

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA: UOC MEDICINA GENERALE DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI TRECENTA - PROFILO PROFESSIONALE: MEDICI - DISCIPLINA: MEDICINA INTERNA - AREA MEDICA E DELLE SPECIALITA' MEDICHE.

RELAZIONE SINTETICA DELLA COMMISSIONE
--

Il giorno 19 (diciannove) del mese di Dicembre dell'anno 2019, alle ore 9:30, presso la Sede Direzionale dell'Azienda ULSS 5 Polesana, Cittadella Socio Sanitaria - Viale Tre Martiri, n. 89 - Rovigo, Sala Azzurra - Blocco A - II° piano, si è riunita la Commissione Esaminatrice incaricata di predisporre l'elenco degli idonei, previo colloquio e valutazione del curriculum dei candidati, per il conferimento dell'incarico di **DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA: UOC MEDICINA GENERALE DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI TRECENTA - PROFILO PROFESSIONALE: MEDICI - DISCIPLINA: MEDICINA INTERNA - AREA MEDICA E DELLE SPECIALITA' MEDICHE.**

La Commissione, nominata con Deliberazione del Direttore Generale n. 847 del 30.10.2019, risulta così composta:

Componente di diritto:

CONTATO DR. EDGARDO

- Direttore Sanitario dell'Azienda ULSS 5 Polesana;

Componenti sorteggiati:

DR. GILIOLI FABIO

- Direttore della Struttura Complessa Medicina Interna –
ASL di Modena – Regione Emilia Romagna

DR.SSA GUADAGNIN MARIA LICIA

- Direttore della Struttura Complessa Medicina Interna –
ULSS 7 Pedemontana - Regione Veneto

DR. ZORATTI RAFFAELE

- Direttore della Struttura Complessa Medicina Interna –
ASL Bassa Friulana - Regione Friuli Venezia Giulia

Segretario

DOTT. SERAFINI PIER LUIGI

- Direttore della UOC Gestione Risorse Umane - Azienda
ULSS 5 Polesana.

È stato eletto all'unanimità Presidente della Commissione Esaminatrice il Dr. **Zoratti Raffaele**.

La procedura selettiva si è svolta in conformità a quanto stabilito dall'art. 15, comma 7bis del D. Lgs. del 30 dicembre 1992, n. 502 come introdotta dal D.L. 13 settembre 2012, n. 158 convertito in Legge 08 novembre 2012, n. 189, dall'Allegato A) alla DGR Veneto n. 343 del 19.03.2013 "Conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa per la Dirigenza Medica - Sanitaria nelle Aziende del Servizio Sanitario Regionale del Veneto – Linee di indirizzo in applicazione dell'art. 4 del D.L. n. 158/2012, convertito nella L. n. 189/2012", dal D.P.R. del 10 dicembre 1997, n. 484, limitatamente alle disposizioni fatte salve dalle predette linee guida, dal bando dell'avviso pubblico in oggetto approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 494 del 31.05.2018.






Ogni operazione è stata condotta collegialmente e ogni valutazione e decisione è stata presa dalla Commissione all'unanimità.

La Commissione ha preso atto del profilo professionale del Dirigente da incaricare, indicato nel bando di avviso pubblico, di cui alla deliberazione n. 491 del 26.06.2019, così come modificata dalla deliberazione n. 503 del 03.07.2019 e precisamente:

L'incarico dirigenziale è caratterizzato da competenze generali, atte a garantire le funzioni di direzione, organizzazione e gestione dell'Unità Operativa Complessa (UOC) "Medicina generale di Trecenta" e da competenze distintive, finalizzate alla organizzazione e gestione dei processi assistenziali specifici, nell'ambito delle indicazioni programmatiche nazionali e regionali e degli indirizzi aziendali. Il modello organizzativo nel quale è inserita la UOC "Medicina generale di Trecenta" è descritto nel vigente Atto aziendale

Accanto alle competenze proprie dei pubblici dipendenti, descritte nel "Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni", le competenze generali richieste al dirigente per lo svolgimento delle funzioni di direzione, organizzazione e gestione dell'unità operativa affidata sono le seguenti: esercizio della leadership; adesione alle strategie aziendali e fattiva collaborazione al loro sviluppo; gestione delle risorse umane assegnate e delle loro competenze; gestione delle risorse materiali utilizzate e sviluppo di sinergie con tutte le altre componenti del sistema sociosanitario regionale (per esempio, altre strutture aziendali ospedaliere, distrettuali e della prevenzione; professionisti convenzionati e strutture accreditate); gestione dei processi necessari per l'erogazione appropriata delle prestazioni assistenziali (cioè sicura, efficace, efficiente e sostenibile). Tali competenze generali sono declinate anche dall'articolo 3 dello schema tipo di contratto di lavoro dei direttori di unità operativa complessa approvato dalla Regione Veneto con DGRV 342/2013.

Le competenze distintive connesse all'incarico dirigenziale sono relative alla organizzazione e gestione delle specifiche attività assistenziali nei diversi contesti di cura, adottando scelte che valorizzino un approccio globale alla persona, la continuità dell'assistenza e modelli organizzativi per intensità di cura:

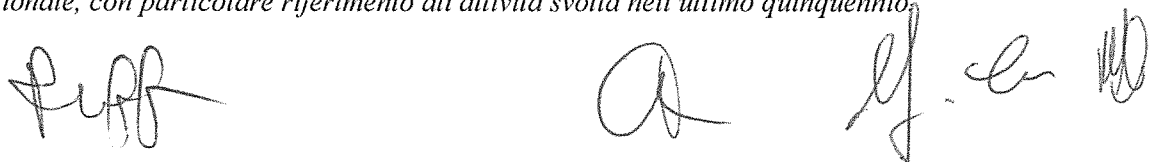
- a) attività di ricovero ospedaliero (per esempio, in regime diurno, week, ordinario; consulenze per pazienti ricoverati; integrazione con le altre strutture ospedaliere pubbliche e con il privato accreditato);*
- b) attività di ricovero nelle strutture intermedie;*
- c) attività ambulatoriali (ambulatori specialistici intra ed extra-ospedalieri, rapporti con le attività distrettuali, ecc.);*
- d) supporto alle attività di pronto soccorso (consulenze, osservazione breve intensiva, ecc.).*

In particolare, al dirigente è richiesto di organizzare e gestire tali attività in modo che le strutture aziendali siano in grado, nel loro complesso, di svolgere i compiti assistenziali affidati dalla vigente programmazione ospedaliera regionale, che attribuisce all'Ospedale di Rovigo il ruolo di "Hub provinciale", all'Ospedale di Trecenta il ruolo di "Ospedale di base in zona disagiata", all'Ospedale di Adria il ruolo di "Ospedale spoke" e alle strutture accreditate un ruolo complementare e di integrazione.

Al dirigente sono inoltre richieste ulteriori competenze distintive per svolgere le seguenti attività:

- esercitare la governance clinica in materia di sicurezza clinica, appropriatezza, valutazione delle tecnologie sanitarie - HTA (con particolare riguardo alla valutazione dei farmaci, delle attrezzature e dei dispositivi medici), gestione integrata dei volumi di attività per specifiche prestazioni e valutazione degli esiti (vedi, per esempio, Programma Nazionale Esiti e iniziative analoghe);*
- supportare l'approccio assistenziale per processi, continuo e trasversale ai livelli di assistenza ospedaliera e distrettuale, valorizzando tutte le modalità di gestione orizzontale dei processi indicate dall'Atto aziendale;*
- favorire l'integrazione organizzativa tra le diverse strutture aziendali, finalizzata al miglioramento dell'efficienza operativa nella gestione delle risorse (per esempio, personale, spazi, apparecchiature, farmaci e dispositivi medici, competenze, durata della degenza, ecc.);*
- sostenere l'informatizzazione dei processi assistenziali e organizzativi (per esempio, cartella clinica, firma digitale, teleconsulto, dematerializzazione delle prescrizioni, prenotazioni e referti, sistemi di supporto decisionale, liste di attesa per ricoveri programmati, ecc.) e la loro integrazione nel contesto aziendale del dossier sanitario elettronico e in quello regionale del fascicolo sanitario elettronico;*
- svolgere le attività di competenza indicate dai sistemi aziendali di gestione del rischio (professionale, lavorativo, informativo, ambientale, amministrativo-contabile e anticorruzione).*

In tale prospettiva, il dirigente dovrà essere in possesso di documentata e rilevante esperienza professionale e gestionale, con particolare riferimento all'attività svolta nell'ultimo quinquennio.



La Commissione prende atto che con Determinazione Dirigenziale n. 427 del 08.07.2019 è stato disposto di ammettere all'avviso in argomento i sotto indicati candidati risultanti in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione, previsti dal bando:

N°	COGNOME R NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA
1	DR. FABRELLO RENATO	VICENZA	27.09.1959
2	DR.SSA PIZZARDINI MADDALENA	LEGNAGO (VR)	26.04.1965
3	DR. VIGNA GIOVANNI BATTISTA	LENDINARA (RO)	28.06.1960

La Commissione ha verificato che i candidati sono stati convocati per sostenere il colloquio in data 19 dicembre 2019 alle ore 10:00, con raccomandata con ricevuta di ritorno prot. n° 99943/x.1 del 18.11.2019.

Accertata la presenza dei candidati, regolarmente convocati, presenti 3 (tre) candidati su 3 (tre) ammessi, la Commissione ha preliminarmente proceduto con la predeterminazione dei criteri finalizzati alla valutazione del curriculum, procedendo successivamente all'esame della documentazione prodotta dai singoli candidati ed alla relativa valutazione secondo i predetti criteri, predisponendo una scheda individuale in cui sono stati riportati i punteggi attribuiti.

Successivamente la Commissione, preso atto che il superamento della prova colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30, ha stabilito altresì i criteri di valutazione del colloquio stesso ed ha determinato l'elenco dei quesiti da sottoporre ai candidati, stabilendo di sottoporre a ciascun candidato n° 2 domande, una finalizzata alla verifica delle capacità professionali ed una finalizzata alla verifica delle capacità gestionali/organizzative e di direzione, mediante estrazione a sorte tra quelle predeterminate.

Si è poi proceduto ad effettuare il colloquio con le modalità definite e, sulla base di quanto previsto ai fini della valutazione dello stesso, è stato attribuito a ciascun candidato il relativo punteggio.

Al termine dei lavori, sulla base dei punteggi relativi al curriculum ed al colloquio di ciascuno, la Commissione ha esposto presso la sede di svolgimento della prova, il risultato ottenuto dai singoli candidati.

Sulla base della valutazione complessiva e dei migliori punteggi attribuiti, la Commissione presenta al Direttore Generale la seguente terna di candidati idonei:

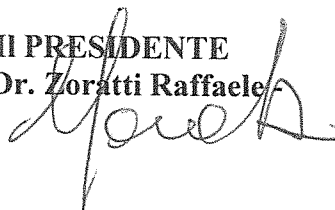
N.	CANDIDATO	DATA DI NASCITA	PUNTEGGIO CURRICULUM PROFESSIONALE MAX 50	PUNTEGGIO COLLOQUIO MAX 30	PUNTEGGIO COMPLESSIVO MAX 80
1°	VIGNA GIOVANNI BATTISTA	28.06.1960	31,50	29,00	60,50
2°	PIZZARDINI MADDALENA	26.04.1965	29,00	29,00	58,00
3°	FABRELLO RENATO	27.09.1959	25,50	22,00	47,50

I lavori della Commissione, lo svolgimento e l'esito della procedura dell'avviso in questione sono stati verbalizzati con specifico atto redatto il giorno 19 dicembre 2019.

La presente relazione, redatta dalla Commissione in forma sintetica, viene pubblicata sul sito internet dell'Azienda prima della nomina del candidato prescelto.

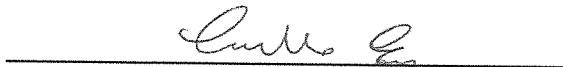
Letto, confermato e sottoscritto.

II PRESIDENTE
- Dr. Zoratti Raffaele -



I COMPONENTI:

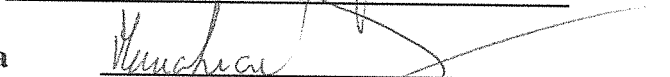
- Dott. Edgardo Contato



- Dott. Gilioli Fabio



- Dott.ssa Guadagnin Maria Licia



II SEGRETARIO
- Dott. Pier Luigi serafini -

