

Pubblicato in data 06 febbraio 2020
Scadenza presentazione domande 15 marzo 2020

AVVISO PUBBLICO

PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO RISTRETTO DI AVVOCATI AI FINI DEL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI SERVIZI LEGALI DI CUI ALL'ART. 17 LETT. D) PUNTI 1 E 2 DEL D.LGS. 50/2016.

L'Azienda Ulss 5 Polesana, intende procedere alla formazione di un elenco ristretto di avvocati altamente specializzati e di comprovata esperienza anche in sede processuale, cui conferire incarichi di consulenza e/o patrocinio legale nelle controversie coinvolgenti l'Azienda ai sensi dell'art. 17, comma 1, lett. d) punti 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016.

Il presente avviso viene pubblicato nel sito web www.aulss5.veneto.it

1. Oggetto

Con il presente avviso – attuativo della Deliberazione del Direttore Generale n. 92 del 05.02.2020 - si rendono note le modalità di costituzione dell'elenco di avvocati definite dal Regolamento approvato con la predetta deliberazione (consultabile nel sito aziendale) e finalizzate al conferimento dei servizi legali di cui all'art. 17, lett. d) punti 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Si bandisce, pertanto, avviso pubblico ai fini della formazione di un elenco ristretto di avvocati, altamente specializzati e di comprovata esperienza anche in sede processuale, cui poter attingere per affidare gli incarichi di consulenza e/o patrocinio legale nelle controversie coinvolgenti l'Azienda.

L'iter di formazione dell'elenco non costituisce procedura selettiva e non costituisce giudizio di idoneità professionale. L'iscrizione nell'elenco non fa sorgere il diritto al conferimento di incarichi ma ha il solo scopo di manifestare la disponibilità del professionista all'assunzione di un eventuale incarico.

Gli incarichi ai professionisti verranno affidati, nel rispetto dei principi di trasparenza, economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, proporzionalità e pubblicità (ai sensi degli artt. 4 e 17, comma 1, lett. d) del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.), tenuto conto della specializzazione di ogni legale ed assicurando una tendenziale equa ripartizione all'interno della sezione stessa.

L'elenco di avvocati verrà suddiviso nelle seguenti sezioni:

1. diritto civile
2. diritto del lavoro – pubblico impiego
3. diritto civile - responsabilità professionale medica
4. diritto amministrativo
5. diritto contabile
6. gare e appalti pubblici
7. diritto penale
8. diritto di famiglia e minori
9. privacy, diritto dei media e delle tecnologie dell'informazione e delle comunicazioni

2. Requisiti

Possono presentare domanda di iscrizione all'elenco i professionisti che, alla data della presentazione della domanda, dichiarino di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana, o di altro paese dell'unione europea, salvo ulteriori equiparazioni stabilite dalla legge;
- iscrizione all'Albo degli Avvocati da almeno sette anni;
- godimento dei diritti civili e politici;
- comprovata esperienza professionale, con preferenza per quella acquisita nel settore pubblico, da dichiarare e autocertificare nel curriculum, nell'ambito della/e categoria/e per le quali viene richiesta l'iscrizione; in particolare dovrà essere data dimostrazione di aver patrocinato negli ultimi 5 anni Aziende Sanitarie pubbliche o strutture sanitarie private accreditate in almeno 10 procedimenti di qualunque ramo (civile, lavoristico, tributario, amministrativo e penale), indicando il numero di Registro Generale ed il Foro adito;
- non essere in condizioni che limitino o escludano la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- non avere in corso, al momento del conferimento di eventuale mandato, incarichi di difesa né personalmente, né da parte dei colleghi/associati di Studio, di controparti delle ex Aziende Ulss n. 18 di Rovigo e/o Ulss n. 19 di Adria, e dell'Azienda Ulss 5 Polesana (nella quale sono confluite le ex Aziende 18 e 19 dal 01.01.2017);
- non essere in condizioni di incompatibilità e/o di conflitto di interesse con l'Azienda Ulss n. 5 Polesana ai sensi della legge 190/2012 e ss.mm.ii. e dell'ordinamento deontologico forense, con l'impegno di comunicare all'Azienda Ulss 5 medesima l'insorgenza di ogni causa di conflitto di interessi, anche potenziale, entro 30 giorni dall'insorgere della stessa;
- non aver subito negli ultimi dieci anni da parte degli organi di disciplina provvedimenti disciplinari tra quelli richiamati dall'art. 4, comma 5 del Regolamento n. 1 del 31.1.2014 del Consiglio nazionale Forense;
- non aver riportato condanne penali passate in giudicato (anche in caso di sentenze di applicazione della pena su richiesta delle parti) tra quelle che impediscono l'accesso ai pubblici uffici;
- essere in regola con l'acquisizione dei crediti riconosciuti per la formazione continua degli Avvocati;
- essere in possesso di polizza assicurativa per i rischi professionali, ai sensi della legge professionale forense e del DM 22/09/2016;
- essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

Tutti i requisiti richiesti dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda e dovranno essere mantenuti durante tutto il periodo di iscrizione nell'elenco.

3. Modalità di presentazione della domanda

La domanda di iscrizione nell'elenco dovrà essere compilata secondo il modello di istanza di iscrizione allegato al presente Avviso, dovrà essere firmata digitalmente ed inviata esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: **protocollo.aulss5@pecveneto.it** entro il termine del **15 marzo 2020**. Tutte le domande pervenute successivamente a tale termine saranno eventualmente inserite nell'elenco in occasione dell'aggiornamento periodico del medesimo.

Nella domanda, l'interessato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- i propri dati anagrafici;
- il proprio domicilio professionale e l'indirizzo di posta elettronica certificata;
- di essere cittadino italiano o di altro paese dell'unione europea, salvo equiparazioni stabilite dalla legge;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di non aver riportato condanne penali passate in giudicato (anche in caso di sentenze di applicazione della pena su richiesta delle parti) tra quelle che impediscono l'accesso ai pubblici uffici;
- di non aver subito negli ultimi dieci anni da parte degli organi di disciplina provvedimenti disciplinari tra quelli richiamati dall'art. 4, comma 5 del Regolamento n. 1 del 31.1.2014 del Consiglio nazionale Forense;
- di essere iscritto all'Albo professionale;
- il possesso di idonea polizza assicurativa a copertura dei rischi derivanti dall'esercizio della professione ex D.M. 22 settembre 2016;
- il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- di avere comprovata esperienza professionale, emergente anche da pregressa attività svolta in sede processuale ed in particolare di aver patrocinato negli ultimi 5 anni Aziende Sanitarie pubbliche o strutture sanitarie private accreditate, in almeno 10 procedimenti di qualunque ramo (civile, lavoristico, tributario, amministrativo e penale), indicando, in apposito elenco da allegare alla richiesta di iscrizione, il numero di Registro Generale ed il Foro adito;
- la/e sezione/i per la/e quale/i il professionista richiede l'iscrizione;
- di prendere atto e accettare che l'iscrizione nell'elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatario di incarichi da parte dell'Azienda Ulss 5;
- di aver preso conoscenza e di accettare il presente regolamento;
- di impegnarsi a non accettare incarichi da terzi pubblici o privati contro l'Azienda Ulss 5 per la durata del rapporto instaurato;
- di accettare il calcolo dei compensi come regolato dall'art. 9 del Regolamento Aziendale per la formazione di un elenco ristretto di avvocati per l'affidamento di incarichi legali;
- di autorizzare l'Azienda Ulss 5, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei propri dati personali per le finalità connesse all'iscrizione nell'elenco degli avvocati.

Alla domanda dovranno essere allegati, pena l'inammissibilità della stessa, fotocopia di un valido documento d'identità ed un curriculum vitae, sottoscritto in ogni singola pagina, nel quale deve essere elencata, con particolare accuratezza, l'esperienza professionale acquisita nelle materie relative alle sezioni per cui si chiede l'iscrizione, nei termini sopra descritti.

A pena di esclusione, il curriculum dovrà recare la dichiarazione della veridicità delle informazioni in esso contenute, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

L'Azienda si riserva di procedere a controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nei curriculum, anche richiedendo eventuali integrazioni. Qualora dovesse emergere dal suddetto controllo la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto previsto all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

4. Formazione dell'elenco

L'Azienda Ulss 5 procederà, in seguito alla valutazione delle domande pervenute a cura della UOC Affari Generali, a redigere l'elenco ordinando ciascuna sezione secondo il criterio alfabetico.

L'elenco avrà durata illimitata, con effetto a decorrere dalla data di pubblicazione dello stesso nel sito internet aziendale www.aulss5.veneto.it.

L'elenco si intende aperto e, pertanto, sarà periodicamente aggiornato, con l'eventuale inserimento dei nuovi richiedenti.

Per le domande che, in sede di istruttoria, risultino incomplete, l'Azienda potrà chiedere integrazioni e/o regolarizzazioni, che dovranno essere fornite dagli interessati entro un termine perentorio che verrà di volta in volta indicato dall'Azienda.

I soggetti inseriti nell'Elenco devono comunicare tempestivamente qualunque variazione inerente la sussistenza dei requisiti dichiarati al momento dell'iscrizione nell'Elenco medesimo.

L'iscrizione nell'elenco non costituisce giudizio di idoneità professionale, né graduatoria di merito, né comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Azienda di conferire incarichi. L'istanza di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità del professionista all'assunzione di un eventuale incarico.

5. Modalità di conferimento degli incarichi

L'incarico esterno di patrocinio legale si configura quale incarico di natura essenzialmente fiduciaria, fondato principalmente sull'*intuitu personae*.

Nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, pubblicità, economicità, efficacia e buon andamento dell'azione amministrativa, l'affidamento viene disposto previa comparazione dei curricula vitae degli avvocati presenti nella pertinente sezione dell'elenco, utilizzando i seguenti criteri di individuazione del professionista:

- specifica competenza nella materia oggetto di contenzioso, risultante dal curriculum vitae allegato alla domanda;
- pregresse esperienze professionali attinenti al caso concreto, risultanti dal curriculum vitae allegato alla domanda;
- complessità dei casi trattati in precedenza, risultanti dal curriculum vitae allegato alla domanda;
- consequenzialità e/o complementarietà con altri incarichi conferiti in precedenza dall'Azienda Sanitaria di Rovigo o da altre Aziende Sanitarie;
- pregressa proficua collaborazione con l'Azienda Sanitaria di Rovigo;
- copertura assicurativa adeguata in relazione al valore economico dell'incarico da conferire;
- confronto e tendenziale equa ripartizione tra i professionisti in sede di affidamento dell'incarico in presenza di equivalenti requisiti di competenza ed affidabilità, anche desunti da pregressa proficua collaborazione;
- confronto e rotazione tra i professionisti in caso di contenzioso di minore rilevanza e di importo contenuto.

L'Azienda si riserva la facoltà di affidare gli incarichi professionali anche ad avvocati non iscritti nell'elenco, laddove sussistano motivate ragioni che conducano alla scelta di altro professionista.

L'affidamento dell'incarico si intenderà perfezionato con l'adozione del relativo provvedimento motivato, seppure sinteticamente e con la sottoscrizione del mandato difensivo da parte del legale rappresentante dell'Azienda Ulss 5;

Qualora il legale incaricato, per motivi di difesa, abbia la necessità di ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta del nominativo sarà effettuata dal legale stesso e la relativa spesa dovrà essere indicata nel preventivo proposto all'Azienda.

Il compenso del domiciliatario dovrà essere pagato direttamente dal legale incaricato dall'Azienda.

6. Onorari

Si fa espresso rinvio all'art. 9) del Regolamento per la formazione di un elenco ristretto di avvocati per l'affidamento di incarichi legali (ex art. 17 lett. d) punti 1 e 2 del d.lgs. 50/2016), rubricato "Compensi spettanti al legale incaricato".

Il compenso verrà indicato nel provvedimento di conferimento dell'incarico.
Il pagamento della parcella avverrà secondo le modalità indicate sempre all'art. 9 del Regolamento Aziendale per la formazione dell'elenco ristretto di Avvocati.

7 – Cancellazione dall'elenco

La cancellazione dall'elenco avviene su istanza del professionista o d'ufficio.

L'Azienda provvederà alla cancellazione dall'elenco dei professionisti che:

- abbiano perso i requisiti necessari per l'iscrizione;
- abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato ad un incarico;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati;
- siano, comunque, responsabili di inadempienze suscettibili di arrecare nocumento all'Azienda.

