

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA: UOC SERVIZIO IGIENE DEGLI ALIMENTI E DELLA NUTRIZIONE - RUOLO: SANITARIO - PROFILO PROFESSIONALE: DIRIGENTE MEDICO, BIOLOGO, CHIMICO - DISCIPLINA: IGIENE DEGLI ALIMENTI E DELLA NUTRIZIONE - AREA DI SANITA' PUBBLICA

RELAZIONE SINTETICA DELLA COMMISSIONE
--

Il giorno 26 (ventisei) del mese di Maggio dell'anno 2020, alle ore 9:30, presso la Sede Direzionale dell'Azienda ULSS 5 Polesana, Cittadella Socio Sanitaria - Viale Tre Martiri, n. 89 - Rovigo, Sala Azzurra - Blocco A - II° piano, si è riunita la Commissione Esaminatrice incaricata di predisporre l'elenco degli idonei, previo colloquio e valutazione del curriculum dei candidati, per il conferimento dell'incarico di Direttore della Struttura Complessa: **UOC Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione - Ruolo: Sanitario - Profilo Professionale: Dirigente Medico, Biologo, Chimico - Disciplina: Igiene degli Alimenti e della Nutrizione - Area di Sanità Pubblica.**

La Commissione, nominata con Deliberazione del Direttore Generale n. 220 del 12.03.2020, risulta così composta:

Componente di diritto:

CONTATO DOTT. EDGARDO

- Direttore Sanitario dell'Azienda ULSS 5 Polesana;

Componenti sorteggiati:

STANO DR. ANTONIO

- Direttore Unità Operativa Servizio Igiene Alimenti e Nutrizione – Azienda ULSS 7 Pedemontana

CONTARINI DR.SSA VALERIA

- Direttore UOC Igiene degli Alimenti e della Nutrizione - Azienda USL della Romagna

SAVOIA DR. ALDO

- Direttore UOC Igiene degli Alimenti e della Nutrizione - ASUI di Udine

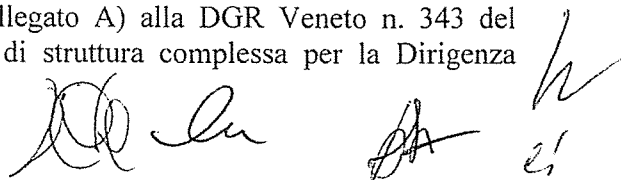
Segretario

TIENGO DOTT.SSA CHIARA

- Dirigente Amministrativo Direttore della UOC Gestione Risorse Umane dell'Azienda ULSS 5 Polesana

È stato eletto all'unanimità Presidente della Commissione Esaminatrice il Dr.ssa Contarini Valeria.

La procedura selettiva si è svolta in conformità a quanto stabilito dall'art. 15, comma 7bis del D.Lgs. del 30 dicembre 1992, n. 502 come introdotta dal D.L. 13 settembre 2012, n. 158 convertito in Legge 08 novembre 2012, n. 189, dall'Allegato A) alla DGR Veneto n. 343 del 19.03.2013 "Conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa per la Dirigenza



Medica - Sanitaria nelle Aziende del Servizio Sanitario Regionale del Veneto – Linee di indirizzo in applicazione dell'art. 4 del D.L. n. 158/2012, convertito nella L. n. 189/2012", dal D.P.R. del 10 dicembre 1997, n. 484, limitatamente alle disposizioni fatte salve dalle predette linee guida, dal bando dell'avviso pubblico in oggetto approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 494 del 31.05.2018.

Ogni operazione è stata condotta collegialmente e ogni valutazione e decisione è stata presa dalla Commissione all'unanimità.

La Commissione ha preso atto del profilo professionale del Dirigente da incaricare, indicato nel bando di avviso pubblico, di cui alla deliberazione n. 485 del 26.06.2019 e precisamente:

L'incarico dirigenziale è caratterizzato da competenze generali, atte a garantire le funzioni di direzione, organizzazione e gestione della Unità Operativa Complessa (UOC) "Servizio di igiene degli alimenti e della nutrizione" e da competenze distintive, finalizzate alla organizzazione e gestione dei processi assistenziali e organizzativi specifici, nell'ambito delle indicazioni programmatiche comunitarie, nazionali e regionali e degli indirizzi aziendali.

