REGIONE DEL VENETO
ULSS5 POLESANA

N. 1595 del Reg. Deliberazioni

del 30/12/2025

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Pietro Girardi -

(Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto n. 15 del 26.02.2024 e Decreto del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale n. 18 del 29.02.2024)

OGGETTO: Aggiudicazione affidamento con contratto ponte ai sensi art. 76 comma 2 lett b) del D. Lgs 36/2023 del Servizio di sostegno educativo domiciliare dei Comuni del Distretto 1 dell'Azienda ULSS 5 Polesana, per 12 mesi, periodo 01/01/2026 - 31/12/2026, eventualmente prorogabile di ulteriori 6 mesi all'operatore economico Chirone S.C.S. CIG: B96DE4C254.

Struttura UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore della Unità Operativa Complessa
Dott. Pier Luigi Serafini

Il Direttore della UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica Dott Pier Luigi Serafini riferisce quanto segue:

con Determinazione Dirigenziale n. 521 del 18/08/2025 è stato disposto di affidare fino al 31/12/2025, al fine di non interrompere il servizio di Sostegno educativo domiciliare dei Comuni del Distretto 1 all'operatore economico Chirone Soc. Coop. Sociale, P. Iva 01570630291, per l'importo di € 43.631,00 iva non compresa e salvo rendicontazione;

con nota prot. n. 106209 del 03/11/2025, agli atti del procedimento, è stata richiesta l'autorizzazione CRITE all'espletamento di nuova procedura di gara negoziata ex art. 50 cm 1 lett e) per l'affidamento del servizio di sostegno educativo domiciliare minori dell'Azienda Ulss 5 Polesana per la durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabile di ulteriori 12 mesi, oltre ad eventuale proroga contrattuale di 6 mesi, per l'importo annuo di € 140.000,00, Iva 5% non compresa e salvo rendicontazione, da aggiudicare col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

constatato che nel mese di dicembre 2025 il servizio di Sostegno educativo domiciliare dei Comuni del Distretto 1 risulta in scadenza, data l'importanza dell'attività che ha come obiettivo la riduzione dell'istituzionalizzazione dei minori seguiti dal Servizio e al fine di dare continuità alla progettualità a supporto dei minori e delle loro famiglie, con nota 107433 del 05/11/2025, agli atti del procedimento, la dott.ssa Palli Annalisa, Responsabile UOS Consultorio Familiare di Rovigo, ha chiesto di rinnovare l'affidamento del Servizio per un anno, eventualmente prorogabile per 6 mesi, alle attuali condizioni tecnico economiche in attesa della decisione della CRITE sull'indizione della nuova gara;

con Deliberazione del Direttore Generale n. 1420 del 25/11/2025 è stato disposto di indire, ai fini del proseguimento del servizio, con procedura negoziata senza bando, ai sensi art.76 comma 2 lett. b) e c) del D. Lgs 36/2023, tramite piattaforma Sintel di Aria Spa, per l'affidamento con contratto ponte del servizio di sostegno educativo domiciliare dei Comuni del Distretto 1 dell'Azienda ULSS 5 Polesana all'Operatore Economico Chirone Soc. Coop. Sociale, P.Iva 01570630291, per un anno – periodo 01/01/2026 - 31/12/2026 eventualmente prorogabile di ulteriori 6 mesi, con la clausola di recesso nel caso in cui intervenga l'autorizzazione CRITE a nuova procedura di gara ed aggiudicazione della stessa od affidamento di procedura di gara regionale o nazionale CONSIP o qualora vengano assunte nuove determinazioni organizzative a livello aziendale o regionale, approvando i relativi documenti di gara come di seguito:

- Capitolato d'oneri
- Disciplinare di gara,

agli atti del procedimento e secondo il seguente quadro economico:

Voce	Quadro economico	Importo
A	Importo base, soggetto a ribasso, per la fornitura di servizio di sostegno educativo domiciliare dei Comuni del Distretto 1- 1 anno dal 01/01/2026 al 31/12/2026	€. 130.893,00
A1	Importo eventuale proroga 6 mesi	€. 65.446,50
A2	Eventuali ulteriori opzioni di cui all'art.120 comma 9	€. 39.267,90
B	Iva 5% 12 mesi	€. 6.544,65
B1	Iva 5% 6 mesi eventuale proroga	€. 3.272,33
C	Spese tecniche relative all'incentivo di cui all'art.45, comma 2 del D.lgs 36/2023 nella misura del 2,00 % su 1 anno	€. 2.617,86
D	Contributo Anac stazione appaltante (applicata importo base 1 anno)	€. 250,00
	TOTALE A+A1+A2+B+B1+C+D	€. 248.292,24