La cancellazione dall'elenco, per i motivi di cui al precedente comma, comporta l'immediata revoca di tutti gli incarichi affidati al professionista e, fermi restando gli obblighi deontologici di quest'ultimo, l'onere a suo carico di trasmettere all'Azienda Ulss 5 tutti gli atti di causa e la documentazione connessa in proprio possesso.

8. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i. e di quanto disposto dal Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (Reg. UE 2016/679), il trattamento dei dati personali forniti dai professionisti ai fini della partecipazione alla formazione dell'Elenco, o, comunque, acquisiti a tal fine dall'Azienda, è finalizzato unicamente all'espletamento della predisposizione dell'Elenco stesso ed avverrà presso l'Azienda con l'utilizzo di strumenti anche informatici, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di comunicazione a terzi.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli; la loro mancata indicazione comporta la non iscrizione nell'Elenco.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda U.L.S.S. n. 5 Polesana con sede in Rovigo.

Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui agli articoli 15-22 del Regolamento UE 2016/679, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali e di rettificarli se inesatti, di cancellarli o limitarne il trattamento, se ne ricorrono i presupposti. Ai partecipanti è altresì riconosciuto il diritto di revocare il consenso prestato per le finalità di trattamento che lo richiedono, ferma restando la liceità del trattamento effettuato sino al momento della revoca.

I partecipanti potranno esercitare i diritti sopra indicati contattando il Titolare del trattamento – Azienda Ulss 5 Polesana, tramite Posta Elettronica Certificata alla casella PEC protocollo.aulss5@pecveneto.it o tramite semplice e-mail alla casella istituzionale protocollo@aulss5.veneto.it.

I partecipanti hanno anche il diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'art. 77 del GDPR, all'autorità di controllo competente in materia (in Italia il Garante per la protezione dei dati personali).

Le richieste dovranno essere rivolte al Titolare del trattamento dati, tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo protocollo.aulss5@pecveneto.it, o tramite semplice e-mail all'indirizzo protocollo@aulss5.veneto.it.

Il Titolare ha nominato il Responsabile della protezione dei dati, ai sensi dell'art. 37 del GDPR, nella persona dell'Avvocato Piergiovanni Cervato dello Studio Cervato Law & Business di Padova, indirizzo e mail: rpd@aulss5.veneto.it.

INFORMAZIONI

Gli interessati potranno rivolgersi per ulteriori informazioni alla UOC Affari Generali, dott.ssa Luisa Tagliazucchi 0425/393605 – luisa.tagliazucchi@aulss5.veneto.it, oppure dott.ssa Cristina Ghirardello 0425/393693 – cristina.ghirardello@aulss5.veneto.it

Il Direttore Generale
- dott. Fernando Antonio Compostella -

Allegato: modello di istanza di iscrizione

Al Direttore Generale
Azienda Ulss 5 Polesana
Viale Tre Martiri n. 89
45100 Rovigo
PEC: protocollo.aulss5@pecveneto.it

ISTANZA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO RISTRETTO DI AVVOCATI PER L'AFFIDAMENTO DI
INCARICHI LEGALI

(ai sensi della Deliberazione del Direttore Generale n.92 del 05.02.2020)

SCHEMA DI DOMANDA per partecipazione AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE
DI UN ELENCO RISTRETTO DI AVVOCATI CUI ATTINGERE PER IL CONFERIMENTO DI
INCARICHI LEGALI DA PARTE DELL'AZIENDA ULSS N. 5 POLESANA DI ROVIGO

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ residente in
_____ prov. _____ via _____ n. _____ con studio in
_____ prov. _____ via _____ n. _____

Recapiti: tel. _____ mobile _____ fax n. _____

e-mail _____ PEC _____

Cod. fiscale _____ P.IVA _____

CHIEDE

di essere iscritto nell'elenco dell'Azienda U.L.S.S. 5 Polesana, finalizzato alla scelta di professionisti cui
poter eventualmente conferire un incarico legale da parte dell'Azienda stessa, per le seguenti categorie:

- ☐ diritto civile
- ☐ diritto del lavoro – pubblico impiego
- ☐ diritto civile - responsabilità professionale medica
- ☐ diritto amministrativo
- ☐ diritto contabile
- ☐ gare e appalti pubblici
- ☐ diritto penale
- ☐ diritto di famiglia e minori
- ☐ privacy, diritto dei media e delle tecnologie dell'informazione e delle comunicazioni

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 nelle ipotesi di
dichiarazioni mendaci, di formazione o di uso di atti falsi,

DICHIARA

1. di essere in possesso:

€ della cittadinanza italiana;

€ della cittadinanza nello Stato membro dell'Unione Europea _____;

€ di rientrare nel seguente caso di equiparazione stabilita dalla legge:

2. di godere dei diritti civili e politici;
3. di essere abilitato all'esercizio della professione di avvocato e di essere iscritto all'Albo degli avvocati presso il Foro di dalla data del con il numerodi iscrizione e di ☐ essere ☐ non essere abilitato al patrocinio avanti le Giurisdizioni Superiori;
4. di essere in possesso di comprovata esperienza professionale, emergente anche da pregressa attività svolta in sede processuale e, in particolare, di aver patrocinato negli ultimi 5 anni Aziende Sanitarie pubbliche o strutture sanitarie private accreditate in almeno 10 procedimenti di qualunque ramo (civile, lavoro, tributario, amministrativo, penale), indicati **nell'allegato elenco** riportante il numero di Registro Generale ed il Foro adito;
5. di non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
6. di non aver riportato condanne penali passate in giudicato (anche in caso di sentenze di applicazione della pena su richiesta delle parti) tra quelle che impediscono l'accesso ai pubblici uffici;
7. di non aver subito negli ultimi dieci anni da parte degli organi di disciplina provvedimenti disciplinari tra quelli richiamati dall'art. 4, comma 5 del Regolamento n. 1 del 31.1.2014 del Consiglio nazionale Forense;
8. di essere in possesso di polizza assicurativa per i danni provocati nell'esercizio dell'attività rischi professionali, con un massimale pari ad €.;
9. di essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
10. di prendere atto ed accettare che l'iscrizione nell'elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatario di incarichi da parte dell'Azienda Ulss 5;
11. di essere a conoscenza e di accettare in ogni sua parte il Regolamento dell'Azienda Ulss 5 Polesana per la formazione di un elenco ristretto di Avvocati per l'affidamento di incarichi legali;
12. di impegnarsi a non accettare incarichi da terzi pubblici o privati contro l'Azienda Ulss 5 per la durata del rapporto instaurato;
13. di accettare il calcolo dei compensi secondo quanto previsto all'art. 9 del Regolamento aziendale per la formazione di un elenco ristretto di avvocati per l'affidamento di incarichi legali;
14. di essere in regola con l'acquisizione dei crediti riconosciuti per la formazione continua degli Avvocati;
15. di essere informato/a e di autorizzare l'Azienda ULSS 5 Polesana con sede in Rovigo, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (Reg. UE 2016/679), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che il conferimento dei dati è indispensabile per l'iscrizione e/o l'aggiornamento dell'elenco;

Il/La sottoscritto/a inoltre:

SI IMPEGNA

- a segnalare all'Azienda Ulss 5 Polesana l'insorgere di situazioni di conflitto di interesse in ordine all'incarico affidato, in armonia con quanto disposto dal codice deontologico forense;
- ad accettare quanto disposto con il Regolamento dell'Azienda Ulss 5 Polesana per la formazione di un elenco ristretto di Avvocati per l'affidamento di incarichi legali, pubblicato nel sito internet aziendale www.aulss5.veneto.it.

In particolare

RICONOSCE ED ACCETTA SENZA RISERVE

- che l'iscrizione nell'elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatario di incarichi da parte dell'Azienda U.L.S.S.;
- che l'iscrizione nell'elenco determinerà l'obbligo di accettare le condizioni previste dai criteri di determinazione del compenso di cui al Regolamento;

- che l'iscrizione nell'elenco determinerà l'obbligo per il legale, in caso di conferimento di incarico, di ottemperare agli obblighi di rendicontazione nei confronti dell'U.L.S.S..

ALLEGA

1. Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
2. Curriculum vitae debitamente sottoscritto;
3. Elenco incarichi patrocinio di cui al punto 4 della presente istanza.

Data.....

Firma.....