Il modello organizzativo della UOC "Servizio di igiene degli alimenti e della nutrizione" è descritto nel vigente Atto aziendale. La UOC inserita nel contesto organizzativo e gerarchico della struttura tecnico-funzionale denominata "Dipartimento di prevenzione". Per garantire il coordinamento, l'integrazione e l'appropriatezza di tutte le attività svolte dall'Azienda ULSS 5 Polesana in materia di sicurezza alimentare, la UOC è inserita anche nel "Dipartimento funzionale per la sicurezza alimentare".

Come previsto dal vigente Atto aziendale, accanto alle competenze proprie dei pubblici dipendenti, descritte nel "Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni", le competenze generali richieste al dirigente per lo svolgimento delle funzioni di direzione, organizzazione e gestione della unità operativa affidata sono: l'esercizio della leadership; l'adesione alle strategie aziendali e la fattiva collaborazione al loro sviluppo; la gestione delle risorse umane assegnate e delle loro competenze; la gestione delle risorse materiali utilizzate e lo sviluppo di sinergie con tutte le altre componenti del sistema sociosanitario regionale (per esempio, altre strutture aziendali della prevenzione, distrettuali e ospedaliere; professionisti convenzionati e strutture accreditate); la gestione dei processi necessari per l'erogazione appropriata delle prestazioni assistenziali (cioè sicura, efficace, efficiente e sostenibile). Tali competenze generali sono declinate anche all'articolo 3 dello schema tipo di contratto di lavoro dei direttori di unità operativa complessa approvato dalla Regione Veneto con DGRV 342/2013.

Le competenze distintive connesse all'incarico dirigenziale sono relative alla organizzazione e gestione delle specifiche prestazioni svolte dalla unità operativa nei diversi contesti della provincia di Rovigo per garantire i Livelli essenziali di assistenza (LEA) di cui all'Allegato 1 del DPCM 12 gennaio 2017, adottando scelte che valorizzino un approccio globale alle persone e alle comunità, l'azione intersettoriale per la salute, la promozione della salute e modelli di assistenza integrata. Tali specifiche prestazioni sono riconducibili alle seguenti aree di intervento:

- a) Sicurezza alimentare — Tutela della salute dei consumatori;*
- b) sorveglianza e prevenzione nutrizionale.*

In particolare, al dirigente è richiesto di organizzare e gestire tali attività in modo che le strutture aziendali siano in grado, nel loro complesso, di svolgere i compiti affidati all'Azienda ULSS 5 Polesana dalla vigente programmazione sanitaria regionale, che prevede: il Dipartimento di prevenzione a valenza provinciale; i due Distretti di Rovigo e di Adria; la rete ospedaliera provinciale che attribuisce all'ospedale di Rovigo il ruolo di "Hub a valenza provinciale", all'ospedale di Trecenta il ruolo di "Nodo di rete con specificità del Polesine", all'ospedale di Adria il ruolo di "Presidio ospedaliero di rete" e alle strutture accreditate un ruolo complementare e di integrazione.

Al dirigente sono inoltre richieste ulteriori competenze distintive per svolgere le seguenti attività:



- *esercitare la governance clinica in materia di sicurezza clinica, appropriatezza, valutazione delle tecnologie sanitarie - HTA (per esempio, screening, programmi educativi, ecc.), gestione integrata dei volumi di attività per specifiche prestazioni e valutazione degli esiti;*
- *promuovere modelli organizzativi finalizzati a semplificare la vita delle diverse tipologie di utenti del servizio;*
- *supportare l'approccio assistenziale e organizzativo per processi, continuo e trasversale ai livelli di assistenza (della prevenzione, distrettuale e ospedaliera), valorizzando tutte le modalità di gestione orizzontale dei processi indicate dall'Atto aziendale;*
- *favorire l'integrazione organizzativa tra le diverse strutture aziendali, finalizzata al miglioramento dell'efficienza operativa nella gestione delle risorse (per esempio, personale, spazi, apparecchiature, farmaci e dispositivi medici, competenze, automezzi, ecc.);*
- *sostenere l'informatizzazione dei processi assistenziali e organizzativi (per esempio, consulenza dietologica, ecc.) e la loro integrazione nel contesto aziendale del dossier sanitario elettronico e in quello regionale del fascicolo sanitario elettronico;*
- *svolgere un ruolo di leadership nella comunità a sostegno della corretta alimentazione e della sicurezza alimentare, secondo i più moderni approcci e strumenti di sanità pubblica (per esempio, azione intersettoriale per la salute, "La salute in tutte le politiche", "Guadagnare salute", valutazioni di impatto, educazione sanitari e promozione della salute, ecc.);*
- *svolgere le attività di competenza indicate dai sistemi aziendali di gestione del rischio (professionale, lavorativo, informativo, ambientale, amministrativo-contabile e anticorruzione).*

Il dirigente dovrà essere in possesso di documentata e rilevante esperienza professionale e gestionale, con particolare riferimento all'attività svolta nell'ultimo quinquennio.

La Commissione prende atto che con Determinazione Dirigenziale n. 181 del 13.03.2020 è stato disposto di ammettere all'avviso in argomento i sotto indicati candidati risultanti in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione, previsti dal bando:

N°	COGNOME E NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA
1.	ANDREOTTI LUCIO	██████████	██████████
2.	CORTESE GIUSEPPE	██████████	██████████
3.	DEL SOLE ANNAMARIA	██████████	██████████

La Commissione ha verificato che i candidati sono stati convocati per sostenere il colloquio in data 26 Maggio 2020 alle ore 10:00, con raccomandata con ricevuta di ritorno prot. n° 32660/x.1 del 09.04.2020.

Accertata la presenza dei candidati, regolarmente convocati, presenti 2 (due) candidati su 3 (tre) ammessi, la Commissione ha preliminarmente proceduto con la predeterminazione dei criteri finalizzati alla valutazione del curriculum, procedendo successivamente all'esame della documentazione prodotta dai singoli candidati ed alla relativa valutazione secondo i predetti criteri, predisponendo una scheda individuale in cui sono stati riportati i punteggi attribuiti.

Successivamente la Commissione, preso atto che il superamento della prova colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30, ha stabilito altresì i criteri di valutazione del colloquio stesso ed ha determinato l'elenco dei quesiti da sottoporre ai candidati, stabilendo di sottoporre a ciascun candidato n° 2 domande, una finalizzata alla verifica delle capacità professionali ed una finalizzata alla verifica delle capacità gestionali/organizzative e di direzione, mediante estrazione a sorte tra quelle predeterminate.

[Firma illeggibile]

Si è poi proceduto ad effettuare il colloquio con le modalità definite e, sulla base di quanto previsto ai fini della valutazione dello stesso, è stato attribuito a ciascun candidato il relativo punteggio.

Al termine dei lavori, sulla base dei punteggi relativi al curriculum ed al colloquio di ciascuno, la Commissione ha esposto presso la sede di svolgimento della prova, il risultato ottenuto dai singoli candidati.

Sulla base della valutazione complessiva e dei migliori punteggi attribuiti, la Commissione presenta al Direttore Generale la seguente ~~terna~~ ^{GRADUATORIA} di candidati idonei:

N.	CANDIDATO	DATA DI NASCITA	PUNTEGGIO CURRICULUM PROFESSION ALE MAX 50	PUNTEGGIO COLLOQUIO MAX 30	PUNTEGGIO COMPLESSI VO MAX 80
1°	ANDREOTTI LUCIO	██████	31/50	30/30	61/80
2°	DEL SOLE ANNAMARIA	██████	28/50	30/30	58/80

I lavori della Commissione, lo svolgimento e l'esito della procedura dell'avviso in questione sono stati verbalizzati con specifico atto redatto il giorno 26 Maggio 2020.

La presente relazione, redatta dalla Commissione in forma sintetica, viene pubblicata sul sito internet dell'Azienda prima della nomina del candidato prescelto.

Letto, confermato e sottoscritto.

I COMPONENTI:

- Dr. Edgardo Contato
- Dr. Aldo Savoia
- Dr. Antonio Stano

II PRESIDENTE
- Dr.ssa Valeria Contarini -

II SEGRETARIO
- Dott.ssa Chiara Tiengo -
