REGIONE DEL VENETO
ULSS5 POLESANA

**STRUTTURA : UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 499 del 06/08/2025

# Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) del D.lgs 36/2023 per la fornitura di dispositivi medici per ossigenoterapia e ventiloterapia destinate all'utilizzo di apparecchiature di proprieta' dell'aulss5 polesana per il periodo di 4 mesi CIG B782A0D75F per l'Impresa Sapio Life Srl P.iva 02006400960.

Il Direttore della UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica, delegato dal Direttore Generale dell'Azienda Ulss 5 Polesana con Deliberazione n. 400 del 13/03/2024,

Premesso che:

- con nota prot. n. 10327/VI-2 del 13/11/2024, in atti del procedimento, il Direttore dell'UOC Farmacia Ospedaliera Dott.ssa Roberta Rampazzo ha trasmesso le caratteristiche tecniche e i fabbisogni per la fornitura di dispositivi medici per ossigenoterapia e ventiloterapia destinate all'utilizzo di apparecchiature di proprieta' dell'aulss5 Polesana necessari all'attività istituzionale dell'Azienda ULSS 5 Polesana;
- secondo le indicazioni della Direzione Amministrativa giuste note prot. n. 12866 del 07/02/2025 e prot. n. 28370 del 19/03/2025, agli atti del procedimento, stante la situazione emergenziale conclamata, previo espletamento di un affidamento diretto mediante la piattaforma Sintel ID 204401376 (effettuata anche per le finalità di cui all'art. 77 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.), è stata indetta la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. di cui alla lettera di invito prot. n. 66790 del 03/07/2025, in atti del procedimento, per la fornitura di dispositivi medici per ossigenoterapia e ventiloterapia destinate all'utilizzo di apparecchiature di proprietà dell'aulss5, in favore della Ditta Sapio Life Srl per un importo complessivo dell'appalto pari a € 18.000,00 oltre IVA così suddivisi:
  - € 15.000,00 oltre IVA per la fornitura quadrimestrale principale a base d'asta.
  - € 3.000,00 oltre IVA per il quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023.
- la procedura sopra citata si è resa necessaria per garantire in tempi celeri le forniture dei beni di che trattasi per importi inferiori alla soglia di cui all'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

Rilevato che è stato accertato, come previsto dalla normativa vigente in materia di riduzione della spesa per l'acquisizione di beni e servizi, che alla data del 03/07/2025, in relazione agli specifici dispositivi medici richiesti:

- ✓ non sono attive Convenzioni Consip;
- ✓ la procedura di gara per la fornitura del Servizio di Ossigenoterapia e Ventiloterapia domiciliare è inserita nel programma biennale 2025-2027 di attività relativo alle procedure di gara centralizzate a livello regionale, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale Veneto n. 836 del 12/07/2022, che ricomprende procedure già avviate e procedure da avviarsi ex novo, assegnate ad Azienda Zero, in qualità di Centrale di committenza/Soggetto Aggregatore;
- ✓ Azienda Zero ha stipulato specifico accordo di collaborazione, di cui alla Deliberazione n. 601/2023 del Direttore Generale di Azienda Zero ad oggetto "Accordo di collaborazione tra ARIA Spa e Azienda Zero per l'utilizzo della piattaforma di e-procurement di Regione Lombardia (Sintel/Neca) – Triennio 2023 /2025."
- ✓ con Deliberazione del Direttore Generale di Azienda Zero n. 135 del 05/03/2025 è stata, tra l'altro, indetta la procedura aperta telematica per il Servizio di ossigenoterapia e ventiloterapia domiciliare per pazienti adulti per i fabbisogni delle Aziende Sanitarie della Regione Veneto – 3^ procedura;

Nelle more della conclusione da parte di Azienda Zero della "Procedura aperta telematica per il Servizio di ossigenoterapia e ventiloterapia domiciliare per pazienti adulti per i fabbisogni delle Aziende Sanitarie della Regione del Veneto - 3^ procedura" in argomento, si ritiene di applicare quanto previsto dalla Circolare Ministero Economia e Finanze 20518/2016 che stabilisce - nel caso di fabbisogno di beni e servizi, come disposto dall'ultimo DPCM del 11/07/2018, qualora non sia ancora stata espletata e conclusa dal rispettivo Soggetto Aggregatore la relativa procedura di gara, la possibilità di stipulare per lo stretto tempo necessario all'attivazione dei nuovi contratti da parte della Centrale d'Acquisto, un contratto ponte.

Il Responsabile Unico del Progetto Dott. Marco Sterzi Collaboratore Amministrativo presso l'UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica titolare di Incarico di Funzione, come da Verbale del 16/07/2025, in atti della procedura ha rilevato che:

- con lettera di invito prot. n. 66790 del 03/07/2025, al fine di di garantire la continuità delle prestazioni erogate per non interrompere un pubblico servizio, è stata avviata una procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento di una fornitura quadrimestrale dei beni in oggetto necessari all'Azienda ULSS 5 Polesana;

- la procedura è strutturata in un unico lotto date le caratteristiche di unitarietà e omogeneità dei beni richiesti;

- a seguito dell'espletamento di un'indagine di mercato mediante la piattaforma Sintel ID 204401376 (effettuata anche per le finalità di cui all'art. 77 del D.Lgs. n. 36/2023) e s.m.i è stata invitata a presentare offerta la Ditta Sapio Life Srl in quanto il fornitore è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e può garantire in tempi contenuti la fornitura dei beni in questione

- entro il termine tassativo delle ore 12:00 del giorno 14/07/2025, indicato nella piattaforma Sintel, è regolarmente pervenuta l'offerta dell'operatore economico citato.

Nel citato Verbale il Dott. Marco Sterzi ha dichiarato di aver già reso, agli atti del procedimento, apposita dichiarazione con la quale attesta l'assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, con il citato operatore economico nonché ha dato altresì atto della completezza e della regolarità, formale e sostanziale, della

documentazione amministrativa e dell'offerta tecnica del concorrente sopra indicato in quanto i prodotti offerti sono i medesimi di quelli attualmente in uso.

L'importo complessivo biennale offerto per la fornitura principale è pari a € 9.856,41,00 oltre IVA, inferiore all'importo a base d'asta di € 15.000,00 oltre IVA, che è stato determinato in base al consumo storico dei prodotti in parola.
Il Dott. Marco Sterzi ha inoltre rilevato che l'offerta economica dell'operatore economico invitato è congrua e non risulta sospetta di anomalia ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché che i prodotti in questione non sono presenti nell'OPRVE.
Il Dott. Marco Sterzi, infine, in considerazione della situazione emergenziale presente, come rilevabile dal succitato Verbale, ha disposto l'esecuzione anticipata della fornitura ai sensi dell'art. ai sensi dell'art.17 comma 8 D.Lgs. n. 36/2023 a decorrere dal 21/07/2025 e fino alla naturale scadenza del contratto principale ovvero al 21/11/2025, fatto salvo l'utilizzo delle ipotesi di variazione contrattuale indicate negli atti della procedura.

A seguito dell'analisi della documentazione già acquisita mediante la piattaforma Net4Market si dà atto dell'esito positivo delle attività di verifica di cui all'art. 99 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. in ordine al possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. in capo all'operatore economico in precedenza citato.

Per tutto quanto sin qui enunciato, su proposta del Responsabile Unico del Progetto Dott. Marco Sterzi, si ritiene:

1) di prendere atto di quanto in premessa esposto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di disporre l'aggiudicazione dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 per la fornitura quadrimestrale dei prodotti di cui alla lettera di invito prot. n. 66790 del 03/07/2025 (il cui dettaglio è riportato nell'Allegato 1 in atti del procedimento) a favore della Ditta Sapio Life Srl P.iva 02006400960 per un importo pari a € 9.856,41,00 oltre IVA e a € 12.024,82 IVA 22% compresa;

3) di confermare quale Responsabile Unico del Progetto della procedura il Dott. Marco Sterzi Collaboratore Amministrativo presso l'UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica titolare di Incarico di Funzione per il quale sono state acquisite, agli atti del procedimento, specifiche dichiarazioni circa l'assenza di cause di incompatibilità o conflitto di interesse rispetto all'Impresa affidataria;

4) di prendere atto che la stipula del contratto da parte del RUP avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in uno scambio di lettere commerciali;

5) di prendere atto che è stata disposta da parte del RUP l'esecuzione anticipata della fornitura ai sensi dell'art. ai sensi dell'art.17 comma 8 D.Lgs. n. 36/2023 a decorrere dal 21/07/2025 e fino alla naturale scadenza del contratto principale ovvero al 21/11/2025, fatto salvo l'utilizzo delle ipotesi di variazione contrattuale indicate negli atti della procedura;

6) di registrare la spesa complessiva inerente la fornitura quadrimestrale principale, nonché per gli ordinativi emessi di cui al punto 2) pari a € 12.024,82 IVA 22% compresa, salvo rendicontazione, come segue:

| sottoconto | 2025 |
|---|---|
| EC71100140 | € 12.024,82 |

7) di disporre al bisogno l'utilizzo delle ipotesi di variazione contrattuale previste negli atti di gara delle singole procedure di affidamento diretto di che trattasi mediante comunicazione del Responsabile Unico del Progetto anche ai fini dell'apposita registrazione di spesa;

Visto l'art. 39 dell'Atto Aziendale dell'Azienda ULSS 5 Polesana;

Visto il D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 400 del 13/03/2024;

**DETERMINA**

1) di prendere atto di quanto in premessa esposto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di disporre l'aggiudicazione dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 per la fornitura quadrimestrale dei prodotti di cui alla lettera di invito prot. n. 66790 del 03/07/2025 (il cui dettaglio è riportato nell'Allegato 1 in atti del procedimento) a favore della Ditta Sapio Life Srl P.iva 02006400960 per un importo pari a € 9.856,41,00 oltre IVA e a € 12.024,82 IVA 22% compresa;

3) di confermare quale Responsabile Unico del Progetto della procedura il Dott. Marco Sterzi Collaboratore Amministrativo presso l'UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica titolare di Incarico di Funzione per il quale sono state acquisite, agli atti del procedimento, specifiche dichiarazioni circa l'assenza di cause di incompatibilità o conflitto di interesse rispetto all'Impresa affidataria;

4) di prendere atto che la stipula del contratto da parte del RUP avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in uno scambio di lettere commerciali;

5) di prendere atto che è stata disposta da parte del RUP l'esecuzione anticipata della fornitura ai sensi dell'art. ai sensi dell'art.17 comma 8 D.Lgs. n. 36/2023 a decorrere dal 01/07/2025 e fino alla naturale scadenza del contratto principale ovvero al 30/06/2027, fatto salvo l'utilizzo delle ipotesi di variazione contrattuale indicate negli atti della procedura;

6) di registrare la spesa complessiva inerente alla fornitura quadrimestrale principale di cui al punto 2) , pari a € 12.024,82 IVA 22% compresa, salvo rendicontazione, come segue:

| sottoconto | 2025 |
|---|---|
| EC71100140 | € 12.024,82 |

7) di disporre al bisogno l'utilizzo delle ipotesi di variazione contrattuale previste negli atti di gara delle singole procedure di affidamento diretto di che trattasi mediante comunicazione del Responsabile Unico del Progetto anche ai fini dell'apposita registrazione di spesa;

IL RUP / estensore del provvedimento
Dott. Marco Sterzi / Riccardo Chiarion

Il Direttore UOC Provveditorato
Economato e Gestione Logistica
Dott. Pierluigi Serafini

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:
- è soggetto a controllo _ ;
- non è soggetto a controllo X

Rovigo, 12/08/2025

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

*Attestazione di eventuale pubblicazione*

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.
Rovigo, 12/08/2025

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale ( ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)
Rovigo, 12/08/2025

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo
Rovigo,

Il Direttore Uoc Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Da distribuire a:

| | | |
|---|---|---|
| DIRETTORE GENERALE _ | UOC GESTIONE RISORSE UMANE _ | UFFICIO PROTEZIONE DATI _ |
| DIRETTORE AMMINISTRATIVO _ | UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE _ | UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE _ |
| DIRETTORE SANITARIO _ | UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA _ | UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE _ |
| DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI _ | UOC CONTROLLO DI GESTIONE _ | _____ _ |
| COLLEGIO DI DIREZIONE _ | UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE _ | _____ _ |
| DIREZIONE FUNZIONE OSPEDALIERA _ | UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE _ | _____ _ |
| DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE _ | UOC FARMACIA OSPEDALIERA _ | _____ _ |
| DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE _ | UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA _ | _____ _ |
| DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE _ | UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1 _ | _____ _ |
| UOC DISTRETTO 1 ROVIGO _ | UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2 _ | _____ _ |
| UOC DISTRETTO 2 ADRIA _ | UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE _ | _____ _ |
| UOC DIREZIONE MEDICA OSP. RO-TRE _ | UOC PSICHIATRIA _ | _____ _ |
| UOC DIREZIONE MEDICA OSP. ADRIA _ | UOC SERD _ | _____ _ |
| POLO FORMATIVO _ | UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO _ | _____ _ |
| UOC AFFARI GENERALI _ | UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB. _ | _____ _ |
| UOC CONTABILITA' E BILANCIO _ | UOS MEDICO COMPETENTE _ | _____ _ |
| UOC PROVV. ECONOM. LOGISTICA _ | UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL. _ | _____ _ |
| UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI _ | | |