERA _	_____ _
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE _	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA _	_____ _
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE _	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1 _	_____ _
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO _	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2 _	_____ _
UOC DISTRETTO 2 ADRIA _	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE _	_____ _
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE _	UOC PSICHIATRIA _	_____ _
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA _	UOC SERD _	_____ _
POLO FORMATIVO _	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO _	_____ _
UOC AFFARI GENERALI _	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB. _	_____ _
UOC CONTABILITA' E BILANCIO _	UOS MEDICO COMPETENTE _	_____ _
UOC PROVV. ECONOM. LOGISTICA _	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL. _	_____ _
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI _		