AVVISO PUBBLICO DI CO-PROGETTAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.LGS. 117/2017, PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DEDICATI ALLE PERSONE CON DISTURBO DELLO SPETTRO AUTISTICO, IN ATTUAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE REGIONALE DI CUI ALLA DGR N. 52/2026 E DDR N. 16159/2026, ATTRAVERSO L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI.

CUP B19G26000860001

INDICE

Sommario

Premesse: 2

Articolo 1 – Oggetto dell'Avviso..... 5

Articolo 2 –Obiettivi e modalità di realizzazione delle azioni da implementare 6

Articolo 2.1 – Figure professionali 11

Articolo 2.2 Destinatari finali ……11

Articolo 3 – Soggetti ammessi alla co-progettazione 11

Articolo 4- Risorse finanziarie e durata……..…… 12

Articolo 5 - Azione della manifestazione di interesse …….. 14

Articolo 6 – Documentazione da presentare…..…… 16

Articolo 7 - Esito della selezione……..……...……19

Articolo 8 - Percorso di Co-progettazione…… 21

Articolo 9 - Oneri a Carico dei Partner …… 22

Articolo 10 - Rendicontazione del contributo ……23

Articolo 11 - Pubblicità ……..23

Articolo 12 - Informativa privacy e trattamento dei dati personali ……24

Articolo 13 - Applicazione delle norme in materia di conflitto di interessi, di trasparenza e di tracciabilità dei flussi finanziari …….. 24

Articolo 14 - Clausole di Salvaguardia …… 25

Articolo 15 - Chiarimenti …….. 25

Articolo 16 - Responsabile del Procedimento…… 25

Articolo - 17 - Ricorsi e Controversie ……26

Articolo 18 - Norme di Rinvio …… …..26

Premessa:

L'Azienda Ulss 5 Polesana vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 52/2026" e DDR 16159/2026 avente per oggetto "Linee attuative della programmazione regionale per la realizzazione di interventi dedicati alle persone con disturbo dello spettro autistico nell'ambito del finanziamento previsto con Decreto del Ministro per la Disabilità di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze ed il Ministro del lavoro e delle politiche sociali del 29 luglio 2022, al fine di strutturare progetti educativi, ricreativi e di sviluppo dell'autonomia dedicati a persone con autismo, , dovranno ricorre all'istituto della co-progettazione, ai sensi dell'art. 55, commi 1 e 3 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore), in coerenza con l'Avviso pubblico dell' 8 agosto 2025.
L'utilizzo di tale istituto consente, in ottemperanza al principio di sussidiarietà orizzontale riportato all'ultimo comma dell'art. 118 della Costituzione, di perseguire gli obiettivi progettuali promuovendo, allo stesso tempo, l'integrazione tra una pluralità di soggetti - pubblici e privati - sinergicamente impegnati a dare risposta ai bisogni socio-assistenziali della comunità.
I soggetti individuati e coinvolti nella co-progettazione dovranno possedere comprovata esperienza negli ambiti interessati dalle n. 2 linee di intervento descritte nel successivo punto n. ART.1 della DGR in oggetto. Nel fare ricorso alla co-progettazione, l'Azienda Ulss 5 Polesana seguirà le "Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo settore negli articoli 55-57 del Decreto Legislativo n. 117 del 2017", approvate con Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali 31 marzo 2021, n. 72 nonchè come da DGR n 15477 del 06/07/2026

Visti e richiamati:

- la L. 8 novembre 2000, n. 328, con la quale la Repubblica assicura alle persone e alle famiglie un sistema integrato di interventi e servizi sociali, promuove interventi per garantire la qualità della vita, pari opportunità, non discriminazione e diritti di cittadinanza, previene, elimina o riduce le condizioni di disabilità, di bisogno e di disagio individuale e familiare, derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia, in coerenza con gli articoli 2, 3 e 38 della Costituzione;
-

- la L. 27 dicembre 2006, n. 296

- il D. Legislativo 10 agosto 2014, n. 126

- l'intesa sancita nella seduta della Conferenza Unificata tenutasi in data 19 giugno 2025

- il Decreto del 27 giugno 2025 del Ministro per la Famiglia, la Natalità, le Pari Opportunità

- l'avviso pubblico del 08 agosto 2025

- la L. 27 dicembre 2019, n. 160

- il Regolamento UE n 241 del 12 febbraio 2021

- il Decreto Legge 6 maggio 2021, n. 77

- LR 29 dicembre 2001, n. 39

- l'art 2 comma 2 della LR 31 dicembre 2012, n. 54

- la LR del 04 aprile 2024, n. 9

- la DGR 58 del 7 gennaio 2025

- la DGR 285 del 24 marzo 2025

- la DGR 974 del 26 agosto 2025

- la DGR 1168 del 30 settembre 2025

-l'art. 55 del d. lgs. n. 117/2017 e ss. mm., recante il Codice del Terzo Settore (in avanti anche solo "CTS"), il quale disciplina, in modo generale e relativamente alle attività di interesse generale, previste dall'art. 5 del medesimo Codice, l'utilizzo degli strumenti della co-programmazione, della co-progettazione e dell'accreditamento;

- il primo comma dell'art. 55 CTS a mente del quale "1. In attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività di cui all'articolo 5, assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione e accreditamento, poste in essere

nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241, nonché delle norme che disciplinano specifici procedimenti ed in particolare di quelle relative alla programmazione sociale di zona";

-in particolare, l'art. 55, terzo comma, prevede che "la co-progettazione è finalizzata alla definizione ed eventualmente alla realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento finalizzati a soddisfare bisogni definiti alla luce degli strumenti di programmazione di cui comma 2";

-l'art. 6 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti Pubblici) secondo cui "in attuazione dei principi di solidarietà sociale e di sussidiarietà orizzontale, la pubblica amministrazione può apprestare, in relazione ad attività a spiccata valenza sociale, modelli organizzativi di amministrazione condivisa, privi di rapporti sinallagmatici, fondati sulla condivisione della funzione amministrativa gli enti del Terzo settore di cui al codice del Terzo settore di cui al decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, sempre che gli stessi contribuiscono al perseguimento delle finalità sociali in condizioni di pari trattamento, in modo effettivo e trasparente e in base al principio del risultato", escludendo dal campo di applicazione del codice dei contratti pubblici gli istituti disciplinati dal Titolo VII del codice del Terzo settore, di cui al decreto legislativo n. 117 del 2017;

-il principio secondo cui la co-progettazione, di cui al richiamato art. 55 CTS, consente di attivare un partenariato, espressione dell'attività collaborativa e sussidiaria, in attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale, di cui all'art. 118, quarto comma, della Costituzione;

-le Linee guida sul rapporto tra PA ed enti di Terzo settore, ai sensi degli articoli 55 – 57 del decreto legislativo n. 117/2017, adottate con DM n. 72/2021, in ordine agli adempimenti procedurali, compresi quelli in materia di pubblicità, trasparenza e tracciabilità;

-la Determinazione ANAC n. 4 del 7 luglio 2011 recante Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, aggiornata con delibera n. 556 del 31 maggio 2017, con delibera n. 371 del 27 luglio 2022 e con delibera n. 585 del 19 dicembre 2023, in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari degli istituti disciplinati dal Titolo VII del codice del Terzo settore, di cui al decreto legislativo n. 117 del 2017;

- la DGR n. 1009 del 16 settembre 2026 che approva la modifica alla disciplina della composizione, delle attribuzioni e del funzionamento della Commissione Regionale per l'Investimento in Tecnologia ed Edilizia (CRITE) ai sensi dell'art. 16, comma 5 della Legge regionale 28 dicembre 2018, n. 48 che sostituisce integralmente la disciplina approvata con la DGR n. 1953 del 23 dicembre 2019.

- la Deliberazione della Giunta regionale n. 1009 del 16 settembre 2026 ad oggetto"Approvazione della disciplina della composizione, delle attribuzioni e del funzionamento della Commissione Regionale per l'Investimento in Tecnologia ed Edilizia (CRITE). Legge regionale n. 48/2018."

Dato atto che:

- ai fini del procedimento volto è necessario acquisire il CIG ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

- al fine di sostenere l'attuazione del partenariato, questo ente intende mettere a disposizione, ai sensi dell'art. 12 della legge n. 241/1990, contributi economici a titolo di rimborso spese per un importo complessivo pari a € 107.202,39, dalla data di convenzionamento tra ETS e Azienda Ulss fino alla scadenza dei termini del progetto, salvo eventuali proroghe.

- vista la DGR 52/2026 e DDR 16159/2026 che richiamano la precedente DGR n. 778/2023 che prevedono che le Aziende ULSS pubblichino una manifestazione di interesse al fine di garantire l'implementazione dell'iniziativa sperimentale "Linee attuative della programmazione regionale per la realizzazione di interventi dedicati alle persone con disturbo dello spettro autistico", dovranno ricorrere all'istituto della co-progettazione, ai sensi dell'art. 55, commi 1 e 3 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore), in coerenza con l'Avviso pubblico dell' 8 agosto 2025.

-Precisato che, a tale ultimo proposito, questo ente, anche in ragione di quanto precede, intende avviare il procedimento di co-progettazione "Linee attuative della programmazione regionale per la realizzazione di interventi dedicati alle persone con disturbo dello spettro autistico DGR 52 nell'ambito del finanziamento previsto con Decreto del Ministro per la Disabilità di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze ed il Ministro del lavoro e delle politiche sociali del 29 luglio 2022 - con scadenza prevista al 15/05/2028.;

- Considerato che occorre predisporre gli atti della procedura di co-progettazione in modo coerente e rispettoso di quanto previsto dal più volte citato art. 55 CTS e di quanto indicato nelle Linee Guida n adottate con DM n. 72/2021 e, segnatamente, in ordine:

a) alla predeterminazione dell'oggetto e delle finalità del procedimento ad evidenza pubblica;
b) alla permanenza in capo all'Amministrazione pubblica procedente delle scelte e della valutazione sulle proposte progettuali presentate dagli interessati;
c) al rispetto degli obblighi in materia di trasparenza e di pubblicità, ai sensi della disciplina vigente;
d) al rispetto dei principi del procedimento amministrativo ed in particolare di parità di trattamento, del giusto procedimento;
Considerato, infine, che il presente avviso tiene conto delle "Linee guida per la coprogettazione progettazione degli interventi e servizi socio-sanitari soggetti a parere CRITE per le Aziende del servizio Socio Sanitario" della Regione Veneto, approvate con Decreto 15477 del 06/07/2026 e della DGR. n. 1953 del 23/12/2019 relativa alla disciplina della composizione, delle attribuzioni e del funzionamento della CRITE, stabilendo le soglie CRITE specifiche anche per la coprogettazione.

Si pubblica il presente avviso.

ART. 1 – OGGETTO DELL'AVVISO

L'Avviso ha per oggetto l'individuazione di Enti del Terzo Settore interessati a partecipare, in coprogettazione per la realizzazione di interventi dedicati alle persone con disturbo dello spettro autistico, secondo gli indirizzi espressi nelle DGR n. 52/2026 e DDR n. 16159/26 attivando le linee di azione E ed H in continuità con la precedente progettualità, con i medesimi criteri e le medesime modalità di progettazione (DGR n. 778/2023 e DGR n.1721/2022). L'azienda ULSS 5 Polesana dovrà realizzare, attraverso l'istituto della co-progettazione, ai sensi dell'art. 55, commi 1 e 3 del Decreto Legislativo n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore), le seguenti azioni riferite alle DGR citate:

Linea di intervento E

Progetti che si rivolgono al terzo settore per favorire l'inclusione attraverso attività sociali (sport, tempo ricreativo, mostre).

