REGIONE DEL VENETO
ULSS5 POLESANA

STRUTTURA : UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 831 del 10/12/2025

OGGETTO: Affidamento procedura sottosoglia telematica ID Sintel 209561186, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., la fornitura dei dispositivi medici per Odontostomatologia. Impresa Henry Schein Krugg Srl P.IVA 13088630150 CIG B8EAAB7113

Il Direttore della UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica, delegato dal Direttore Generale dell'Azienda Ulss 5 Polesana con Deliberazione n. 400 del 13/03/2024,

Premesso che:

- con nota prot. 28108 del 25/03/2024 il Direttore UOC Farmacia Ospedaliera, Dr.ssa Roberta Rampazzo ha richiesto, la fornitura di dispositivi medici per Odontostomatologia, trasmettendo le caratteristiche tecniche e i relativi fabbisogni;
- in data 11/04/2025 è stata avviata Indagine di mercato, ai sensi dell'art. 50 C. 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023 e s.m.i., tramite piattaforma Sintel di Aria Spa ID 199861665, per la fornitura di dispositivi medici per Odontostomatologia;
- a seguito della sopracitata indagine di mercato è stata individuata l'Impresa Henry Schein Krugg S.r.l. P.Iva 13088630150 come Impresa in grado di offrire tutti i prodotti richiesti, ritenuti conformi a seguito di valutazione della UOC Farmacia Ospedaliera come da nota protocollo 66761 del 03/07/2025;
- in data 03/11/2025, con lettera di invito prot. n. 106313 di pari data, agli atti del procedimento, si è quindi avviata idonea procedura sottosoglia di Affidamento diretto telematico, ID Sintel n. 209561186, per la fornitura di cui sopra con l'operatore economico Henry Schein Krugg s.r.l.;
- il criterio di aggiudicazione individuato ai sensi dell'art. 108, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è quello del minor prezzo;
- entro il termine di scadenza della presentazione delle offerte, fissato dalla documentazione di gara in data 14/11/2025, ha presentato regolare offerta l'Impresa Henry Schein Krugg s.r.l..

Il Responsabile Unico del Progetto Rag. Paola Bertazzo ha rilevato che l'offerta economica dell'operatore economico invitato risulta congrua e non sospetta di anomalia ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

Si evidenzia che:

- la previsione di spesa, come da lettera d'invito prot. 106313, è pari ad € 140.000, di cui € 100.000,00 per la fornitura principale di durata biennale e € 40.000,00 destinati ad opzioni, proroghe o forniture complementari ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i.;
- la documentazione relativa alla procedura ID Sintel 209561186 completa delle offerte è conservata nella piattaforma Sintel di ARIA spa ed agli atti del procedimento della UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica.
- con riferimento alla normativa vigente in materia di riduzione di spesa per l'acquisto di beni e servizi della P.A., i prezzi unitari dei dispositivi medici proposti dall'Impresa aggiudicataria, sono risultati allineati con i prezzi presenti nell'OPRVE, (Osservatorio Prezzi della Regione Veneto), di cui alla nota regionale prot. 109678 del 03/03/2025;

Si precisa inoltre che, nelle more della conclusione della procedura in argomento, al fine di garantire la regolare attività istituzionale dell'Azienda ULSS 5 Polesana, si è reso necessario acquistare nel periodo aprile – novembre 2025 i DM per odontostomatologia dall'Impresa Henry Schein Krugg s.r.l per l'importo complessivo di € 4.357,23 Iva non compresa, pari ad € 5.095,75 Iva compresa;

Visto il D.Lgs. n. 502/1992 e successive modifiche e integrazioni;
Visto il D.Lgs. n. 36/2023 e successive modifiche e integrazioni;
Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 400 del 13/03/2024;
Vista la L.R. 19/2016;

DETERMINA

1) di prendere atto di quanto in premessa esposto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di aggiudicare all'Impresa Henry Schein Krugg s.r.l. P.IVA 13088630150 – CIG B8EAAB7113 a seguito della procedura sottosoglia telematica in affidamento diretto ID Sintel 209561186, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., la fornitura dei dispositivi medici per Odontostomatologia, dal 01/12/2025 al 30/11/2027 per l'importo complessivo biennale di € 100.000,00 Iva non compresa, pari ad € 122.000 IVA 22% compresa, fatto salvo l'utilizzo dell'ipotesi di variazione contrattuale indicate negli atti della procedura;

3) di prendere atto che, nelle more della conclusione della procedura in argomento, al fine di garantire la regolare attività istituzionale dell'Azienda ULSS 5 Polesana, si è reso necessario acquistare nel periodo aprile – novembre 2025 i DM per odontostomatologia dall'Impresa Henry Schein Krugg s.r.l per l'importo complessivo di € 4.357,23 Iva non compresa, pari ad € 5.095,75 Iva compresa;