Con nota prot. n. 117323 del 04/12/2025 è stata pertanto pubblicata sul portale telematico Sintel di Aria spa, con ID 211078143, la procedura di affidamento Aggiudicazione affidamento con contratto ponte ai sensi art. 76 comma 2 lett b) del D. Lgs 36/2023 del Servizio di sostegno educativo domiciliare dei Comuni del Distretto 1 dell'Azienda ULSS 5 Polesana, per 12 mesi, periodo 01/01/2026 - 31/12/2026, eCIG B96DE4C254, eventualmente prorogabili di ulteriori 6 mesi, per un importo massimo di €. 130.893,00 iva non compresa;

Il Rup, con relazione prot. n. 123155 del 22/12/2025, agli atti del procedimento, ha verificato con la presenza di due testimoni la regolarità e la completezza della documentazione amministrativa presentata dall'Impresa Chirone Soc. Coop. Sociale, P.Iva 01570630291, che ha:

- presentato offerta ID 1765900831770 del 16/12/2025 per € 130.893,00, iva non compresa;
- trasmesso la dichiarazione di accettazione del capitolato e di conferma offerta tecnica.

Si evidenzia in fine che:
- non sono attive Convenzioni Consip;
- è stata inserita la clausola di recesso nel caso in cui prima della scadenza dell'affidamento intervenga il parere CRITE e la conseguente aggiudicazione di una nuova procedura di gara;
- i documenti di affidamento prevedono, la facoltà dell'Azienda Ulss 5 Polesana di avvalersi della condizione risolutiva, di cui all'art. 1353 c.c. nel caso in cui venissero attivate convenzioni/contratti stipulate da Consip SpA o dal Soggetto Aggregante Regionale UOC CRAV di Azienda Zero che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico per la stessa fornitura;
- la documentazione relativa alla procedura di gara telematica ID 211078143, completa dell'offerta economica, è conservata nella piattaforma Sintel di ARIA S.p.A. ed agli atti del procedimento della UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;
- l'Impresa Chirone Soc. Coop. Sociale P.Iva 01570630291, risulta:
  - regolare in relazione ai controlli dei requisiti ex artt. 94 e 95 del D. Lgs 36/2023;
  - ottemperante ai fini della regolarità contributiva, come attestato dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC On Line) n. protocollo INAIL_51446830 rilasciato il 30/10/2025 con scadenza 28/02/2026;
- l'importo dell'affidamento richiesto risulta inferiore alla soglia comunitaria.

Per tutto quanto sin qui enunciato, il Dott. Pier Luigi Serafini, nella riferita qualità di Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica, propone pertanto di:

1. affidare con contratto ponte, ai sensi art. 76 comma 2 lett. b) e c) del D. Lgs 36/2023, all'Impresa Chirone Soc. Coop. Sociale, P.Iva 01570630291, la fornitura del servizio di Sostegno educativo domiciliare dei Comuni del Distretto 1, per il periodo di 12 mesi, eventualmente prorogabile di ulteriore 6 mesi, dal 01/01/2026 al 31/12/2026, per l'importo di €. 130.893,00, Iva non compresa, salvo rendicontazione, CIG: B96DE4C254;

2. dare atto che i documenti di affidamento prevedono, fra l'altro, la facoltà dell'Azienda Ulss 5 di avvalersi della condizione risolutiva, di cui all'art. 1353 c.c. nel caso in cui venissero attivate convenzioni / contratti stipulate da Consip spa o dal Soggetto Aggregatore Regionale UOC CRAV di Azienda Zero che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico per la stessa fornitura o nel caso di intervenuta approvazione della richiesta CRITE e relativa aggiudicazione di nuova procedura di gara;

3. prendere atto che la stipula del contratto del RUP avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in uno scambio di lettere ai sensi del D.lgs 36/2023 e s.m.i. agli atti del procedimento;

Attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

IL DIRETTORE GENERALE

In relazione a quanto sopra riferito e preso atto che il Direttore della UOC proponente, competente dell'istruzione dell'argomento in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

Visto il D.Lgs. 502/1992 e smi;
Visto il D.Lgs 36/2023 e smi;
Vista la L.R. 19/2016;

Sentito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario, ai sensi dell'art. 3 del D.Lvo 502/1992 nonché del Direttore dei Servizi Socio Sanitari ai sensi dell'art. 16 della L.R. 56/94 e s.m.i.

DELIBERA

1. di prendere atto di quanto in premessa esposto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di affidare con contratto ponte, ai sensi art. 76 comma 2 lett. b) e c) del D. Lgs 36/2023, all'Impresa Chirone Soc. Coop. Sociale, P.Iva 01570630291, la fornitura del servizio di Sostegno educativo domiciliare dei Comuni del Distretto 1, per il periodo di 12 mesi, eventualmente prorogabile di ulteriore 6 mesi, dal 01/01/2026 al 31/12/2026, per l'importo di €. 130.893,00, Iva non compresa, salvo rendicontazione, CIG: B96DE4C254;

3. di dare atto che i documenti di affidamento prevedono, fra l'altro, la facoltà dell'Azienda Ulss 5 di avvalersi della condizione risolutiva, di cui all'art. 1353 c.c. nel caso in cui venissero attivate convenzioni / contratti stipulate da Consip spa o dal Soggetto Aggregatore Regionale UOC CRAV di Azienda Zero che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico per la stessa fornitura o nel caso di intervenuta approvazione della richiesta CRITE e relativa aggiudicazione di nuova procedura di gara;

4. prendere atto che la stipula del contratto del RUP avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in uno scambio di lettere ai sensi del D. Lgs 36/2023 e s.m.i. agli atti del procedimento;

5. di confermare, in relazione al punto 2) il Dott. Andrea Orlandin, Dirigente UOC Economato, Provveditorato e Gestione della Logistica, "Responsabile Unico del Progetto", ai sensi dell'art.15 del Codice dei Contratti Pubblici approvato con D. Lgs 36/2023 e smi;

6. di confermare, su proposta del RUP, "Direttore dell'esecuzione del contratto" in relazione al punto 2) ai sensi dell'art. 114 del Codice dei Contratti Pubblici approvato con D.lgs 36/2026 e smi, la Dott.ssa

Luciana Bordin, Educatore Professionale UOS Consultorio familiare Distretto 1 Rovigo, per la quale sarà acquisita apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interessi;

7. di registrare:

a) la spesa complessiva di cui al punto 2) di €. 137.437,65, Iva 5% compresa e salvo rendicontazione, al conto EC72100910 "Altro – Acq. Prestaz. Tutela minori" anno 2026 del bilancio sociale del Distretto 1.

b) la quota per "Fondo incentivi per funzioni tecniche", ex art. 45 Codice dei Contratti Pubblici, approvato con D.Lgs. 36/2023, pari ad € 2.617,86 - 2% sull'importo complessivo triennale a base d'asta della fornitura di cui al precedente punto 3) - al bilancio sanitario, sottoconto EC80100310 "Accantonamento Incentivi Funzioni Tecniche art. 113 D.Lgs. 50/2016", che sarà attribuito in quanto e se dovuto ai sensi della normativa vigente, della rendicontazione sull'attività svolta e dell'emanando nuovo regolamento aziendale relativo agli incentivi tecnici.

Il Direttore UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica
Dott. Pier Luigi Serafini

L'Estensore del Provvedimento
Dott.ssa Barbara Vanzan

Il RUP affidamento
Dott. Andrea Orlandin

* * * * *

Pareri favorevoli in quanto di competenza:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Roberto Sembeni

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Carla Destro

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI

Dott. Marcello Mazzo

Il DIRETTORE GENERALE

Dott. Pietro Girardi

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:
- è soggetto a controllo _ ;
- non è soggetto a controllo X

Rovigo, 02/01/2026

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Attestazione di pubblicazione

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.
Rovigo, 02/01/2026

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)
Rovigo, 02/01/2026

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo
Rovigo,

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Da distribuire a:

DIRETTORE GENERALE	_	UOC GESTIONE RISORSE UMANE	_	UFFICIO PROTEZIONE DATI	_
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	_	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE	_	UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	_
DIRETTORE SANITARIO	_	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA	_	UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE	_
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	_	UOC CONTROLLO DI GESTIONE	_	UOC SISTEMI INFORMATIVI	_
COLLEGIO DI DIREZIONE	_	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE	_	_____	_
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	_	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE	_	_____	_
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	_	UOC FARMACIA OSPEDALIERA	_	_____	_
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	_	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA	_	_____	_
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	_	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1	_	_____	_
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	_	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2	_	_____	_
UOC DIR. MEDICA OSP. RO-TRE-ADRIA	_	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE	_	_____	_
POLO FORMATIVO	_	UOC PSICHIATRIA	_	_____	_
UOC AFFARI GENERALI	_	UOC SERD	_	_____	_
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	_	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO	_	_____	_
UOC PROVV. ECONOM. LOGISTICA	_	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB.	_	_____	_
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	_	UOS MEDICO COMPETENTE	_	_____	_
		UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL.	_		