La tipologia di intervento E integra l'insieme delle azioni già in essere volte a promuovere le competenze e le abilità della PcASD (persona con Disturbo dello Spettro Autistico) in un'ottica di miglioramento della qualità della vita, coinvolgendo gli enti del terzo settore per la promozione di attività sociali nell'ambito dello sport, della cultura, dell'arte e del tempo libero, al fine di favorire lo sviluppo di autonomie e l'integrazione delle PcASD.

Linea di intervento H

Progetti sperimentali di residenzialità e per l'abitare supportato finalizzati alla promozione del benessere e della qualità della vita delle persone con disturbo dello spettro autistico.

In continuità con le azioni riferite alla progettualità di cui alla DGR 778/2023 e al DM 29 luglio 2022, la linea di intervento H) mira a promuovere l'emancipazione attraverso l'esperienza dell'abitare autonomo/abitare supportato, in soluzioni alloggiative di tipo familiare, al fine di favorire lo sviluppo e il consolidamento delle competenze, delle abilità e delle autonomie, in funzione dell'obiettivo di vita indipendente e inclusione sociale. Questi percorsi saranno attivati in un contesto protetto e accogliente e con la presenza di personale qualificato, per offrire alle famiglie un alleggerimento del carico di cura e l'opportunità, per l'intero nucleo familiare, di sperimentare momenti di distacco, tesi ad accompagnare famiglie e PcASD all'indipendenza e al miglioramento della qualità della vita.

ART. 2 – OBIETTIVI E MODALITA' DI REALIZZAZIONE DELLE AZIONI DA IMPLEMENTARE - LINEE DI INTERVENTO

Linea di intervento E – Descrizione dell'obiettivo

- La tipologia di intervento E integra l'insieme delle azioni già in essere volte a promuovere le competenze e le abilità della PcASD in un'ottica di miglioramento della qualità della vita, coinvolgendo gli enti del terzo settore per la promozione di attività sociali nell'ambito dello sport, della cultura, dell'arte e del tempo libero, al fine di favorire lo sviluppo di autonomie e l'integrazione delle PcASD.
- Destinatari: Persone con disturbo dello spettro autistico ad alto funzionamento e a medio funzionamento, se accompagnate, con diversi profili di autosufficienza di norma dai 3 ai 64 anni.
- Il progetto deve dare la possibilità agli utenti di tutti i Distretti dell'Azienda ULSS 5 di potervi partecipare offrendo adeguata distribuzione delle attività nel territorio. Nel caso in cui sia prevista una copertura territoriale circoscritta, ciò particolareggiata va specificato nella proposta progettuale.
- Modalità di attuazione e realizzazione dei progetti: potranno essere coinvolti nell'ambito delle selezioni dei progetti prioritariamente enti del Terzo settore, nonché enti pubblici e altri enti privati del territorio che possono operare nel settore della presente linea di intervento, in possesso dei requisiti previsti per ricevere contributi e sostegni in coerenza con le disposizioni statali e regionali vigenti. Nel presente Avviso l'Azienda ULSS 5 procede in ogni caso mediante co-progettazione ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 117/2017, all'esito della quale viene stipulata la convenzione.
- Modalità di accesso alle progettualità: L'accesso alle progettualità avverrà coinvolgendo attivamente le persone e familiari di persone che possono beneficiare della misura, rafforzando la presa in carico e stimolando la discussione del Piano Educativo Individualizzato (PEI) in sede di Unità di Valutazione Multidimensionale Distrettuale (UVMD)
- Elementi di valutazione e monitoraggio del progetto: n. persone che si prevede di coinvolgere nel progetto e n. attività attivabili sul territorio.

Linea di intervento E - Attività e modalità di realizzazione

Nelle proposte progettuali si chiede che vengano realizzate attività sportive, culturali, ricreative, artistiche al fine di favorire lo sviluppo di autonomie e l'integrazione delle PcASD. In particolare, si tratta di attività a sostegno dell'inclusione sociale tra le quali, a titolo esemplificativo, possono rientrare:

- visite/laboratori in luoghi di interesse culturale o turistico;
- attività di gruppo per stimolare la comunicazione;
- attività socio culturali e ricreative anche in occasione delle principali festività;
- danza e musicoterapia;
- interventi assistiti con gli animali (AAI);
- organizzazione di eventi musicali aperti alla collettività, ai fini di coinvolgimento delle PcASD;
- supporto nella gestione del trasporto integrato.

Il finanziamento assegnato all'Azienda ULSS 5 Polesana per il progetto è pari a € 70.592.37. La scadenza finale della progettualità è prevista al 15/05/2028

Modalità di valorizzazione dei contributi: con le persone che faranno accesso ai progetti mediante UVMD sarà predisposto un progetto individuale che definisca obiettivi, tempistiche, tipologie di attività e operatori di riferimento.

Agli enti è richiesto di realizzare 2 progetti del valore di 35.296,18 € che prevedano attività coerenti con la Linea in oggetto in una attività di gruppo con supporto operativo fino ad un massimo di 1 operatore ogni 5 persone. Ogni progetto prevede un gruppo di 5 persone e avrà una copertura fino a 193 presenze. Le presenze ulteriori potranno essere inserite come cofinanziamento.

Linea di intervento H – Descrizione dell'obiettivo

- **Progetti sperimentali di residenzialità e per l'abitare supportato finalizzati alla promozione del benessere e della qualità della vita delle persone con disturbo dello spettro autistico.** In continuità con le azioni riferite alla progettualità di cui alla DGR 778/2023 e al DM 29 luglio 2022, la linea di intervento H) mira a promuovere l'emancipazione attraverso l'esperienza dell'abitare autonomo/abitare supportato, in soluzioni alloggiative di tipo familiare, al fine di favorire lo sviluppo e il consolidamento delle competenze, delle abilità e delle autonomie, in funzione dell'obiettivo di vita indipendente e inclusione sociale. Questi percorsi saranno attivati in un contesto protetto e accogliente e con la presenza di personale qualificato, per offrire alle famiglie un alleggerimento del carico di cura e l'opportunità, per l'intero nucleo familiare, di sperimentare momenti di distacco, tesi ad accompagnare famiglie e PcASD all'indipendenza e al miglioramento della qualità della vita.
- Destinatari: Persone con disturbo dello spettro autistico di norma dai 16 ai 64 anni. Il progetto deve dare la possibilità agli utenti di tutti i Distretti dell'Azienda ULSS 5 di potervi partecipare offrendo adeguata distribuzione delle attività nel territorio
- Modalità di attuazione e realizzazione dei progetti: potranno essere coinvolti nell'ambito delle selezioni dei progetti prioritariamente enti del Terzo settore, nonché enti pubblici e altri enti privati del territorio che possono operare nel settore della presente linea di intervento, in possesso dei requisiti previsti per ricevere contributi e sostegni in coerenza con le disposizioni statali e regionali vigenti. Nel presente Avviso l'Azienda ULSS 5 procede in ogni caso mediante co-progettazione ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 117/2017, all'esito della quale viene stipulata la convenzione
- Modalità di accesso alle progettualità: coinvolgimento attivo delle persone, che possono usufruire della linea di intervento, e dei loro familiari, rafforzando la presa in carico e stimolando la discussione del PEI in sede di UVMD
- Modalità di valorizzazione dei contributi: con le persone che avranno accesso ai progetti mediante UVMD sarà predisposto un progetto individuale che definisca obiettivi, tempistiche, tipologie di attività e operatori di riferimento

Linea di Intervento H - Attività e modalità di realizzazione

- Gli interventi per sviluppare l'autonomia possono essere della durata di norma non superiore massimo 120 giornate/anno/pro capite, articolate in accessi aventi durata minima per accesso di 3 giorni consecutivi oppure di lunga durata per 365 giornate/ anno/ pro capite senza soluzione di continuità temporale.

- Il finanziamento assegnato all'Azienda ULSS 5 Polesana per il progetto è pari a € 36.610,02. La scadenza finale della progettualità è prevista al 15/05/2028. Agli enti è richiesto di realizzare 2 progetti del valore di 18.305,01 € che prevedano attività coerenti con la Linea in oggetto in un'attività di gruppo con supporto operativo fino ad un massimo di 1 operatore ogni 5 persone. Ogni progetto prevede un gruppo di 5 persone e avrà una copertura fino a 68 presenze. Le presenze ulteriori potranno essere inserite come cofinanziamento.
- Elementi di valutazione e monitoraggio del progetto: n. persone che si prevede di coinvolgere nel progetto e n. attività attivabili sul territorio.
-

ART. 2.1 – FIGURE PROFESSIONALI

Per quanto riguarda le figure professionali, si rimanda a quanto stabilito dall'Allegato A alla D.G.R. n. 52/2026, fermo restando l'obbligo di garantire i beni strumentali mobili e immobili necessari per lo svolgimento dell'attività:

- educatori professionali
- psicologi
- pedagogisti;
- OSS
- Neuropsicomotricisti
- Psicomotricisti
- Tecnico Sportivo con comprovata esperienza
- Volontari (i volontari sono da considerarsi un affiancamento alla figura professionale che deve essere sempre presente). Con specifico riferimento all'eventuale apporto dell'attività prestata da volontari, esso potrà essere valorizzato attraverso l'applicazione, alle ore di attività di volontariato effettivamente svolte, della retribuzione oraria lorda prevista per la corrispondente qualifica dai contratti collettivi di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, ma – beninteso – senza possibilità di rimborsare detto apporto, neppure in forma forfettaria. La valorizzazione economica è unicamente un costo figurativo. Ai fini della corretta valorizzazione e del monitoraggio delle ore prestate, gli ETS partner si obbligano a mantenere costantemente aggiornato il registro dei volontari, regolarmente vidimato, e a fornire prova delle coperture assicurative attivate specificamente per gli stessi, come previsto dall'art. 18 del D.Lgs. 117/2017.

ART. 2.2 DESTINATARI FINALI

- Linea di intervento E: Progetti che si rivolgono al terzo settore per favorire l'inclusione attraverso attività sociali (sport, tempo ricreativo, mostre). A questo progetto potranno accedere persone con condizione e/o disturbo dello spettro autistico ad alto funzionamento e a medio funzionamento, se accompagnate, con diversi profili di autosufficienza di norma dai 3 ai 64 anni.

- Linea di intervento H: progetti sperimentali di residenzialità e per l'abitare supportato finalizzati alla promozione del benessere e della qualità della vita delle persone con disturbo dello spettro autistico. A questa linea di progetto potranno accedere Persone con disturbo dello spettro autistico di norma dai 16 ai 64 anni.

ART. 3 – SOGGETTI AMMESSI ALLA CO-PROGETTAZIONE (art 4 D.Lgs 117/17)

Ai sensi del DM 72/2021, la partecipazione è garantita agli Enti del Terzo Settore (ETS) iscritti al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del D.Lgs. 117/2017. Viene applicato l'art. 55 del D.Lgs. 117/2017. I candidati che verranno individuati e coinvolti nella co-progettazione dovranno possedere comprovata esperienza nell'ambito della disabilità, dell'autismo.

Inoltre L'ETS dovrà:

- avere nel proprio statuto/atto costitutivo finalità coerenti con le attività ricomprese nelle linee di intervento per cui si propone la progettualità;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;
- garantire il rispetto degli adempimenti obbligatori imposti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali di cui al (Regolamento (UE) 2016/679 e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.)
- garantire l'osservanza di tutte le disposizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per gli infortuni, malattie connesse all'attività, nonché la copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi dei volontari oltre a tutte le disposizioni di legge vigenti in materia
- Possedere i requisiti amministrativi e di idoneità professionale - non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023;
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di non regolarità fiscale e/o di altri oneri normativamente previsti;
- di essere iscritto negli appositi albi o registri prescritti da disposizioni di legge nazionale o regionale, con data non anteriore a 6 mesi dalla data di pubblicazione dell'avviso, e di essere in possesso di tutte le autorizzazioni di legge per l'esercizio dell'attività, ai sensi dell'art. 107 (Principi generali in materia di selezione) del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023;
- essere nel pieno e libero esercizio delle proprie attività, cioè non risultare in stato di fallimento/insolvenza, concordato preventivo o di amministrazione controllata, o avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

Inoltre, gli ETS partecipando al tavolo di coprogettazione prendono atto che:

- le azioni progettuali proposte nell'ambito delle linee d'intervento previste nel presente Avviso di interesse, verranno realizzate dall'avvio della convenzione mediante apposita delibera fino alla data del 15/05/2028, salvo proroghe disposte dalla Regione Veneto;
- l'ETS si impegna ad adeguarsi alle indicazioni e prescrizioni poste dall'Azienda ULSS 5 in fase di co-progettazione;

La co-progettazione deve garantire l'integrazione tra una pluralità di soggetti - pubblici e privati - sinergicamente impegnati a dare risposta ai bisogni socio-assistenziali della comunità.

Il candidato dovrà essere in possesso dei requisiti previsti per ricevere contributi e sostegni in coerenza con le disposizioni statali e regionali vigenti, ovvero non essere nelle condizioni che possano determinare l'esclusione dalla presente procedura e/o incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione. Detti requisiti dovranno essere posseduti da ciascun partner anche nel caso di partecipazione in rete già costituita (allegato 2). Costituiscono inoltre motivi di esclusione dalla partecipazione al procedimento, le fattispecie come previste dagli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici".

Infine, si chiede che alla domanda sia allegata copia dello statuto e/o atto costitutivo da cui si possa evincere la natura giuridica rivestita e gli scopi perseguiti.
L'Azienda ULSS 5 si riserva di richiedere integrazioni o regolarizzazioni in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità della documentazione amministrativa presentata, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. b), della L. 241/1990 (soccorso istruttorio), assegnando un termine congruo per provvedere. Il mancato riscontro nel termine assegnato comporta l'esclusione dalla procedura. Non sono sanabili le carenze relative al contenuto della proposta progettuale **(Allegato 3)**

ART. 4 – RISORSE FINANZIARIE E DURATA

Le risorse complessivamente disponibili, qualora i progetti ideati vengano finanziati, ammontano ad € 107.202,39.

Linea E	- Budget Totale: 70592.37 - N° Progetti richiesti: 2 (del valore di 35.296,18 € ciascuno) - Attività di gruppo con supporto operativo fino ad un massimo di 1 a 5 per una copertura fino a 193 giornate per gruppo
Linea H	- Budget Totale: 36610.02 - N° Progetti richiesti: 2 (del valore di 18.305,01 € ciascuno) - Attività di gruppo con supporto operativo fino ad un massimo di 1 a 5 per una copertura fino a 68 giornate per gruppo

La natura giuridica dei trasferimenti come definita nel provvedimento è quella di contributo onnicomprensivo. Nell'ambito della co-progettazione si prevede un cofinanziamento da parte degli ETS pari ad almeno il 10% degli importi proposte finanziati dalla Regione Veneto. Le voci che verranno inserite nel cofinanziamento devono essere chiarite e declinate in sede di offerta nel piano economico e devono rientrare nelle seguenti categorie:

- autofinanziamento: può essere considerato come costo diretto sostenuto dall'ETS;
- possono essere indicati costi sostenuti dall'ETS per la valorizzazione di risorse umane aggiuntive o attività di coordinamento delle attività;
- possono essere considerati costi di gestione per spazi e beni strutturali messi a disposizione per il progetto (costi per i locali, energetici, ecc.)

L'autofinanziamento, quindi, non può ridurre il valore complessivo del progetto e non comporta alcuna diminuzione dell'importo onnicomprensivo concordato in coprogettazione. In fase di rendicontazione si richiede di rendere evidente evidenziando il valore a carico del cofinanziamento.

I contributi economici assegnati hanno esclusivamente natura di rimborso spese e non possono in nessun caso generare margini di profitto o lucro in capo agli ETS. Sono considerati costi ammissibili a rimborso unicamente i costi diretti di realizzazione delle azioni (personale, materiali, servizi espressamente dedicati) e la quota parte dei costi generali indiretti dell'ente espressamente imputabile alle attività di progetto. Anche tali costi dovranno essere puntualmente rendicontati dando evidenza dell'effettivo costo sostenuto.

Le risorse saranno attivate tramite convenzionamento, dopo che l'Azienda Ulss 5 Polesana avrà identificato le progettualità complessive, e gli interventi potranno essere attivati e si dovranno concludere entro il 15/05/2028, salvo proroghe definite dalla Regione Veneto.

Qualora un ente procedente conferisca l'utilizzo, anche parziale, di un proprio bene immobile, si ritiene che – oltre a non essere utilizzato al momento di pubblicazione dell'avviso per fini istituzionali e non rientrare fra i beni oggetto di alienazione o valorizzazione, ai sensi della relativa disciplina – il predetto bene dovrà essere oggetto di apposita relazione amministrativa ed estimativa.

L'ente proprietario, a tale ultimo proposito, dovrà redigere una relazione descrittiva del bene, con la quale vengono rese le informazioni salienti sulla situazione amministrativa del bene medesimo, anche in ordine alle eventuali limitazioni di carattere urbanistico, edilizio o in ragione dell'eventuale disciplina di tutela (ad esempio, in quanto bene culturale vincolato).

Inoltre, nella stessa relazione dovrà essere stimato il c.d. valore d'uso del bene, da tenere distinto rispetto al suo valore dominicale, il quale viene utilizzato, invece, per la determinazione del prezzo di vendita, in caso di cessione, del canone di locazione o del canone di concessione nella relativa ipotesi.

ART.5 - AZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Il presente avviso è sviluppato con la procedura di co-progettazione, fermo restando quanto previsto dalla regolamentazione regionale e locale. Le domande di partecipazione pervenute verranno valutate da una commissione tecnica nominata tramite deliberazione del direttore generale.

Una volta definito l'elenco dei soggetti idonei alla co-progettazione lo stesso verrà pubblicato sul sito internet aziendale nella sezione dedicata al presente avviso.

Per quanto riguarda, invece, lo svolgimento delle sessioni di co-progettazione; la procedura si svolgerà in 2 fasi successive distinte:

1 - avvio del tavolo di coprogettazione che opera secondo il principio di pariteticità tra i rappresentanti dell'Azienda ULSS 5 Polesana, degli Ambiti Territoriali Sociali coinvolti e degli Enti del Terzo Settore ammessi. Le sessioni saranno co-condotte al fine di favorire la convergenza sinergica delle risorse e delle competenze di ciascun partecipante per la definizione del progetto definitivo e del relativo piano economico finanziario attraverso la definizione delle:

- ✓ modalità di realizzazione del progetto;
- ✓ modalità di attuazione della governance di progetto attraverso un accordo di partenariato tra i partner e di integrazione tra le azioni previste dai partner;
- ✓ disegno di valutazione degli interventi previa definizione analitica e di dettaglio degli obiettivi da conseguire;
- ✓ modalità di revisione del progetto in relazione ai bisogni emergenti in corso di gestione;

In sede di co-progettazione è prevista l'ipotesi in cui le diverse e distinte proposte progettuali presentate dagli ETS e potrebbero essere, fra loro, integrate, in modo da configurare una proposta progettuale "unitaria". L'integrazione avverrà sulla base della qualità del progetto valutato dalla commissione.
Le proposte presentate dagli Enti del Terzo Settore (ETS) in risposta al presente Avviso, ammesse al tavolo di co-progettazione, hanno natura sperimentale ed endoprocedimentale. Esse non costituiscono un'offerta vincolante per l'Amministrazione, ma rappresentano l'apporto ideativo e tecnico preliminare finalizzato alla successiva definizione comune del progetto in sede di tavolo di co-progettazione.

Le sessioni di co-progettazione vengono verbalizzate dal responsabile del procedimento. Qualora, in ragione di quanto appena rilevato, in chiusura del lavoro di co-progettazione si dovesse manifestare un accordo unanime fra gli ETS rispetto ad un dato assetto progettuale e laddove il possibile esito sia ritenuto dall'amministrazione procedente rispondente all'interesse pubblico, il relativo verbale potrebbe, a discrezione dell'Azienda ULSS 5, esplicitare che è esso redatto anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della legge n. 241/1990, ovverosia il verbale costituisce accordo integrativo o sostitutivo del provvedimento finale dell'ente pubblico.
Dopo la chiusura del procedimento ad evidenza pubblica e, comunque, prima dell'avvio delle attività, le parti (amministrazione procedente e gli ETS, singoli o associati) sottoscrivono la convenzione, con la quale regolano i reciproci rapporti.
In ogni caso, l'amministrazione conclude il procedimento con atto motivato, cui seguirà la sottoscrizione della convenzione per l'attivazione del rapporto di collaborazione con gli ETS, singoli o associati, la cui proposta progettuale sia stata ritenuta come quella più rispondente alle finalità dell'ente medesimo.

Al Tavolo è affidata la definizione del disegno di valutazione del progetto, nonché della misurazione degli esiti delle attività e della eventuale definizione di azioni correttive o migliorative degli interventi, al fine di mantenere una stretta aderenza delle risposte ai bisogni espressi.

La co-progettazione, inoltre, quale metodologia di attività collaborativa, oltre che procedimento amministrativo orientato all'attivazione del partenariato, dovrebbe avere natura "circolare", ovverosia dovrebbe essere riattivata allorquando si manifesti la necessità o, anche, l'opportunità di rivedere o implementare l'assetto raggiunto con la co- progettazione. L'esigenza verrà rappresentata in sede del tavolo paritetico tra ULSS e ATS. La riattivazione della co-progettazione avverrà con adozione di apposita deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda ULSS 5.

Fase 2) - Stipula della convenzione con l'ente singolo o ente capofila della rete in cui saranno previsti, fra l'altro:

1. la durata della convenzione con Ulss 5;

2. gli impegni comuni e quelli propri del richiedente singolo o capofila di rete;

3. il quadro economico risultante dalle risorse, anche umane, messe a disposizione dall'ente procedente e da quelle offerte dagli altri partner nel corso del procedimento e il contributo massimo concedibile sulla base delle spese previste presentate;

4. le eventuali garanzie e le coperture assicurative richieste agli ETS (tenuto conto della rilevanza degli impegni e delle attività di progetto);

5. gli aspetti relativi alla privacy e gli obblighi in materia di sicurezza sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008;

6. le eventuali sanzioni e le ipotesi di revoca del contributo a fronte di gravi irregolarità o inadempimenti degli ETS;

7. i termini e le modalità della rendicontazione delle spese e dell'erogazione del contributo;

8. i limiti e le modalità di revisione della convenzione, anche a seguito dell'eventuale riattivazione della coprogettazione;

9. la disciplina in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in applicazione della normativa vigente

10 le modalità di valutazione dei risultati

ART. 6 – DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Per partecipare alla presente procedura, così come sopra definita, l'interessato dovrà far pervenire la proposta all'Azienda ULSS n. 5 Polesana - a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo.aulss5@pecveneto.it, entro e non oltre 30 giorni, recanti come oggetto:

"AVVISO PUBBLICO DI CO-PROGETTAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.LGS. 117/2017, PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DEDICATI ALLE PERSONE CON DISTURBO DELLO SPETTRO AUTISTICO, IN ATTUAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE REGIONALE DI CUI ALLA DGR N. 52/2026 E DDR N. 16159/2026, ATTRAVERSO L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI. CUP B19G26000860001"

Si fa presente altresì che non saranno prese in considerazione, e quindi escluse, eventuali candidature che dovessero pervenire oltre la data suindicata, restando l'Amministrazione esonerata da ogni responsabilità in caso di smarrimento o disguido.