4) di dare atto che l'Impresa Henry Schein Krugg s.r.l aggiudicataria della fornitura in argomento ha accettato le clausole negoziali essenziali riportate nella documentazione di gara, agli atti del procedimento, che prevedono, fra l'altro, la facoltà a favore dell'Azienda Ulss 5 Polesana di avvalersi della condizione risolutiva, di cui all'art. 1353 c.c., nel caso in cui vengano attivate convenzioni stipulate dal Soggetto Aggregatore UOC CRAV di Azienda Zero o da Consip Spa per gli stessi dispositivi medici di cui al presente provvedimento;

5) di dichiarare che si sono svolti i controlli relativi al possesso dei requisiti generali ex artt. 94 e ss del D.Lgs 36/23 ritenuti positivi dal RUP Rag. Paola Bertazzo, rilevati dai seguenti documenti, sempre agli atti del procedimento:
   - ✓ per la verifica ai fini della regolarità contributiva, per la quale l'Impresa Henry Schein Krugg s.r.l. è risultata ottemperante (DURC protocollo INPS_47526871– Scadenza 21/01/2026);
   - ✓ che a carico della succitata Impresa. non sussiste iscrizione alcuna di causa di esclusione dalle procedure di affidamento presso il Casellario delle annotazioni riservate sugli OO.EE.;
   - ✓ che l'impresa succitata ha presentato nella piattaforma Sintel la dichiarazione di possesso requisiti generali ex artt. 94, ss. D.Lgs 36/2023 e la dichiarazione ex art.3 della legge 13.08.2010 n.136 relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

6) di dare atto che l'incarico di Responsabile del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è stato ricoperto dal Rag. Paola Bertazzo, della UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, che ha reso dichiarazione di assenza di conflitto di interessi in data 03/11/2025, agli atti del procedimento;

7) di nominare, su proposta del RUP, quale Direttore Esecuzione del Contratto ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i., la dott.sa Campesan Ombretta, per la quale sono state acquisite le dichiarazioni ed attestazioni che non sussistano cause di astensione, incompatibilità o conflitto di interessi, così come prescritto dall'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

8) di registrare:
   a. la quota per "Fondo incentivi per funzioni tecniche" art.45 Codice dei Contratti Pubblici, approvato con D.Lgs. 36/2023, pari ad € 2.000,00, al sotto conto EC80100310 Acc. Incentivi funzioni tecniche – 2% sull'importo a base d'asta della fornitura di cui al precedente punto 2) – riconoscibile secondo quanto disposto con Regolamento Aziendale approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 579 del 1/7/2020 e che sarà attribuito in quanto e se dovuto ai sensi della normativa vigente e della rendicontazione sull'attività svolta.
   b. la spesa complessiva di cui ai punti 2) e 3) di € 127.095,75 IVA 22% compresa, salvo rendicontazione, come segue:

Sottoconto	2025	2026	2027
EC71100140	€ 15.262,41	€ 58.347,83	€ 53.485,51

RUP / estensore del provvedimento
Rag. Paola Bertazzo / fc

Il Direttore U.O.C.
Economato e Gestione Logistica
Dott. Pier Luigi Serafini

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:
- è soggetto a controllo _ ;
- non è soggetto a controllo X

Rovigo, 12/12/2025

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Attestazione di eventuale pubblicazione

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.
Rovigo, 12/12/2025

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)
Rovigo, 12/12/2025

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo
Rovigo,

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Da distribuire a:

DIRETTORE GENERALE	_	UOC GESTIONE RISORSE UMANE	_	UFFICIO PROTEZIONE DATI	_
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	_	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE	_	UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	_
DIRETTORE SANITARIO	_	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA	_	UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE	_
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	_	UOC CONTROLLO DI GESTIONE	_	_____	_
COLLEGIO DI DIREZIONE	_	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE	_	_____	_
DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA	_	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE	_	_____	_
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	_	UOC FARMACIA OSPEDALIERA	_	_____	_
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	_	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA	_	_____	_
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	_	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1	_	_____	_
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	_	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2	_	_____	_
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	_	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE	_	_____	_
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE	_	UOC PSICHIATRIA	_	_____	_
UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA	_	UOC SERD	_	_____	_
POLO FORMATIVO	_	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO	_	_____	_
UOC AFFARI GENERALI	_	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB.	_	_____	_
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	_	UOS MEDICO COMPETENTE	_	_____	_
UOC PROVV. ECONOM. LOGISTICA	_	UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL.	_	_____	_
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	_				