Ai fini della partecipazione è obbligatorio presentare la seguente documentazione, utilizzando i modelli allegati

- inviare l'istanza di partecipazione di cui all'allegato 1a (forma singola) e 1b (forma associata)

- inviare lo Statuto dell'Associazione/Organizzazione;

- inviare la dichiarazione sostitutiva di cui all'allegato 2, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, accompagnata da fotocopia non autenticata del documento di identità del sottoscrittore, del possesso dei requisiti di partecipazione;

- inviare la polizza assicurativa e ultima quietanza pagata/preventivo polizza assicurativa per eventuali volontari impiegati nella attività progettuali;

- inviare la scheda di progetto di cui all'allegato 3;

- inviare lo schema di accordo di partenariato (allegato 4) laddove ci sia una candidatura in rete;

Tutta la documentazione va compilata e firmata dal legale rappresentante di tutti gli ETS ecc. coinvolti a pena di inammissibilità, con firma digitale o con firma olografa allegando copia di un documento di identità in corso di validità.

La proposta potrà essere formulata in modalità singola o anche in partenariato tra enti tra i quali andrà individuato un capofila e definito un accordo di partenariato con la puntuale declinazione di compiti, responsabilità e finanziamento delle singole attività. Il capofila si occuperà di effettuare i trasferimenti economici agli altri enti.

All'ente Capofila o al singolo ETS nel caso di formulazione della proposta da parte di un singolo ETS, spetta l'attività di coordinamento, in quanto funzionale al raggiungimento delle finalità attese. Tale attività dovrà essere svolta in sistematico contatto con i professionisti delle UOC dei Distretti 1 e 2 Disabilità e Non Autosufficienza e IAF

Le richieste di partecipazione e i relativi progetti dovranno rispettare le seguenti condizioni a pena di inammissibilità:

● elaborazione della proposta progettuale utilizzando lo schema dell'allegato 3 "SCHEDA PROGETTO";

● conformità: le iniziative dovranno essere conformi a quanto descritto nella DGR 52/2026, DDR 16159/26 e DGR 778/2023 che si richiama in toto;

● durata delle iniziative: la progettualità deve essere realizzata nell'arco del periodo previsto dalla DGR con inizio dalla data di convenzionamento e conclusione entro il 15/05/2028, salvo proroghe concesse degli enti finanziatori.

Gli ETS da ammettere alla co-progettazione devono esplicitare di essere in grado di attivare le azioni sul territorio dell'Azienda ULSS 5.

Le domande di partecipazione alla procedura di co-progettazione dovranno quindi essere presentate dall'ETS corredate dalla relativa proposta tecnica ed economica relativa alle azioni progettuali, elaborata sulla base delle indicazioni contenute nel presente documento. Le proposte tecniche ed economiche dovranno evidenziare le caratteristiche e l'organizzazione dell'ente indicando anche le iniziative di autofinanziamento programmate, eventuali sinergie ed economie di scala e di filiera nell'organizzazione degli interventi e dei servizi, che garantiscano la fattibilità tecnico-organizzativa e la sostenibilità economica delle azioni progettuali e ciò anche per i periodi successivi, qualora previsti.

Il progetto

Il progetto va formulato, sulla base delle linee di intervento e degli ambiti di operatività individuati all'Articolo 2 per la durata del progetto. L'ETS, o rete, potrà proporre solo un progetto, che può includere da una a più linee di intervento (E e/o H) cui intende partecipare.

Gli aspetti organizzativi, gestionali e metodologici del progetto sono sintetizzati nei punti di seguito riportati:

- le linee di intervento per cui viene presentato il progetto
- Ambito territoriale d'azione:
- Breve analisi del contesto della realtà locale: (l'analisi deve essere fatta in relazione ai temi d'intervento del progetto):
- Descrizione dell'attività che si intende realizzare: (la descrizione deve essere breve e deve riguardare in particolare l'assetto organizzativo proposto per rispondere alle esigenze progettuali, compreso ruolo di eventuale capofila)
- Destinatari: (n. di Persone con Disturbo dello Spettro Autistico (PcASD che si intende coinvolgere)
- Obiettivi: (riportare l'obiettivo che si intende raggiungere in relazione alla linea d'intervento scelta tra quelle riportate nell'avviso esplicitando anche strumenti e tecniche che si vogliono utilizzare)
- Descrizione e localizzazione: (riportare la descrizione e la localizzazione della/e struttura/e messa/e a disposizione per la realizzazione dei progetti se necessaria)
- Numero ore e dettaglio dei Costi: (indicazione del numero di ore e dei dettagli dei costi per la gestione di ciascun progetto, specificando i costi diretti a carico del finanziamento Regionale e i costi a carico della Rete/Reti/Singolo, anche attraverso il reperimento di altri finanziamenti)
- Indicatori di processo (descrizione delle modalità e strumenti di monitoraggio dei progetti individualizzati e di valutazione dei relativi esiti)
- Indicatori di risultato (strumenti di rilevazione, descrizione delle modalità di valutazione del gradimento e della qualità percepita dai familiari, outcome di risultato e di processo)
- Evidenza dell'impegno a garantire adeguate coperture assicurative per tutte le attività anche in relazione all'attività sul territorio
- Descrizione delle fonti di finanziamento dei costi progettuali non coperti dalla quota
- Descrizione delle misure per limitare il turnover del personale.

Qualora il progetto risulti dotato delle descrizioni previste sarà valutato idoneo dall'Azienda ULSS.

Dopo la co-progettazione in fase di realizzazione la rete deve assicurare l'osservanza degli standard quali-quantitativi minimi prefissati dal progetto formulato che costituirà parte integrante del contratto.

ART. 7 – ESITO DELLA SELEZIONE

La valutazione delle proposte progettuali avverrà ad opera di una commissione appositamente nominata, costituita da membri esperti (Ulss) istituita con Deliberazione del Direttore Generale. Le idee progettuali dovranno essere formulate in modo sintetico, illustrando in maniera organica, coerente e dettagliata i contenuti corrispondenti ai criteri di valutazione indicati nella tabella sotto riportata.

L'istruttoria delle domande viene effettuata nell'ambito di quanto disposto dalla Deliberazione del Direttore Generale che incarica, relativamente alla procedura di co-progettazione di cui al presente avviso:

- il Dott. Giuseppe Gagni, Direttore UOC Direzione Amministrativa Territoriale, quale Responsabile Unico di Progetto ai sensi del D.M. 72/2021 e provvederà nell'ambito della fase di individuazione degli enti da ammettere alla co progettazione, anche della verifica dei requisiti generali e specifici di cui al presente articolo degli operatori ETS mediante l'utilizzo di piattaforme informatiche tra cui la piattaforma Net4Market;

-Il responsabile della direzione operativa e del monitoraggio della convenzione per le azioni progettuali definite al termine della co-progettazione è il Dott. Francesco Merlo per il Distretto di Adria e il Dott. Roberto Segala per il Distretto di Rovigo

Accertata la presenza di tutti i requisiti di ammissibilità, la Commissione procederà alla valutazione di merito delle proposte secondo i criteri valutativi definiti. Saranno ammessi alla fase di co-progettazione i progetti che raggiungeranno almeno 25 punti su 50 (con un minimo di 2 punti per ciascun criterio, come precisato di seguito), sulla base dei seguenti criteri:

CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO
1	Completezza dell'analisi del contesto e dei bisogni	0-5 punti
2	Adeguatezza, coerenza e pertinenza della proposta progettuale con le finalità e gli obiettivi dell'intervento oggetto dell'Avviso pubblico di co-progettazione; (DGR n. 52/2026, DDR n. 16159/2026 e DGR n. 778/2023)	0-5 punti

3	articolazione della proposta progettuale con particolare attenzione all'adeguatezza del modello organizzativo, delle risorse umane e professionali presenti (eventualmente da valutare anche in base alle qualifiche e ai piani formativi e di aggiornamento) e delle metodologie di lavoro in relazione allo specifico contesto territoriale di riferimento;	0-5 punti
4	completezza, dettaglio, pertinenza e congruità del Piano economico di progetto • pertinenza e congruità dei costi della proposta progettuale; • verifica del piano pluriennale: le proposte dovranno contenere le voci di spesa ammissibili sulla base dell'Avviso pubblicato e precisare che la quota di cofinanziamento pubblico dovrà essere determinata voce per voce e non per il progetto nel suo complesso (per evitare che il finanziamento rischi di essere qualificato come corrispettivo);	0-5 punti
5	Individuazione degli strumenti e degli indicatori di monitoraggio delle attività, con particolare riferimento al numero e alla tipologia di destinatari raggiunti	0-5 punti
6	capacità di co-finanziamento, rispetto al valore di ciascuna linea di intervento per la quale si propone il progetto, in misura non inferiore al 10% (soglia minima di ammissibilità), con punteggio crescente per le quote superiori;	0 - 5 punti
7	proposte di miglioramenti allo schema di convenzione, allegato all'avviso, elementi integrativi, innovativi e sperimentali; che rappresentino una volontà "collaborativa" degli ETS rispetto all'ente pubblico.	0 - 5 punti
8	viene valutata la disponibilità che le diverse e distinte proposte progettuali presentate dagli ETS, singoli e associati, possano essere fra loro integrate, in modo da configurare una proposta progettuale "unitaria".	0 - 5 punti

9	coerenza e sostenibilità del Piano economico di progetto in considerazione delle attività previste, e risorse messe a disposizione: • tipologia e valore delle risorse messe a disposizione rispetto alle finalità di costo dell'intervento; • valorizzazione della messa a disposizione da parte del soggetto proponente di beni immobili, mobili e strumentali; • verifica della sostenibilità pluriennale del piano (e a fine sostegno pubblico), prevedendo criteri premiali della capacità di attrarre risorse aggiuntive da parte di enti ed organizzazioni non pubblici, privati cittadini, fundraising di comunità, ecc.;	0 - 5 punti
10	Adeguatezza della sede eventualmente messa a disposizione per lo svolgimento dell'attività e della relativa localizzazione; capacità di operare nel territorio dell'Azienda ULSS 5 Polesana (Distretto 1 di Rovigo e Distretto 2 di Adria)	0 - 5 punti

Per ciascun criterio, la valutazione sarà espressa in base alla seguente scala:

0 punti – Gravemente insufficiente / elemento non presente o totalmente inadeguato rispetto ai requisiti richiesti.

1 punto – Insufficiente / elemento presente ma con gravi carenze e scarsa coerenza con le finalità progettuali.

2 punti – Sufficiente / elemento presente e conforme ai requisiti minimi, ma privo di particolari punti di forza.

3 punti – Discreto / elemento presente in forma completa e adeguata, con coerenza rispetto alle finalità progettuali.

4 punti – Buono / elemento ben strutturato, completo e con evidenti elementi di qualità o valore aggiunto.

5 punti – Ottimo / elemento eccellente per completezza, chiarezza e innovatività, con elevato valore aggiunto e piena coerenza con le finalità progettuali.

Saranno ammesse alla fase di coprogettazione le proposte che avranno conseguito un punteggio complessivo, in relazione al progetto unitariamente inteso, non inferiore a 25/50, fermo restando che per ciascun criterio di valutazione il punteggio attribuito non potrà essere inferiore a 2 punti.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Amministrazione con valore di

notifica a tutti gli interessati mezzo delibera e sarà presa a riferimento nella fase di co-progettazione.

È facoltà dell'Amministrazione:

- non procedere all'individuazione dei soggetti per la co-progettazione se nessuna proposta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto ed ai contenuti del presente avviso;

- revocare, in ogni fase della procedura il presente avviso pubblico, ovvero di non procedere all'individuazione del soggetto co-realizzatore senza che i candidati possano accampare pretese o richieste o qualsivoglia rimborso spese/risarcimento per il solo fatto di aver partecipato alla presente manifestazione di interesse.

ART. 8 –PERCORSO DI CO-PROGETTAZIONE

L'Azienda Ulss 5 Polesana attraverso l'operato della commissione procederà alla valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute secondo quanto previsto dall'art 7 del presente avviso, comunicando l'esito della valutazione di ammissione al percorso di co-progettazione nonché le date di avvio e svolgimento della co progettazione previa predisposizione di apposita deliberazione del Direttore Generale.

La partecipazione alle riunioni del Tavolo di co-progettazione per tutti i soggetti è obbligatoria e potranno essere fissate date ulteriori da parte del soggetto proponente, in accordo con gli ETS ammessi.

A partire dalle proposte progettuali, si procederà all'elaborazione del progetto definitivo che dovrà, comunque, tendere a ricondurre i diversi contributi e proposte selezionate come idonee ad integrarsi in un unico progetto condiviso nei limiti delle risorse disponibili, garantendo livelli di coerenza con gli stessi e con possibilità di apportare modifiche e variazioni tali da non alterarne, sotto il profilo tecnico ed economico, le caratteristiche e gli elementi essenziali. L'integrazione tra progettualità definita in sede di progettazione andrà approvata sulla base dei punteggi raggiunti in fase di valutazione del progetto.

La partecipazione al Tavolo di co-progettazione è svolta in presenza a titolo gratuito. I partner che non si presenteranno alle convocazioni del Tavolo di co-progettazione, saranno automaticamente esclusi.

I verbali delle sessioni di co-progettazione vengono assunti e validati dal responsabile del procedimento e sottoscritti da tutti i partecipanti del tavolo ad ogni incontro.

Si prevede un ulteriore incontro finale per la rilettura progettuale da definire in corso d'opera.

Al termine della fase di co-progettazione, durante la quale verrà definito il Progetto complessivo candidato alla procedura indetta dall'Azienda Ulss 5 Polesana, lo stesso verrà sottoscritto per adesione da parte delle Associazioni aderenti.

Infine, a seguito di valutazione progettuale da parte dell'Azienda Ulss 5 Polesana in caso di approvazione dello stesso, si procederà alla stipula di una convenzione tra tutti gli Enti aderenti al progetto.

ART.9 – ONERI DIVERSI A CARICO DEL/I PARTNER

Nella gestione del progetto i partner si impegnano a svolgere le attività secondo quanto in esso previsto. I partner dovranno inoltre:

- assumere tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali relativi al personale coinvolto nel progetto;

- sollevare l'Azienda ULSS 5, con riferimento a tutto il personale coinvolto nel progetto, da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzioni, contribuzioni, assicurazioni e in generale da tutti gli obblighi risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri;

- predisporre gli strumenti di monitoraggio coerenti con il disegno di valutazione definito tra l'Ulss e il soggetto selezionato;

- rispettare la normativa europea e nazionale in materia di protezione dei dati personali, sottoscrivendo, ove richiesto, l'atto di nomina a responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679;

- provvedere alla formazione e aggiornamento del personale sia per quanto attiene alla formazione obbligatoria che con riferimento a quella connessa con l'attività progettuale, a seconda del tipo di linea di intervento;

- assumere ogni responsabilità per infortuni e danni a persone e cose, per fatto proprio o dei propri dipendenti e collaboratori, anche esterni, derivanti dalle attività ad essi affidate nella realizzazione del progetto, sollevando l'Azienda ULSS 5 da qualsiasi responsabilità e obbligazione nei confronti di terzi.

A tal fine il capofila della rete/soggetto singolo dovrà stipulare idonea assicurazione contro i rischi della responsabilità civile con un massimale pari ad almeno €. 2.000.000,00 per eventuali danni che dovessero derivare a persone o cose in dipendenza dalle attività del progetto.

- I partner sono tenuti ad osservare tutte le norme di legge che regolano la previdenza e l'assistenza e al rispetto di tutti gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza, protezione ed igiene dei lavoratori. I partner, oltre che alla sicurezza dei propri dipendenti, sono direttamente e pienamente responsabili della sicurezza delle terze persone che eventualmente si venissero a trovare nell'area dove si svolgono le attività previste dalla

coprogettazione: in tal senso dovranno adottare adeguate misure di sicurezza atte ad evitare qualsiasi rischio a terzi

Art. 10 RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO (art 12 Legge 241/90)

I contributi onnicomprensivi verranno trasferiti dall'Azienda ULSS alla rete inserita nell'elenco. La rendicontazione del contributo dovrà essere analitica ed inerente alle attività svolte, posto che l'Azienda ULSS 5 controllerà il "corretto impiego delle risorse pubbliche, finanziarie e strumentali" ai sensi della normativa vigente, ma anche degli eventuali beni pubblici messi a disposizione per le attività.
La rendicontazione presentata dalla rete o dall'ETS verrà monitorata al fine di garantire uno standard di qualità.
Pertanto, l'entità effettiva dei contributi da riconoscere ed erogare verrà determinata sulla scorta della documentazione presentata in sede di rendicontazione dei costi sostenuti nel corso dello svolgimento dell'Azione progettuale sulla base e nei limiti del piano economico approvato in sede di co - progettazione
A tal fine la rendicontazione dovrà porre a confronto il piano economico presentato in sede di coprogettazione con il piano economico a consuntivo con evidenza delle risorse mobilitate con evidenza dei costi finanziati e del relativo co-finanziamento.
Il contributo sarà liquidato dalla Direzione Amministrativa Territoriale previa rendicontazione dei costi (sia oggetto di finanziamento che di co-finanziamento) sostenuti dall'ETS.I costi e la relazione di attività saranno verificati dai Direttori delle UOC coinvolte nel progetto (o loro delegati) mensilmente, per le attività realizzate rispettivamente nei territori di loro competenza.

L'erogazione è subordinata alla verifica della regolarità contributiva (DURC), ove previsto, e al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. La liquidazione del contributo verrà effettuata previa rendicontazione presentata dalla rete e a seguito della verifica da parte dell'Azienda ULSS del mantenimento dello standard.

ART. 11 – PUBBLICITÀ

Tutta la documentazione che costituisce parte integrante e sostanziale del presente avviso, gli atti di indizione e i provvedimenti finali della presente procedura saranno oggetto di pubblicazione nella sezione "Bandi e Gari" del sito istituzionale dell'Amministrazione: https://www.aulss5.veneto.it/ con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 a cura del Servizio Provveditorato economato;
Le modalità e il termine di trasmissione delle proposte sono quelli indicati all'art. 7

ART. 12 – INFORMATIVA PRIVACY e TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le Parti prendono atto che la disciplina in materia di protezione dei dati personali riguarda il trattamento dei dati relativi alle sole persone fisiche, acquisiti e trattati per la conclusione e l'esecuzione dell'contratto e non sono applicabili ai dati riferiti a società, enti ed associazioni.
Le Parti dichiarano di essere a conoscenza, ai sensi degli artt. 13-14, Reg. (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR"), che i dati personali comunicati da ciascuna per la conclusione ed esecuzione dell' contratto sono raccolti e trattati dall'altra, quale Titolare, esclusivamente per tali finalità e per i correlati adempimenti normativi, amministrativi e contabili, mediante idonee modalità e procedure (anche informatizzate), attraverso il personale interno appositamente autorizzato e tramite collaboratori esterni designati quali responsabili del trattamento o autorizzati a svolgere singole operazioni dello stesso. Le Parti prendono atto che, relativamente ai dati personali trattati per la conclusione ed esecuzione del presente contratto, la persona fisica cui si riferiscono i dati ("interessato") gode del diritto di accesso, rettifica, limitazione, cancellazione, portabilità ed opposizione (artt. 15-22 del GDPR), nonché del diritto di reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali.
E' onere di ciascuna Parte garantire la lecita utilizzabilità dei dati personali riguardanti, in via esemplificativa e non esaustiva, eventuali suoi rappresentanti, esponenti, dipendenti e collaboratori, che vengano comunicati all'altra Parte ai fini della conclusione ed esecuzione del contratto e, in particolare, il corretto adempimento degli obblighi di informativa nei confronti degli interessati oltre che, ove necessario, di raccolta del loro consenso, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali per i fini suddetti nei termini sopra evidenziati.
Con la sottoscrizione del contratto si procederà, se previsto, alla nomina di apposito "Accordo di nomina a responsabile esterno del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679", che verrà previamente sottoposto all'aggiudicatario e sarà allegato, quale parte integrante e sostanziale.

Articolo 13 - Applicazione delle norme in materia di conflitto di interessi, di trasparenza e di tracciabilità dei flussi finanziari

Alla presente istruttoria pubblica di co-progettazione, agli atti, ai provvedimenti e ai rapporti relativi si applicano, in quanto compatibili, le ipotesi normativamente previste in materia di conflitto di interesse, le vigenti disposizioni in materia di trasparenza, nonché la vigente disciplina in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

ART. 14 - CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA

La presentazione della domanda di partecipazione e la relativa proposta progettuale costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nell'avviso con rinuncia ad ogni eccezione. L'Azienda ULSS 5 si riserva la facoltà di non dare luogo alla procedura o di prorogare la data di scadenza ove lo richiedano motivate esigenze pubbliche, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

La presente procedura si colloca interamente nell'alveo dei modelli organizzativi di amministrazione condivisa. Essa è totalmente priva di rapporti sinallagmatici o di prestazioni a corrispettivo tipiche dei contratti pubblici di appalto, fondandosi esclusivamente sulla condivisione della funzione amministrativa e sul principio di solidarietà sociale.

L'Azienda ULSS 5 si riserva la facoltà di non individuare alcun partner, ove le progettualità presentate non siano ritenute idonee rispetto ai contenuti richiesti. Le attività di progettazione e tutti gli incontri necessari per la definizione del progetto definitivo saranno a carico degli enti partecipanti senza la corresponsione ed il riconoscimento di alcun corrispettivo economico o di altra natura. Nel caso in cui, all'esito dei controlli sul possesso dei requisiti generali e speciali, non fosse possibile procedere alla stipula della convenzione, il soggetto selezionato nulla potrà pretendere in relazione alla partecipazione alle fasi precedenti, che rivestono natura endoprocedimentale ed istruttoria.

ART. 15 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente all'indirizzo PEC protocollo.aulss5@pecveneto.it all'attenzione del Dott. Giuseppe Gagni (Responsabile Unico del Progetto) almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle proposte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite mediante pubblicazione in forma anonima alla sezione internet Bandi e gare.

ART. 16 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Tutta la documentazione relativa alla presente procedura è disponibile e liberamente scaricabile dal sito web dell'Azienda Ulss 5 Polesana alla sezione Bandi e gare. Il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/90, è il Dott. Giuseppe Gagni Direttore della UOC Direzione amministrativa territoriale. Il responsabile della direzione operativa e del monitoraggio della convenzione per le azioni progettuali definite al termine della co-progettazione è il Dott. Francesco Merlo per il Distretto di Adria e il Dott. Roberto Segala per il Distretto di Rovigo.

ART. 17– RICORSI, CONTROVERSIE

Ogni eventuale controversia derivante o correlata al presente avviso è devoluta alla giurisdizione del giudice amministrativo, ai sensi dell'art. 133, comma 1, lett. a), n. 2, del D.Lgs. 104/2010 (Codice del processo amministrativo), e può essere proposta dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto nei termini di legge. Per le controversie eventualmente non rientranti nella giurisdizione amministrativa è competente, in via esclusiva, il Foro di Rovigo.

ART 18– NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente avviso, si rimanda alle disposizioni normative in materia.

Allegati:

Allegato 1a - Domanda di partecipazione singola

Allegato 1b - Domanda di partecipazione associata

Allegato 2 - Dichiarazione sostitutiva (artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/200)

Allegato 3 - Proposta progettuale che deve includere il piano economico-finanziario

Allegato 4 - Accordo di parternariato

ALLEGATO 1 A

RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE IN FORMA SINGOLA

Nota: la compilazione è obbligatoria in ogni sua parte.

Al Direttore Generale
Azienda ULSS 5 Polesana
Viale Tre Martiri 89
45100 Rovigo
protocollo.aulss5@pecveneto.it

Oggetto: Manifestazione d'interesse e proposta progettuale per la partecipazione, in forma singola, all'Avviso pubblico di co-progettazione.

Il/La sottoscritto/a ……. ……nato/a a …….……..……..

il ……..…..... C.F. ……..…… residente a…..…….……..

Prov. …….....

Via ..……..... n. ..... CAP ……

nella sua qualità di (*se procuratore allegare copia della relativa procura notarile, o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza*)

……..……...……

……..……..……

dell'ente (ETS, ente pubblico o altro soggetto) denominato

……...…….…….....

con sede in Via ……..…..... n. .....

CAP ..... Città .... Prov. .....

Cod. Fiscale ……P. IVA (se diversa dal cod. fiscale)

……

N. di iscrizione al RUNTS (obbligatorio per gli ETS): ……Tel.

...…….....

e.mail : …… ,

PEC : ……..

CHIEDE

di partecipare, in forma singola, all'Avviso pubblico di co-progettazione in oggetto per la seguente linea di intervento (è possibile selezionare una o entrambe le linee):

☐ E) con il Progetto dal titolo:

…….....

☐ H) con il Progetto dal titolo:

…….....

Luogo e data Firma

_____ _____

DICHIARA INOLTRE

- di aver preso visione e di accettare integralmente il contenuto dell'Avviso e dei relativi allegati;
- di non partecipare alla medesima procedura, per le stesse linee di intervento, in altra forma (singola o associata);
- di essere disponibile a partecipare al tavolo di co-progettazione, tramite un rappresentante dotato di poteri decisionali, e a rimodulare la proposta progettuale in tale sede;
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali (art. 11 dell'Avviso);
- di allegare: Allegato 2 (dichiarazione sostitutiva), Allegato 3 (scheda progetto per ciascuna linea), statuto e/o atto costitutivo, polizza assicurativa o preventivo, copia del documento di identità del sottoscrittore.

Firma digitale del legale rappresentante (oppure firma olografa, accompagnata da copia di un documento di identità in corso di validità)

RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE IN FORMA ASSOCIATA

Al Direttore Generale
Azienda ULSS 5 Polesana
Viale Tre Martiri 89
45100 Rovigo
protocollo.aulss5@pecveneto.it

Oggetto: Manifestazione d'interesse e proposta progettuale per la partecipazione, in forma associata (rete), all'Avviso pubblico di co-progettazione.

a) Il/La sottoscritto/a …… nato/a a ……..……..……..……
il……..…..... C.F. ……..…… residente a ……..……..……..…… Prov. …….....
Via ..……..... n. .....
CAP ……..
nella sua qualità di (se procuratore allegare copia della relativa procura notarile, o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza)
……..……..……
dell'ente (ETS, ente pubblico o altro soggetto) denominato
……....……..…….....
con sede in Via ……..……..…..... n. .....
CAP ..... Città ....Prov. .....
Cod. Fiscale ……..……P. IVA (se diversa dal cod. fiscale)
….……
N. di iscrizione al RUNTS (obbligatorio per gli ETS): ……..……Tel. ...…….....
e.mail : ……..…… ,

b) Il/La sottoscritto/a …… nato/a a.……..……..……..……
il ……..…..... ……. C.F. ……..…….. residente a ……..……..……..…… Prov. …….....
Via ..……..... n. .....
CAP ……..
nella sua qualità di (se procuratore allegare copia della relativa procura notarile, o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza)
……..……..……
dell'ente (ETS, ente pubblico o altro soggetto) denominato
……....……..…….....

con sede in Via ……..…….…..... n.……

CAP ..... Città ....Prov. .....

Cod. Fiscale …….……P. IVA (se diversa dal cod. fiscale) ……

N. di iscrizione al RUNTS (obbligatorio per gli ETS): ……..……Tel. ...…….....

e.mail : ……..……

c) Il/La sottoscritto/a ……. nato/a a……..……..……..……

il ……..…..... C.F. ……..…… residente a ……..……..……..…… Prov. …….....

Via ..……..... n. .....

CAP ……..

nella sua qualità di (se procuratore allegare copia della relativa procura notarile, o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza)

……..……

dell'ente (ETS, ente pubblico o altro soggetto) denominato

……....……..…….....

con sede in Via ……..…….…..... n.……

CAP ..... Città ....Prov. .....

Cod. Fiscale …….……P. IVA (se diversa dal cod. fiscale) ……

N. di iscrizione al RUNTS (obbligatorio per gli ETS): ……..……Tel. ...…….....

e.mail : ……..……

d) Il/La sottoscritto/a ……. nato/a a……..……..……..……

il……..….....…C.F.…….……..…residente a……..……Prov…….....Via..... ..... n. ..... CAP ……..

nella sua qualità di (se procuratore allegare copia della relativa procura notarile, o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza)

……..……

dell'ente (ETS, ente pubblico o altro soggetto) denominato

……....……..…….....

con sede in Via ……..…… n.……

CAP ..... Città ..... Prov. .....

Cod. Fiscale …….……P. IVA (se diversa dal cod. fiscale) ……

N. di iscrizione al RUNTS (obbligatorio per gli ETS): ……..……Tel. ...…….....

e.mail : ……..……

CHIEDONO

di partecipare, in forma associata, all'Avviso pubblico di co-progettazione in oggetto per la seguente linea di intervento (è possibile selezionare una o entrambe le linee):

☐ E) con il Progetto dal titolo:
…….....

☐ H) con il Progetto dal titolo:
…….....

E DICHIARANO

☐ **di essersi già costituiti** in "rete di soggetti", mediante "accordo di partenariato" (Allegato 4)

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

_____

☐ **di NON essersi** già costituiti in "rete di soggetti",

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

_____

E PERTANTO

☐ **di impegnarsi a costituirsi**, in caso di ammissione alla co-progettazione e di stipula della convenzione, in "rete di soggetti", mediante "accordo di partenariato"

Soggetto capofila della rete (denominazione e C.F./P. IVA):

_____

FIRMA DEI LEGALI RAPPRESENTANTI DI TUTTI I PARTNER DELLA COSTITUENDA RETE

_____

_____

_____

_____

Indirizzo PEC al quale inviare la corrispondenza relativa alla presente procedura:

.....

Referente (Nome e Cognome) .....

Cell. ..... E-mail .....

Luogo e data ……

DICHIARANO INOLTRE

- di aver preso visione e di accettare integralmente il contenuto dell'Avviso e dei relativi allegati;
- di non partecipare, per le stesse linee di intervento, ad altre proposte, né in forma singola né in altra rete;
- di essere disponibili a partecipare al tavolo di co-progettazione, tramite un rappresentante dotato di poteri decisionali, e a rimodulare la proposta progettuale in tale sede;
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali (art. 11 dell'Avviso);
- di allegare, per ciascun ente: Allegato 2 (dichiarazione sostitutiva), statuto e/o atto costitutivo, copia del documento di identità; per la rete: Allegato 3 (scheda progetto per ciascuna linea), polizza assicurativa o preventivo e Allegato 4 (accordo di partenariato o impegno a costituirsi).

Allegato 2 - Dichiarazione sostitutiva

Nota: la compilazione è obbligatoria in ogni sua parte.

Il/La sottoscritto/a……..……..... nato/a a ……..

il ……..…..... C.F. …… residente a ……..……..…… Prov. .....

via ..……..... n. ..... CAP ……

nella sua qualità di ……..……..……

(*se procuratore allegare copia della relativa procura notarile - generale o speciale - o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza*)

dell'ente……

con sede legale in Via ……..…….....… n. .....

CAP ..... Città ..... Prov. ….....

con sede operativa per lo svolgimento del progetto in Via

……..…….....… n. .....

CAP ..... Città ..... Prov. ….....

Cod. Fiscale ente ……..

P. IVA (se diversa dal cod. fiscale) ……..…….

tel. ...…….....……... e-mail .....…….…

DICHIARA

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000:

A) di accettare che tutte le comunicazioni successive relative al presente procedimento al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) …….. ……;

B) che l'ente è iscritto al RUNTS con il numero _____,

SE TENUTO, al Registro delle imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di ..... denominazione dell'ente e forma giuridica…….al n. ….....……..... in data ……....., sede legale……., CF/PI……., data atto di costituzione……, data inizio attività……..capitale sociale di € ……....., attività svolta ..…….…… Tribunale Civile - sez. Fallimentare competente in caso di apertura di procedure concorsuali ....., Agenzia delle Entrate competente di .....

C)–F) che l'ente e tutti i soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. non si trovano nelle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo decreto, richiamati in via analogica ai sensi dell'art. 3 dell'Avviso.

☐ che l'ente non si trova in nessuna delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023

o in alternativa,

☐ che le situazioni di cui al medesimo articolo sono le seguenti:

G**)** di essere a piena e diretta conoscenza dell'insussistenza, ai sensi dell'art. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023, delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto per i soggetti sopra indicati;

H**)** di non aver commesso, ai sensi dell'art. 94 D.Lgs. 36/2023, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

I**)** di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento di appalti pubblici richiamate in via analogica e nei limiti della compatibilità, e in particolare di dichiarare:

a) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;

b) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e precisamente: ***(barrare il quadratino che interessa)***

☐ (**per le ditte che occupano meno di 15 dipendenti, ovvero per le ditte che occupano da 15 a 35 dipendenti e che non hanno effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000**), che l'ente non è assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla Legge 68/1999;

oppure

☐ (**per le ditte che occupano più 35 dipendenti e per le ditte che occupano da 15 a 35 dipendenti e che abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000**), che l'ente ha ottemperato alle norme di cui all'art. 17 Legge 68/1999 e che tale situazione di ottemperanza può essere certificata dal competente Ufficio Provinciale di: …….....

Comune di: .....Via ……..…….....…..….....…...… n. …

CAP…….…… tel. ….…….....…..…..… e-mail .....……

c) che l'ente:

non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 203/1991;

pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 203/1991, ne ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della L. 24.11.1981, n. 689;

*d) **barrare il quadratino che interessa)***

☐ di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile con alcun soggetto e di aver formulato la proposta autonomamente

ovvero

☐ di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al partecipante dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato la proposta autonomamente;

ovvero

☐ di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al partecipante dichiarante, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile e di aver formulato la proposta autonomamente;

J) di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione delle attività progettuali oggetto dell'Avviso di cui all'art. 26, comma 1 lettera a) punto 2) del D. Lgs. 81 del 09.04.2008 e successive modifiche ed integrazioni;

K) ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., come introdotto dalla L. 6.11.2012 n. 190, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti dell'Azienda ULSS 5 Polesana che, negli ultimi tre anni di servizio, abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa e la cui cessazione dal rapporto di pubblico impiego sia avvenuta da meno di tre anni;

L) (per la partecipazione in rete, ove richiesto dalla programmazione regionale) ai sensi dell'art. 3 dell'Allegato A alla DGR n. 514/2025 le azioni debbono concretizzarsi attraverso moduli organizzativi e gestionali costituiti da reti di soggetti: enti pubblici, enti privati appartenenti al terzo settore (cooperative sociali, associazioni, fondazioni) e altri enti del territorio. Ogni modulo organizzativo-gestionale deve prevedere l'ulteriore requisito che *"almeno uno dei soggetti afferenti alla rete dev'essere competente in aree e/o ambiti non appartenenti al mondo della disabilità e della non autosufficienza*". Ciascun modulo formalizzato in un "*accordo di partenariato, sottoscritto da tutti i soggetti coinvolti*" con l'individuazione del "soggetto capofila scelto tra i soggetti accreditati nel settore della disabilità".

M) di essere nelle condizioni di poter garantire lo svolgimento delle attività progettuali in ragione della struttura, dell'attività concretamente svolta, delle finalità perseguite, del numero degli aderenti, delle risorse a disposizione e della capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione"

N) Qualora l'ETS disponga di volontari:

• numero di volontari, oggi aderenti: _____;

• numero massimo di volontari messi a disposizione per le attività oggetto della convenzione _____;

• dichiara che tutti i volontari sono provvisti dell'assicurazione obbligatoria di cui all'art. 18 del D.Lgs. 117/2017.

O) di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti; di impegnarsi ad applicare al personale coinvolto nell'esecuzione della presente convenzione, condizioni retributive e normative non

inferiori a quelle previste dai Contratti Collettivi di Lavoro applicabili alla Categoria e nella località di riferimento;

Si dichiara che il CCNL applicato nell'esecuzione della presente convenzione è il seguente:_____

_____

P) di impegnarsi, altresì, con riferimento alle prestazioni relative al servizio in questione, ad osservare ed a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. lgs. 30 marzo 2001, n. 165*", ai sensi dell'art. 2, comma 3, dello stesso D.P.R. e, pertanto, a darne la massima diffusione a tutti detti collaboratori;

Q) di impegnarsi ad osservare le clausole pattizie di cui al Protocollo di Legalità approvato dalla Regione Veneto con DGR n. 1036 del 04.08.2015 e sottoscritto in data 07.09.2015 che hanno valenza di " Patto di integrità" così come aggiornato dalla Regione Veneto in data 12/11/2019 ed in particolare:

p.1) di impegnarsi a dare comunicazione tempestiva all'Azienda ULSS 5 Polesana ed alla Prefettura di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa prendendo atto che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa della convenzione stessa, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogniqualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula e all'esecuzione della convenzione, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.;

p.2) di prendere atto che l'Azienda ULSS 5 Polesana si avvarrà della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'ente, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317, 318, 319, 319 bis, 319 ter, 319 quater, 320, 322, 322 bis, 346 bis, 353 e 353 bis del c.p.

R) di impegnarsi ad adempiere, in caso di convenzionamento, a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 13/08/2010 e successive modifiche;

S) Dichiarazione relativa alla capacità tecnica e professionale:

1) dichiara di aver svolto attività analoghe a quelle oggetto dell'Avviso per i seguenti enti e importi:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

NB: Per la comprova dei requisiti l'Azienda ULSS 5 Polesana acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

In caso di attività svolte a favore di soggetti privati, la comprova avviene mediante originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal soggetto privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione, firmati digitalmente

T) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

U) che l'ente ***(barrare il quadratino che interessa)***:

☐ è iscritta nella "White List" della Prefettura di _____

☐ ha presentato domanda il _____ nella "White List" della Prefettura di _____

DICHIARA INOLTRE:

1) che gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, sono i Signori:

Nome _____ Cognome _____
Luogo di nascita _____ Data di nascita _____
Residenza _____
Carica _____CF_____

Nome _____ Cognome _____
Luogo di nascita _____ Data di nascita _____
Residenza _____
Carica _____ CF _____

Nome _____ Cognome _____
Luogo di nascita _____ Data di nascita _____
Residenza _____
Carica _____ CF _____

2) che i titolari di incarichi di direzione, vigilanza e controllo sono i sig.ri

Nome _____ Cognome _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____

Residenza _____

Carica _____ CF _____

Nome _____ Cognome _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____

Residenza _____

Carica _____ CF _____

3) che i membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza sono i sig.ri

Nome _____ Cognome _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____

Residenza _____

Carica _____ CF _____

Nome _____ Cognome _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____

Residenza _____

Carica _____ CF _____

4) che direttori tecnici dell'ente (se presenti) sono i Signori:

Nome _____ Cognome _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____

Residenza _____ CF _____

Nome _____ Cognome _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____

Residenza _____ CF _____

Nome _____ Cognome _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____

Residenza _____ CF _____

5) che il socio unico è il Sig.

Nome _____ Cognome _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____

Residenza _____ CF _____

6) che il socio di maggioranza (in caso di società con meno di quattro soci) è il Sig.

Nome _____ Cognome _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____

Residenza _____ CF _____

7) che i soci (in caso di società in nome collettivo) sono i Signori:

Nome _____ Cognome _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____

Residenza _____ CF _____

Nome _____ Cognome _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____

Residenza _____ CF _____

Nome _____ Cognome _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____

Residenza _____ CF _____

8) che i soci accomandatari (in caso di società in accomandita semplice) sono i Signori:

Nome _____ Cognome _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____

Residenza _____ CF _____

Nome _____ Cognome _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____

Residenza _____ CF _____

Nome _____ Cognome _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____

Residenza _____ CF _____

9) che nell'ultimo anno anteriore alla data della pubblicazione dell'Avviso, sono cessati dalla carica di amministratori dotati del potere di rappresentanza, direttori tecnici, socio unico, socio di maggioranza (in caso di società con meno di quattro soci), soci (in caso di società in nome collettivo), i Signori:

Nome _____ Cognome _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____

Residenza _____ Carica _____

CF _____

Nome _____ Cognome _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____

Residenza _____ Carica _____

CF_____

10) che per ciascuno degli amministratori e dei soci muniti di potere di rappresentanza, dei direttori tecnici e dei cessati nell'ultimo anno di cui ai precedenti punti da 1) a 9), della cui situazione giuridica dichiara di essere a conoscenza ai sensi dell'Art.47 comma 2 del D.P.R. n.445/2000, assumendosene le relative responsabilità non sussistono, le cause di esclusione previste dall'art 94 e 95 del D.lgs 36/2023

11) di impegnarsi a presentare e/o stipulare, in caso di assegnazione, idonea assicurazione per gli eventuali danni a persone e/o cose che venissero arrecati durante l'espletamento delle attività dal proprio personale o da terzi, così come previsto nell'Avviso;

12) che l'ente si impegna a fornire, in caso di ammissione alla co-progettazione e di stipula della convenzione, tutta la documentazione necessaria all'esperimento degli accertamenti previsti dalla normativa vigente in materia "antimafia", a comunicare i dati e le informazioni che saranno richiesti per la verifica delle dichiarazioni prodotte;

13) che la propria posizione INPS è la seguente:

Numero Matricola _____ Sede _____;

14) che la propria posizione INAIL è la seguente

Numero matricola _____ Sede _____- PAT _____;

15) che il numero dei dipendenti dell'ente è _____, di cui addetti alle attività progettuali n. _____;

16) che l'indirizzo della Agenzia delle Entrate di riferimento è il seguente:

Via _____ n._____ CAP _____ Città _____ Prov.__ ____;

17) di eleggere, ai fini della presente procedura, il proprio domicilio all'indirizzo:

Via_____ n° _____

CAP _____ Città _____ Provincia _____

18) Eventuali ulteriori Riferimenti: Persona di Riferimento:

Sig. _____ Ufficio _____

tel. _____ cell. _____ e-mail: _____

19) di disporre, al momento della presentazione del progetto, di una sede legale o operativa permanente in Regione Veneto, sita in _____

20) di avere nel proprio statuto/atto costitutivo finalità coerenti con le attività ricomprese nelle linee di intervento per cui si propone la progettualità;

21) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;

22) di garantire il rispetto degli adempimenti obbligatori imposti dal Codice per la protezione dei dati personali di cui al Regolamento UE n. 679/2016.

23) di osservare di tutte le disposizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per gli infortuni, malattie connesse all'attività, nonché la copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi dei volontari oltre a tutte le disposizioni di legge vigenti in materia

La presente dichiarazione si compone di n. _____ pagine.

Il Legale Rappresentante

_____

N.B. Il documento dovrà essere sottoscritto, con firma digitale oppure con firma olografa (in tal caso accompagnata da copia di un documento di identità in corso di validità), dal legale rappresentante o procuratore dell'ente, con sottoscrizione non autenticata.

ALLEGATO 3

SCHEDA PROGETTO

(compilare una scheda per ogni linea di intervento cui si intende partecipare)

Linea di Intervento

☐ E) con il Progetto dal titolo:
…….....

☐ H) con il Progetto dal titolo:
…….....

Eventuale Rete/i a cui afferisce il progetto:

indicare la denominazione della rete, il soggetto capofila e tutti i soggetti che appartengono alla rete

Denominazione della rete: _____

Soggetto capofila: _____

soggetto_____

P. IVA / C.F. _____

firma legale rappresentante _____(allegare documento di identità)

soggetto_____

P. IVA / C.F. _____

firma legale rappresentante _____(allegare documento di identità)

soggetto_____

P. IVA / C.F. _____

firma legale rappresentante _____(allegare documento di identità)

soggetto_____

P. IVA / C.F. _____

firma legale rappresentante _____(allegare documento di identità)

soggetto_____

P. IVA / C.F. _____

firma legale rappresentante _____(allegare documento di identità)

soggetto_____

P. IVA / C.F. _____

firma legale rappresentante _____(allegare documento di identità)

Ambito territoriale d'azione (indicare i Distretti: Distretto 1 di Rovigo / Distretto 2 di Adria):

_____;

Breve analisi del contesto della realtà locale: (l'analisi deve essere fatta in relazione ai temi d'intervento del progetto):

_____

_____

Descrizione dell'attività che si intende realizzare: (la descrizione deve essere breve e deve riguardare in particolare l'assetto organizzativo proposto per rispondere alle esigenze progettuali, compreso ruolo di eventuale capofila)

_____

_____

Destinatari: (n. di Persone con Disturbo dello Spettro Autistico (PcASD) che si intende coinvolgere)

_____

_____

Obiettivi: (riportare l'obiettivo che si intende raggiungere in relazione alla linea d'intervento scelta tra quelle riportate nell'avviso esplicitando anche strumenti e tecniche che si vogliono utilizzare)

_____

_____

Descrizione e localizzazione: (riportare la descrizione e la localizzazione della/e struttura/e messa/e disposizione per la realizzazione dei progetti (se necessaria)

_____

_____

Numero ore e dettaglio dei Costi: (indicazione del numero di ore e dei dettagli dei costi per la gestione di ciascun progetto, specificando i costi diretti a carico del finanziamento Regionale e i costi a carico della Rete/Reti/Singolo, anche attraverso il reperimento di altri finanziamenti)

_____

_____

Indicatori di processo:

_____

_____

Indicatori di risultato (strumenti di rilevazione, modalità di valutazione del gradimento e della qualità percepita dai familiari, outcome):

_____

_____

Risorse umane e assetto organizzativo: (figure professionali impiegate e relative qualifiche, piani formativi e di aggiornamento, misure per limitare il turnover del personale)

_____

Elementi integrativi, innovativi e sperimentali rispetto al progetto di massima di cui all'art. 2 dell'Avviso:

_____

_____

Coinvolgimento delle persone e delle famiglie e raccordo con UVMD/PAI: (modalità di accesso alle attività e di costruzione del progetto individuale)

_____

_____

Strumenti di monitoraggio e valutazione dei risultati:

_____

_____

Coperture assicurative: (evidenza dell'impegno a garantire adeguate coperture assicurative per tutte le attività, anche sul territorio)

_____

_____

Risorse messe a disposizione, fonti di finanziamento e partner di sostegno: (beni immobili, mobili e strumentali; fonti di finanziamento dei costi non coperti dal finanziamento regionale; ulteriori risorse attratte)

_____

_____

Distribuzione territoriale delle attività: (adeguata copertura dei Distretti 1 di Rovigo e 2 di Adria)

_____

_____

Disponibilità alla co-progettazione: ☐ si dichiara la disponibilità a partecipare al tavolo di co-progettazione, tramite un rappresentante dotato di poteri decisionali, e a rimodulare la proposta in tale sede.

Piano Economico

Nell'ipotesi in cui si intenda presentare un progetto per una o per entrambe le linee di intervento il piano economico dovrà essere formulato sul budget della linea specifica e non tener conto delle risorse di altre azioni.

Linea di intervento (indicare E, H)	
Descrivere Attività da realizzare e n. di ore dedicate	
Descrizione delle voci di spesa (Personale*, Materiale e attrezzature**, Servizi***)	
Importo a carico del finanziamento regionale (contributo richiesto)	
Importo in compartecipazione	
Compartecipazione (Descrizione dettagliata delle risorse proposte in compartecipazione)	

% di cofinanziamento sull'importo finanziato	
Valore totale progetto	

* Personale: indicare figure professionali, ore e costo orario. ** Materiale e attrezzature: beni espressamente dedicati al progetto. *** Servizi: servizi acquisiti da terzi e costi generali indiretti imputabili al progetto (nei limiti dei costi effettivamente sostenuti e rendicontabili, senza margini di profitto).

Luogo e data _____

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

_____

Nota: la compilazione è obbligatoria in ogni sua parte.

ACCORDO DI PARTENARIATO –RETE

(inserire il nome della rete _____)

I sottoscritti soggetti:

• Soggetto 1 con sede legale a _____, Via _____,
CAP _____, C.F. _____, rappresentato/a legalmente da _____,, nato/a a _____ il _____,
C.F. _____ (Capofila);

• Soggetto 2 con sede legale a _____, Via _____,
CAP _____, C.F. _____, rappresentato/a legalmente da _____,, nato/a a _____ il _____,
C.F. _____ (Partner);

• Soggetto 3 con sede legale a _____, Via _____,
CAP _____, C.F. _____, rappresentato/a legalmente da _____,, nato/a a _____ il _____,
C.F. _____ (Partner);

• Soggetto 4 con sede legale a _____, Via _____,
CAP _____, C.F. _____, rappresentato/a legalmente da _____,, nato/a a _____ il _____,
C.F. _____ (Partner);

PREMESSO

che l'Azienda ULSS 5 Polesana con AVVISO PUBBLICO DI CO-PROGETTAZIONE, intende individuare ENTI DEL TERZO SETTORE SINGOLI O ASSOCIATI INTERESSATI ALLA REALIZZAZIONE del progetto Sviluppo del Progetto "Promozione del benessere e della qualità della vita delle persone con disturbo dello spettro autistico" di cui alle DGR n. 52/2026, DDR n. 16159/2026 e DGR n. 778/2023 - Codice CUP B19G26000860001

che i predetti soggetti intendono:

- presentare candidatura ed istanza a valere su detto Avviso
- realizzare un progetto sulle linee di intervento (barrare):

☐ E) con il Progetto dal titolo:

…….....

☐ H) con il Progetto dal titolo:

…….....

- partecipare all'avviso pubblico citato in premessa congiuntamente, presentando il progetto "_____" ed impegnandosi, come previsto dall'Avviso, a costituire la rete in caso di ammissione della Rete al tavolo di co-progettazione e di successiva stipula della convenzione;

CONVENGONO QUANTO SEGUE:

ART. 1 – Partecipanti

I sottoscritti:

- Soggetto 1 con sede legale a _____, Via _____,

CAP _____, C.F. _____, rappresentato/a legalmente da _____,, nato/a a _____ il _____,

C.F. _____ (Capofila);

- Soggetto 2 con sede legale a _____, Via _____,

CAP _____, C.F. _____, rappresentato/a legalmente da _____,, nato/a a _____ il _____,

C.F. _____ (Partner);

- Soggetto 3 con sede legale a _____, Via _____,

CAP _____, C.F. _____, rappresentato/a legalmente da _____,, nato/a a _____ il _____,

C.F. _____ (Partner);

- Soggetto 4 con sede legale a _____, Via _____,

CAP _____, C.F. _____, rappresentato/a legalmente da _____,, nato/a a _____ il _____,

C.F. _____ (Partner);

intendono presentare istanza di candidatura della Rete denominata "_____" – a valere sull'avviso Pubblico della AULSS 5 Polesana

ART. 2 – Individuazione del capofila

I sottoscritti partner:

- Soggetto 1 con sede legale a _____, Via _____,

CAP _____, C.F. _____, rappresentato/a legalmente da _____,, nato/a a _____ il _____,

C.F. _____ (Capofila);

- Soggetto 2 con sede legale a _____, Via _____,

CAP _____, C.F. _____, rappresentato/a legalmente da _____,, nato/a a _____ il _____,

C.F. _____ (Partner);

- Soggetto 3 con sede legale a _____, Via _____,

CAP _____, C.F. _____, rappresentato/a legalmente da _____,, nato/a a _____ il _____,

C.F. _____ (Partner);

- Soggetto 4 con sede legale a _____, Via _____,

CAP _____, C.F. _____, rappresentato/a legalmente da _____,, nato/a a _____ il _____,

C.F. _____ (Partner);

che accetta, affinché, con riferimento a quanto richiesto nel citato AVVISO il capofila assuma:

- la titolarità dei poteri di rappresentanza degli altri soggetti;
- il coordinamento dei soggetti nella realizzazione del progetto e dei percorsi
- il ruolo di interlocutore privilegiato nei confronti dell'Azienda ULSS 5 Polesana anche ai fini del debito informativo nei confronti della Regione del Veneto, in ordine a:
- monitoraggio dei risultati, *in fieri* e finali, delle realizzazioni relative ai progetti/percorsi;

- *audit* di conformità ai parametri di efficacia ed efficienza predeterminati e alla permanenza dei requisiti che hanno determinato l'ammissione della rete alla co-progettazione;
- supervisione delle rendicontazioni prodotte dai soggetti della rete e alla loro sintesi secondo le indicazioni fornite dalle aziende ULSS e tenuto conto delle esigenze degli altri enti/reti finanziatori dei costi non a carico del Servizio Sanitario Regionale;
- svolga ogni adempimento amministrativo, gestionale e contabile necessario alla presentazione dell'istanza ed alla sua applicazione, secondo le direttive che saranno impartite dall'Azienda ULSS 5 Polesana.

I partner conferiscono alla capofila, che accetta, mandato irrevocabile per la gestione dei rapporti finanziari che dal progetto deriveranno; l'erogazione dei contributi da parte dell'Azienda ULSS 5 Polesana avverrà quindi esclusivamente nei confronti della capofila, che provvederà, per ogni pagamento ricevuto, a regolare finanziariamente le quote di competenza dei singoli partner.

ART. 3 – Ambiti di operatività e impegni dei soggetti partecipanti

I soggetti partecipanti svolgeranno le seguenti funzioni:

Soggetto: capofila coordinatore della rete, responsabile della rendicontazione e del monitoraggio dei risultati, verifica dei requisiti funzionali in itinere e negli audit dedicati; ecc

Soggetto 2: compiti

Soggetto 3: compiti

Soggetto 4: compiti

Impegni dei soggetti della rete

Soggetto 1:

Ruolo: Capofila coordinatore

Interventi: **specificare**

Impegno di risorse proprie: finanziarie (**descrizione**) – strutturali (**descrizione**) e professionali (**descrizione**).

Soggetto 2

Ruolo: partner **(specificare il ruolo preciso nel progetto)**

Interventi: **specificare**

Impegno di risorse proprie: finanziarie (**descrizione**) – strutturali (**descrizione**) e professionali (**descrizione**).

Soggetto 3

Ruolo: partner **(specificare il ruolo preciso nel progetto)**

Interventi: **specificare**

Impegno di risorse proprie: finanziarie (**descrizione**) – strutturali (**descrizione**) e professionali (**descrizione**).

Soggetto 4

Ruolo: partner **(specificare il ruolo preciso nel progetto)**

Interventi: **specificare**

Impegno di risorse proprie: finanziarie (**descrizione**) – strutturali (**descrizione**) e professionali (**descrizione**).

ART. 4 – Modalità di funzionamento della Rete

I sottoscritti Partner si costituiranno come Rete nelle forme di legge. La rete di partenariato stipulerà la convenzione con l'Azienda ULSS 5 Polesana, nei termini previsti dall'Avviso.

Ogni Partner dovrà designare una persona, dedicata a garantire l'operatività all'interno della Rete. Il capofila è supportato dai seguenti soggetti:

- il responsabile di progetto, (specificare), _____, cui competono il piano di monitoraggio delle attività;
- il coordinatore di rete (specificare), _____ cui competono le attività di raccordo tecnico con i partner e di rendicontazione delle attività progettuali; svolge il ruolo di animatore e gestore delle relazioni all'interno del partenariato facendo in modo che le scelte, le azioni conseguenti e i risultati siano condivisi fra i partner e sia garantito il coinvolgimento attivo delle persone con disturbo dello spettro autistico e delle loro famiglie.

Organizzazione della Rete

I partner sono rappresentati nella Rete che è lo strumento e il luogo di confronto nell'ambito del quale vengono effettuate le scelte esecutive ed organizzative relative alle attività previste.

La rete si riunisce sulla base del Cronoprogramma del Progetto e quando il capofila e/o un gruppo di partner lo ritiene utile. Sono indispensabili riunioni della Rete quando occorre decidere una variante al progetto e/o promuovere un'attività non prevista. Le riunioni possono essere svolte anche in teleconferenza.

Alle riunioni della Rete parteciperà almeno un rappresentante per ogni Partner. Sulla base dell'ordine del giorno e degli argomenti in discussione i partner possono far intervenire alle riunioni un maggior numero di rappresentanti. Si riunisce su iniziativa del capofila o dei suoi membri ogni volta che si rende necessario, anche in teleconferenza o videoconferenza, ogni volta lo richiedano almeno due partner con comunicazione scritta inviata al capofila e comunque secondo il cronoprogramma del progetto.

ART. 5 – Co-progettazione, cofinanziamento e responsabilità

I partner si impegnano a partecipare, tramite il rappresentante individuato dal capofila e dotato di poteri decisionali, al tavolo di co-progettazione e ad accettare le modifiche e le rimodulazioni del progetto concordate in tale sede.

I partner si impegnano a garantire il cofinanziamento in misura non inferiore al 15% degli importi finanziati, ripartito come indicato nel piano economico **(Allegato 3)**. I contributi hanno natura di rimborso delle spese effettivamente sostenute e rendicontate, senza margini di profitto.

Ciascun partner è responsabile, nei confronti dell'Azienda ULSS 5 Polesana e dei terzi, delle attività di propria competenza; il capofila risponde del coordinamento complessivo, della rendicontazione e della corretta gestione dei flussi finanziari.

ART. 6 – Durata

Il presente accordo ha efficacia dalla sottoscrizione e fino alla conclusione delle attività progettuali, prevista al 15/05/2028, salvo proroghe; perde efficacia in caso di mancata ammissione alla co-progettazione.

ART. 7 – Trattamento dei dati personali e controversie

I partner trattano i dati personali nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. Per

ogni controversia si rinvia all'art. 16 dell'Avviso.

Letto, firmato e sottoscritto

Luogo, data _____

Soggetto (capofila)

Rappresentante Legale

_____ _____

Soggetto 2 (Partner)

Rappresentante Legale

_____ _____

Soggetto 3 (Partner)

Rappresentante Legale

_____ _____

Soggetto 4 (Partner)

Rappresentante Legale

_____ _____